

**Dodatok č. 1  
ku Kolektívnej zmluve**

uzatvorenej dňa 23. 4. 2015 medzi zmluvnými stranami

**Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Základnej škole, Okoličianska 404, 031 04 Liptovský Mikuláš, IČO: 42223873 zastúpenou Mgr. Zdenkou Skovajsovou, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy podľa článku 3 stanov základnej organizácie a na základe plnomocenstva zo dňa 3.12.2014**

a

**Základnou školou so sídlom v Liptovskom Mikuláši, Okoličianska 404, IČO: 37810430, zastúpenou Mgr. Ľudmilou Sedliakovou, riaditeľkou školy (ďalej zamestnávateľ)**

**dodatkom č. 1 sa mení nasledovné:**

1.) V celom texte KZ, kde je uvedená Základná škola, Okoličianska 404, 031 04 Liptovský Mikuláš je nahradená novým názvom školy: Základná s materskou školou, Okoličianska 404/8C, 031 04 Liptovský Mikuláš

2.)

Čl. 10

Určenie platu zamestnancom nezávisle od dĺžky praxe

Za poslednú vetu sa vkladá veta:

Zamestnancom vykonávajúcim prácu podľa prílohy č. 2 k NV- Katalóg pracovných činností remeselných, manuálnych alebo manipulačných s prevahou fyzickej práce vo verejnom záujme v zmysle §-u 7, ods 5 zákona

3.) Príloha B/

Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky a poskytovanie príspevkov z fondu zamestnancom

Dodatok č. 1 je vyhotovený v štyroch vyhotoveniach.  
Ostatné ustanovenia KZ zostávajú v platnosti.

## Príloha B/

### Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky a poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii

#### Čl.1

#### Všeobecné ustanovenia

(1) V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 (ďalej len "SF") v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

(2) Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s čl. 27 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.

(3) V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

(4) Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

(5) Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa v Prima banke Slovensko, a. s. č. ú:

(6) Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

(7) Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii príspevok z fondu na úhradu nákladov odborovej organizácie vynaložených na spracovanie analýz a expertíz alebo iných služieb nevyhnutných na realizáciu kolektívneho vyjednávania v sume rovnajúcej sa 0,05% zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Ak sa prostriedky podľa predchádzajúcej vety v bežnom roku nevyčerpajú v dohodnutej sume, nevyčerpaná časť týchto prostriedkov môže byť použitá v nasledujúcom roku.

(8) Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.

(9) Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení zo SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa Ing. Mária Gašpíriková a predsedníčka odborovej organizácie Mgr. Zdenka Skovajsová.

## Čl.2. Rozpočet sociálneho fondu

/1/	Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2016	
a/	povinný prídel vo výške 1%	3.571,83 €
b/	d'alší prídel podľa §3 odst.1b	178,59 €
c/	zostatok SF z predchádzajúcich rokov	1.560,87 €
d/	splátok pôžičiek poskytnutých z FKSP	0,00 €
e/	splátky návratných sociálnych výpomocí	0,00 €
f/	iné príjmy	0,00 €
	<b>Spolu:</b>	<b>5.311,29 €</b>

### Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2016

a/	stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osôb predpisom	1.165,00 €
b/	sociálna výpomoc nenávratná	309,29 €
c/	zdravotná starostlivosť	162,00 €
d/	rekreácia a regenerácia pracovnej sily	1.951,00 €
e/	kultúrna, spoločenská, vzdelávacia a športová činnosť	1.115,00 €
f/	dary	609,00 €
	<b>Spolu:</b>	<b>5.311,29 €</b>

## Čl. 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

### I. Stravovanie

- (1) Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok v sume 0,25 €.
- (2) Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie mimo školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok v sume 1 €.

