

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Długolece na
rok szkolny 2024/2025

I. Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej mojego dziecka:

Imię i nazwisko dziecka		
Klasa (od września 2023/2024)		
Data i miejsce urodzenia		
Adres zamieszkania dziecka (ulica, miejscowość, kod)		
Imię i nazwisko matki (opiekuna prawnego)		telefon:
Imię i nazwisko ojca (opiekuna prawnego)		telefon:
Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych) wpisać jeżeli jest inny niż dziecka		
W przypadku braku kontaktu z rodzicami dziecka, należy skontaktować się z:	Imię i nazwisko/stopień pokrewieństwa/telefon	
Informacje o dziecku (stan zdrowia, alergie, zażywane leki, choroby przewlekłe, okulary, aparat ortodontyczny, itp.)		
MATKA (opiekunka prawna)	oświadczenie Oświadczam, iż nie mogę zapewnić opieki dziecku w godzinach wymienionych w pkt. II karty zgłoszenia w związku z moim czasem pracy oraz organizacją dojazdu do szkoły czytelny podpis	
OJCIEC (opiekun prawny)	oświadczenie Oświadczam, iż nie mogę zapewnić opieki dziecku w godzinach wymienionych w pkt. II karty zgłoszenia w związku z moim czasem pracy oraz organizacją dojazdu do szkoły czytelny podpis	
<i>Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszej karcie zgłoszenia dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, ze zm.) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz statutem placówki, do której kierowana jest niniejsza karta zgłoszenia. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejsze zgłoszenie uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższym zgłoszeniu.</i>		
Miejscowość, data	Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)	
Długoleka, dnia		

II. Godziny, w których dziecko będzie przebywało w świetlicy:

Lp.	Dzień	godziny przebywania (od... do)
1.	Poniedziałek	
2.	Wtorek	
3.	Środa	
4.	Czwartek	
5	Piątek	

III. Oświadczam, że:

1. Moje dzieckouczęszczające do świetlicy szkolnej, będzie **samodzielnie wracało do domu o godzinie** i **jednocześnie oświadczam, że ponoszę w tym czasie pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie mojego dziecka.**

2. **Dziecko będzie odbierane przez:** (prosimy nie wpisywać nr i serii dokumentu tożsamości)

a) Rodzica (opiekuna prawnego)

Matka (imię i nazwisko)	
Ojciec (imię i nazwisko)	

b) Niżej wskazane osoby, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Lp.	Imię i nazwisko	tel. kontaktowy
1		
2		
3		
4		
5		

Miejscowość, dnia Długoleka, dnia	Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)
--	---

IV. ZGODY (zakreślić właściwe)

1. **WYRAŻAM zgodę /NIE WYRAŻAM zgody** na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, konkursów, wycieczek i uroczystości organizowanych przez świetlicę oraz wykorzystywania tego wizerunku poprzez zamieszczanie zdjęć na stronie internetowej szkoły, tablicach ogłoszeń, w gazetkach szkolnych w celu informacji i promowania osiągnięć dziecka.

2. **WYRAŻAM zgodę /NIE WYRAŻAM zgody** na samodzielne wychodzenie dziecka podczas pobytu w świetlicy do automatu z artykułami spożywczymi.

Przyjmuję do wiadomości, że wychowawca świetlicy nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego w miejscach nie objętych opieką nauczyciela (poza świetlicą, poza godzinami pracy)

Miejscowość, data Długołęka, dnia	Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)
--	---

Wyciąg z Regulaminu Świetlicy Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Długołęce

1. Uczeń po wejściu do świetlicy ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się od grupy.
3. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
4. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń technicznych przyniesionych z domu. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynieszone do szkoły.
5. Dzieci ze świetlicy odbierane są przez rodziców lub inne upoważnione osoby w karcie zgłoszeniowej. (zał. nr 1)
6. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego).
7. W wyjątkowych wypadkach, jeśli dziecko miałoby być odebrane przez osobę nie umieszczoną w karcie zgłoszeniowej potrzebne jest jednorazowe pisemne oświadczenie rodziców, które powinno być dostarczone do nauczyciela świetlicy. (zał. nr 2)
8. Osobom nieupoważnionym lub opiekunom w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane. Nauczyciel świetlicy będzie wzywał innego opiekuna wymienionego w karcie. O takiej sytuacji będzie informowany dyrektor szkoły, pedagog szkolny, a w szczególnych przypadkach policja.
9. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
10. Rodzic/opiekun odbiera dziecko ze świetlicy, wywołując go domofonem. Nie można wywoływać dziecka przez telefon, umawiać się z nim przed szkołą.
11. W pracy z dziećmi nauczyciel świetlicy współpracuje z pedagogiem i psychologiem szkolnym oraz wychowawcami klas.
12. Wychowawca klasy wystawiając ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego uwzględnia opinię nauczyciela świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
13. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego, rodzic/opiekun prawny postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić nauczycielowi świetlicy, oraz złożyć pisemną informację o rezygnacji dziecka z uczęszczania do świetlicy w sekretariacie szkoły. (zał. nr 3)
16. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci.
Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 6.30 -17.00. W przypadku notorycznego spóźniania się opiekunów po dziecko, mogą zostać powiadomione odpowiednie organy.
17. Nauczyciele świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły, w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy.
18. W świetlicy, przez cały rok szkolny, obowiązuje zmiana obuwia.
19. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są powiadomić nauczyciela świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w świetlicy (choroby, alergie, orzeczenia poradni itp.).

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z pełną wersją Regulaminu Świetlicy Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Długołęce, który jest dostępny na stronie internetowej <https://zspdlugoleka.edupage.org>, przyjmuję do wiadomości i stosowania.

Miejscowość, data Długołęka, dnia	Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)
--	---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem podanych danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Długołęce;
 - z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez e-mail korzuch@infoic.pl
 - celem przetwarzania danych jest procedowanie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej;
- Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej;
- podane dane będą przechowywane przez okres 5 lat;
 - dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa;
 - przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
 - może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

Miejscowość, data Długołęka, dnia	Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)
--	---