

Szkoła Podstawowa Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi w Tczewie

ul. Konopnickiej 11

83–110 Tczew

Procedura wypożyczania i zwrotu książek obowiązująca w bibliotece szkolnej w czasie trwania pandemii COVID-19

Na czas trwającej pandemii **COVID-19** w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem koronawirusa wprowadzone zostają nowe zasady, do których przestrzegania zobowiązane są wszystkie osoby korzystające z biblioteki szkolnej.

1. Ograniczony zostaje dostęp do czytelní, księgozbioru i czasopism.
2. Wypożyczanie i zwrot książek w godz. 9.00-11.00.
3. Obsługa czytelnika będzie ograniczona do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek i ich zwrotu.
4. Książki zamówić można poprzez e-dziennik.
5. Książki wypożyczyć i oddać można po wcześniejszym umówieniu się poprzez e-dziennik. (data, godzina).
6. Oddawane książki poddawane są kwarantannie w wymiarze 72 godz.
7. Uczeń/rodzic dokonujący wypożyczenia/zwrotu książek powinien być w maseczce oraz rękawiczkach.
8. Uczeń/rodzic jest zobowiązany do dezynfekcji rąk po wejściu na teren budynku szkolnego.
9. Zgodnie z obowiązującymi zasadami należy zachowywać dystans społeczny – nie należy tworzyć skupisk, tym bardziej w pomieszczeniach zamkniętych.
10. Od 01 czerwca do 10 czerwca br. biblioteka rozpoczyna proces odbioru podręczników zgodnie z podanym na stronie internetowej szkoły harmonogramem.
11. W bibliotece obowiązują odległości między pracownikami oraz osobami korzystającymi co najmniej 1,5 m.
12. W bibliotece przebywa tylko jeden uczeń, pozostali oczekują na zewnątrz przy wyznaczonych liniach w bezpiecznej odległości.
13. Z każdego oddawanego podręcznika uczeń musi zdjąć okładkę oraz wymazać wszystkie naniesione notatki. Wymienione czynności uczeń wykonuje w domu.
14. Uczeń zwracający podręczniki i inne zbiory biblioteczne musi każdy egzemplarz otworzyć na stronie z numerem i pieczętką biblioteki.
15. Zwrot podręczników nadzoruje wychowawca klasy.