

.....
(miejscowość i data)

.....
Imię i nazwisko rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej

1. Dane osobowe kandydata. *!(tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi, * właściwe podkreślić)*

Imię i nazwisko kandydata											
Data i miejsce urodzenia											
PESEL kandydata											
Miejsce realizowania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego											
Adres miejsca zamieszkania											
Nazwa i adres szkoły obwodowej (wypełnić w przypadku różnych adresów zamieszkania i zameldowania)											

2. Dane osobowe rodziców /prawnych opiekunów kandydata.

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej*											
Adres miejsca zamieszkania											
Numer telefonu kontaktowego											

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego*											
Adres miejsca zamieszkania											
Numer telefonu kontaktowego											

Oświadczenia zgłaszającego

- Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Zgodnie z art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO.

.....
Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Klauzula informacyjna – zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jak i danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich z siedzibą w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3 Maja 20, reprezentowana przez Dyrektora.
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Centrum Usług Wspólnych przy ul. Karola Miarki 9, e-mail: iod@cuw.mikolow.eu,
3. Pani/Pana dane osobowe jak i dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane, na podstawie rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz art.6 ust. 1 lit.c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją zadań własnych - **zgłoszenia dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej**.
Pani/Pana dane osobowe jak i dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane, na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz art.6 ust. 1 lit.c), art.6 ust.1 lit.e), art.9 ust.2 lit.b) RODO **w celu sprawnego realizowania zadań szkoły**.
Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie art. 6 ust. 1 lit. a) , art. 9 ust.2 lit. a)RODO (tam gdzie przetwarzanie uzależnione jest od wyrażenia zgody).
4. **Odbiorcami danych osobowych są:**
 - a. organy państwowe lub samorządowe oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciążących na administratorze obowiązków statutowych lub ustawowych,
 - b. podmioty świadczące usługi informatyczne oraz podmioty, które dostarczają nam oprogramowanie do wykonania naszych zadań oraz podmioty, które przetwarzają dane na podstawie umów powierzenia, w związku z realizacją zadań w imieniu Administratora .
5. **Posiada Pan/Pani prawo żądania:**
 - dostępu do treści swoich danych
 - ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
 - sprzeciwu.
6. **Prawo do cofnięcia zgody**
Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.
7. Pani/Pana dane osobowe jak i dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanymi przepisami prawa.
Zebrane dane osobowe oraz dokumentacja zgromadzona w celu zgłoszenia dziecka do szkoły będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w publicznej szkole podstawowej.
Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być, przechowywane przez okres przechowywania dokumentacji określony w obowiązujących przepisach, w tym w ustawie z dnia 15 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. Z dnia 2018r., poz.2017 t.j. ze zm.).
10. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – prezes urzędu ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.