### II. Sociálna výpomoc nenávratná

- (1) Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

(2) Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti, - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) do sumy 100 €,

(3) Pri úmrtí manžela (ky) poskytnú sociálnu výpomoc druhému z manželov vo výške:  
a. pri 1 dieťati 66 € (nezaopatrené dieťa)  
b. pri 2 deťoch 133 € (nezaopatrené deti)

(4) Pri úmrtí dieťaťa podľa individuálneho posúdenia situácie v rodine.

(5) V mimoriadne závažných dôvodoch (napr. živelná pohroma) poskytnú sociálnu výpomoc diferencovane, vo výške:

- 1/10 z vyčíslenej škody do sumy 3 320 €

- ak je škoda vyššia ako 3 320 € maximálne vo výške 332 €

#### **Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:**

- potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody:
- potvrdenie poisťovne o výške úhrady škody
- fotokópia listu vlastníctva nehnuteľnosti
- potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti

(6) Nákup liekov pri zvlášť ťažkých ochoreniach zamestnanca a pri ťažkých úrazoch s následným dlhodobým liečením do výšky 166 €.

#### **Príloha k žiadosti o sociálnu výpomoc obsahuje:**

- potvrdenie o nákupe liekov
- odporúčanie nákupu liekov lekárom

(7) Na špecializované zdravotné úkony (ak ich nehradí, alebo len čiastočne hradí zdravotná poisťovňa,.) diferencovane do výšky 66 €,

#### **Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:**

- potvrdenie o výkone zdravotného úkonu, alebo
- potvrdenie príslušnej zdravotnej poisťovni o výške nákladov, ktoré znáša poistenec (zamestnanec), kde budú uvedené celkové náklady, náklady poisťovne, náklady poistenca, alebo
- potvrdenie príslušnej zdravotnej poisťovni o výške celkových nákladov (z toho vyčíslené: náklady, ktoré hradí poisťovňa a náklady, ktoré hradí poistenec)

(8) V mimoriadne ťaživej finančnej situácii v rodine diferencovane, do výšky 66 €, výpomoc sa poskytne raz za dva roky ( 1-krát za dva kalendárne roky)

### **III. Zdravotná starostlivosť**

Zo sociálneho fondu sa zamestnancovi prispeje na:

- zamestnancovi bude uhradený poukaz na kúpeľnú liečbu počas PN vo výške 66 € raz za dva roky
- na regeneráciu pracovnej sily jednorazový príspevok v mesiaci november 2016 v sume 20 € na zamestnanca v hlavnom pracovnom pomere na celý pracovný úväzok. Zamestnancom na kratší pracovný úväzok v hlavnom pracovnom pomere poskytnúť alikvotnú čiastku.
- ambulatnú liečbu do výšky 40 € na základe žiadosti a potvrdenia o zaplatení liečby

#### **IV. Poznávacie zájazdy**

Zamestnávateľ poskytne príspevok na regeneráciu pracovnej sily – poznávacie zájazdy organizované zamestnávateľom a Odborovou organizáciou v sume 15,- € na zamestnanca v prepočte na pracovný úväzok.

#### **VII. Kultúrna, spoločenská, vzdelávacia a športová činnosť**

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie divadelných predstavení, spoločenských posedení s pedagogickými zamestnancami a s nepedagogickými zamestnancami školy pri príležitosti Dňa učiteľov, Mesiaca úcty k starším, školení BOZP a pracovnoprávných vzťahoch do výšky 20 € na zamestnanca (osobu).

#### **VIII. Dary**

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary po preukázaní nároku:

- zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku života vo výške 50 €,
- pri prvom odchode do dôchodku vo výške 50 €,
- za bezplatné darcovstvo kostnej drene vo výške 100 €,
- za záchranu života vo výške 100 €,
- na zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca, ak sa poslednej rozlúčky zúčastní zástupca zamestnávateľa alebo odborového orgánu do 17 €,
- pri ocenení zamestnanca ku Dňu učiteľov a ostatných oceneniach 50 €,
- za zabezpečenie kolektívneho vyjednávania 100 €.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.4.2016, ich účinnosť končí 31.12.2016.