

KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej nr 15 im. Konstantego Wolnego w Chorzowie

Imię i nazwisko dziecka		
Klasa		
Data i miejsce urodzenia		
Adres dziecka		
Rodzie/opiekunowie prawni	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
Telefon		
Adres zamieszkania		

1. Czas korzystania ze świetlicy:

<input type="checkbox"/>	Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, najwcześniej od godziny:	
--------------------------	---	--

<input type="checkbox"/>	Po zakończeniu zajęć lekcyjnych, najpóźniej do godziny:	
--------------------------	---	--

<input type="checkbox"/>	W czasie zajęć lekcyjnych, na które uczeń nie uczęszcza (np. religia)	
--------------------------	---	--

2. Opuszczenie świetlicy:

Pod opieką wymienionych osób:

Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Nr dowodu osobistego	Telefon

Informuję, że wymienione osoby wyraziły zgodę na przekazanie w określonym wyżej celu swoich danych osobowych.

Czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna: _____

Samodzielnie:

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót syna/córki do domu o godz. Po opuszczeniu świetlicy (wypisaniu się u wychowawcy) przejmuję całkowitą odpowiedzialność za dziecko.

Czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna: _____

3. Ważne informacje dotyczące dziecka (stałe choroby, dolegliwości, alergie, zainteresowania/uzdolnienia dziecka oraz inne informacje uznane przez rodzica za istotne).

.....

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka ze świetlicy do domu oraz zmian dotyczących danych osobowych dziecka lub rodzica, informacje należy niezwłocznie przekazać w formie pisemnej wychowawcy świetlicy.

Procedura przebywania dziecka/ucznia w świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15 im K. Wolnego w Chorzowie

1. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie dziecka, które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
2. **Dziecko przychodzące do świetlicy zgłasza wychowawcy swoją obecność.**
3. Dziecko nie opuszcza sal świetlicowych bez zgody wychowawcy świetlicy.
4. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą:
 - w przypadku dzieci, które nie ukończyły 7 r. ż. jego rodzice oraz pełnoletnie osoby upoważnione w karcie zapisu,
 - dzieci powyżej 7 r. ż. mogą być odbierane przez niepełnoletnie rodzeństwo przy równoczesnym pisemnym oświadczeniu na karcie zapisu lub w dzienniku elektronicznym z zaznaczeniem, iż rodzice/opiekunowie biorą pełną odpowiedzialność prawną za osoby niepełnoletnie.
5. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających. W takiej sytuacji zostanie wykonany telefon do rodziców lub innej upoważnionej przez nich osoby do odbioru dziecka. W razie braku kontaktu z tymi osobami nauczyciel ma obowiązek powiadomić o sytuacji dyrektora szkoły oraz poinformować odpowiednie służby (policja).
6. Dopuszcza się samodzielny powrót ucznia powyżej 7 r. ż. do domu za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego (w karcie zapisu). W takim przypadku rodzic automatycznie przejmuje całkowitą odpowiedzialność za dziecko od momentu wypisania ucznia ze świetlicy.
7. **Uczniowie posiadający pisemne pozwolenie na samodzielny powrót muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy świetlicy pełniącemu w niej dyżur.**
8. Nie dopuszcza się zwalniania dziecka ze świetlicy na telefoniczną prośbę rodzica/opiekuna, bez wcześniejszego dostarczenia zgody na samodzielny powrót w formie papierowej /lub elektronicznej poprzez Librus.
9. Dziecko odebrane ze świetlicy w danym dniu nie może zostać przyjęte powtórnie tego samego dnia.
10. O wszelkich zmianach dotyczących trybu opuszczania przez ucznia świetlicy, rodzice zobowiązani są poinformować wychowawców świetlicy na piśmie.
11. W sytuacji ograniczenia/pozbawienia praw rodzicielskich przez jednego z rodziców, drugi z rodziców zobowiązany jest do dostarczenia orzeczenia sądu do sekretariatu szkoły.
12. Zobowiązuje się rodziców do punktualnego odbioru dziecka zgodnie z zapisem w karcie zgłoszenia, jednak nie później niż do godziny 16.30. W razie nieodebrania dziecka oraz braku kontaktu z rodzicami/opiekunami nauczyciel ma obowiązek poinformować o tym fakcie dyrektora szkoły oraz odpowiednie służby (policja).
13. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za cenne rzeczy przyniesione przez dzieci/uczniów.

Czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna: _____

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 15 im. Konstantego Wolnego, ul. 3 Maja 78, 41-500 Chorzów, tel. 32-249-83-99, e-mail: sp15@chorzow.eu;
- dane osobowe będą przetwarzane w celu rejestracji oraz archiwizacji korespondencji, na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust.1 lit c) RODO - w związku art. 6 ust. 2 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- wskazane wyżej przepisy obligują do podania danych, których brak uniemożliwia realizację obowiązków prawnych administratora;
- dane przechowywane będą przez okres 5 lat;
- odbiorcami danych będą podmioty wspierające administratora w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej; dane nie będą przekazywane do odbiorców w państwach trzecich i nie będą na ich podstawie podejmowane zautomatyzowane decyzje ani profilowanie;
- przysługuje prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub inne przepisy RODO;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: biuro@bitprotect.pl

Czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna: _____