

Regulamin korzystania z szafek w szatni szkolnej w Szkole Podstawowej w Trześniowie

1. Z szatni szkolnej korzystają wyłącznie uczniowie Szkoły Podstawowej w Trześniowie. Szatnia szkolna jest czynna w godzinach zajęć lekcyjnych zgodnie z planem szkoły.
2. Po przyjeździe do szkoły uczeń udaje się do szatni, gdzie pozostawia odzież wierzchnią oraz zmienia obuwie na zastępcze.
3. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego i bezpiecznego zachowywania się w szatni, zachowania spokoju i porządku, poszanowania cudzej własności oraz bezwzględnego podporządkowania się poleceniom nauczycieli dyżurujących i pracowników szkoły.
4. W trakcie zajęć lekcyjnych schodzenie do szatni jest zabronione za wyjątkiem sytuacji szczególnych, np. zwolnienie ucznia z części zajęć przez rodzica, wyjścia na konkursy, zawody pozaszkolne, itp.
5. Każdy uczeń ma swoją szafkę zamykaną na indywidualny (pasujący tylko do danej szafki) klucz o określonym numerze.
6. Jeżeli uczeń zapomniał kluczyka do swojej szafki, prosi o wypożyczenie klucza zapasowego panią sprzątaczkę.
7. Wielokrotne zapomnienie kluczyka powoduje wpisaniem uwagi do dziennika.
8. W przypadku zniszczenia lub zgubienia klucza uczeń ponosi koszt wykonania jego kopii. Szkoła wypożyczy zapasowy klucz w celu dorobienia nowego tylko i wyłącznie rodzicowi ucznia. W przypadku zagubienia klucza zapasowego rodzic pokrywa koszt wymiany zamka w szafce.
9. Uczniowie korzystający z szatni zobowiązani są dbać o czystość i porządek w szafkach oraz wokół nich.
10. Uczniom nie wolno malować i pisać po szafkach oraz naklejać na nie obrazków. Nie wolno również przechowywać w szafkach: przedmiotów szklanych, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem oraz pozostawiać na następny dzień niejedzonych kanapek i innej żywności, brudnej odzieży (np. strojów sportowych).
11. W przypadku zniszczenia szafki koszty jej naprawy ponoszą rodzice ucznia.
12. Szkoła nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pozostawione w szafkach przedmioty.

13. Uczniom nie wolno próbować otwierania szafek innych uczniów. Czyn ten jest równoznaczny z włamaniem i podlega kodeksowi karnemu.
14. Wszelkiego rodzaju uwagi i spostrzeżenia dotyczące nieprawidłowości zaistniałych w szatni należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi dyżurującemu bądź wychowawcy.
15. Raz w miesiącu wychowawca w obecności ucznia ma prawo do przeprowadzania kontroli szafki pod kątem jej czystości jak i stanu zużycia.
16. Do kontroli szafek uczniów w każdej chwili ma prawo dyrektor szkoły w obecności ucznia, pedagoga szkoły lub innego nauczyciela, w przypadku podejrzenia ucznia o łamanie regulaminu szkoły(szatni).
17. Niepodporządkowanie się podanym punktom regulaminu grozi karą obniżenia stopnia z zachowania i informacją do rodziców.
18. Na okres ferii letnich i zimowych każdy uczeń zabiera obuwie zastępcze do domu.
19. Najpóźniej dzień przed zakończeniem rocznych zajęć szkolnych uczeń zobowiązany jest do opróżnienia szafki i usunięcia wszelkich śladów jej użytkowania oraz oddania klucza wychowawcy. Uczeń, który nie wywiąże się z powyższych czynności nie otrzyma świadectwa szkolnego.
20. Uczeń oraz jego rodzic własnoręcznym podpisem przyjmują do wiadomości i stosowania niniejszy regulamin.
21. Sprawy nieobjęte regulaminem będą indywidualnie rozpatrywane przez Dyrektora Szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.

Protokół przekazania kluczy do szafek szkolnych

klasa[illegible]