

REGULAMIN I-GO KONKURSU DLA UCZNIÓW ZE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY LUBICZ POD NAZWA

„DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”



Organizator

Konkurs organizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, zwany w dalszej części „organizatorem”, we współpracy z Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół i Przedszkoli pod patronatem Wójta Gminy Lubicz, przy wykorzystaniu finansowania z „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii”. Konkurs realizowany w ramach projektu socjalnego „LATAWCE NAD DRWĘCĄ”.

Adresaci

Uczniowie wszystkich szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz, zwani w dalszej części „uczestnikami”.

Cele konkursu:

1. Profilaktyka zachowań społecznie szkodliwych, w tym głównie przemocy rówieśniczej, wśród dzieci i młodzieży z terenu gminy,
2. Zaangażowanie dzieci i młodzieży w tworzenie materiałów wykorzystywanych w gminnej kampanii społecznej organizowanej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu,
3. Aktywizacja uczniów w zakresie spraw lokalnych i społecznych,
4. Zachęcanie dzieci i młodzieży do konstruktywnego wykorzystania czasu wolnego,
5. Promocja uczniów uzdolnionych artystycznie i twórczo.

Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie „**DZIECIAKI TALENCIAKI 2023**” jest przygotowanie przez ucznia szkoły podstawowej z terenu gminy Lubicz:
 - a. Pracy plastycznej (rysunku, malunku, grafiki, kolażu itp.) zawierającej tematykę dotyczącą postrzegania przemocy rówieśniczej przez dzieci i młodzież lub
 - b. komiksu o postrzeganiu przemocy rówieśniczej przez dzieci i młodzież lub
 - c. hasła mogącego stanowić motyw przewodni kampanii informacyjnej, dotyczącej przeciwdziałania przemocy rówieśniczej

oraz złożenie ich wraz z wypełnioną kartą zgłoszenia uczestnika (załącznik 1) do - opiekuna konkursu w danej szkole, tj. Szkoła Podstawowa w Lubiczu Dolnym – Pani

Jolanta Krause; Szkoła Podstawowa w Lubiczu Górnym – Pani Katarzyna Kołakowska; Szkoła Podstawowa w Złotorii – Pani Magdalena Derkowska; Szkoła Podstawowa w Młyńcu Pierwszym – Pani Lucyna Wiktorska-Kruk; Szkoła Podstawowa w Grębocinie – Pani Agnieszka Świerczek-Szczec

2. Każda szkoła po zebraniu prac z kartami zgłoszeniowymi uczniów przekazuje je do organizatora konkursu, tj. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu
3. Prace będą rozpatrywane w trzech kategoriach z podziałem na klasy:
 - a) klasy 1-3
 - b) klasy 4-5
 - c) klasy 6-8
4. Autorem pojedynczej pracy może być jedna osoba (wskazana w zgłoszeniu imieniem i nazwiskiem)
5. Dozwolona jest dowolna technika plastyczna oraz dowolny format wielkościowy pracy plastycznej
6. Hasło kampanii informacyjnej musi być wydrukowane na kartce formatu A4
7. Osobą oddelegowaną do informowania o konkursie na terenie każdej szkoły będzie opiekun konkursu, tj. Szkoła Podstawowa w Lubiczu Dolnym – Pani Jolanta Krause; Szkoła Podstawowa w Lubiczu Górnym – Pani Katarzyna Kołakowska; Szkoła Podstawowa w Złotorii – Pani Magdalena Derkowska; Szkoła Podstawowa w Młyńcu Pierwszym – Pani Lucyna Wiktorska-Kruk; Szkoła Podstawowa w Grębocinie – Pani Agnieszka Świerczek-Szczec
8. Opiekun z każdej szkoły zbierze zgłoszone prace i przekaże organizatorowi konkursu. Nie można indywidualnie składać prac bezpośrednio do organizatora konkursu.
9. Prace konkursowe należy dostarczyć do opiekuna projektu w szkole do dnia **19.05.2023 r.** w teźce opisanej imieniem i nazwiskiem uczestnika z załączoną wypełnioną kartą zgłoszenia do konkursu
10. Prace nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Prace nadesłane na konkurs nie mogą:
 - a. Naruszać praw autorskich osób trzecich
 - b. Naruszać prawa do prywatności osób trzecich
 - c. Naruszać nietykalność fizycznej osób trzecich
 - d. Naruszać jakiegokolwiek zasady prawa czy etyki
12. Udział w konkursie jest jednoznaczny z nieodpłatnym udzieleniem organizatorowi zezwoleń, o których mowa w ust. 12 i 13, na wykorzystanie pracy plastycznej, komiksu i hasła zgodnie z regulaminem.
13. Uczestnik konkursu z chwilą przekazania pracy plastycznej, komiksu i hasła do organizatora konkursu zezwala Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubiczu na publiczne udostępnianie pracy dla wszystkich osób chcących się z nią zapoznać, w szczególności na potrzeby realizacji i promocji konkursu, w tym na wszystkie czynności konieczne dla publicznego udostępnienia pracy plastycznej, komiksu i hasła reklamowego w szczególności:
 - a) wprowadzanie pracy plastycznej, komiksu i hasła do komputera, sieci komputerowych, Internetu,
 - b) publiczną prezentację i wyświetlanie pracy plastycznej, komiksu i hasła, w tym jej umieszczenie w sieci Internet;

- c) wielokrotne utrwalanie i zwielokrotnianie pracy każdą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
- d) przesyłanie pracy plastycznej, komiksu i hasła innym podmiotom współpracującym z organizatorem.
14. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 12, uprawnia także Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu do udzielania podmiotom trzecim pozwoleń do korzystania z pracy plastycznej, komiksu i hasła na polach eksploatacji wymienionych w ust. 12 i w załączniku nr 2 do regulaminu. Uczestnik konkursu zezwala także organizatorowi nieodpłatnie na ekspozycję przesłanej pracy plastycznej, komiksu i hasła podczas ewentualnej wystawy pokonkursowej oraz na opublikowanie przesłanej pracy plastycznej, komiksu i hasła na stronach internetowych i w mediach społecznościowych organizatora, Urzędu Gminy Lubicz oraz szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz. Wraz z uzyskaniem zezwolenia, o którym mowa wyżej, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu uzyskuje także bezpłatnie prawa zależne do przesłanej przez uczestnika pracy plastycznej, komiksu i hasła, w tym prawo do rozporządzania, rozpowszechniania i korzystania z opracowań tej pracy, w zakresie, na polach eksploatacji i na warunkach określonych wyżej, a także prawo do udzielania w tym zakresie i na tych polach eksploatacji i warunkach zezwoleń na rozporządzanie, rozpowszechnianie i korzystanie z opracowań tej pracy.
15. Warunkiem udziału uczestnika w konkursie jest wyrażenie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika na udział w konkursie oraz wyrażenie przez niego w imieniu uczestnika zgody na wykorzystanie pracy plastycznej, komiksu i hasła w sposób określony w regulaminie. Zgody te są wyrażane poprzez wypełnienie oświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
16. Zgłoszenie pracy plastycznej, komiksu i hasła do konkursu jest związane z dobrowolnym przekazaniem danych osobowych uczestnika i jego rodziców lub opiekunów prawnych zawartych w treści karty zgłoszenia uczestnika oraz w oświadczeniach załączonych do tej wiadomości.
17. Dane osobowe uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych pozyskiwane są wyłącznie do celów przeprowadzenia konkursu i ewentualnego wykorzystania prac plastycznych, komiksu i hasła zgodnie z regulaminem i nie będą wykorzystywane ani udostępniane w jakimkolwiek innym celu podmiotom trzecim. Klauzulę informacyjną dla osób przekazujących dane osobowe do przetwarzania przez organizatora w ramach realizacji konkursu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
18. Prace anonimowe nie będą brały udziału w konkursie.
19. Uczestnicy w karcie zgłoszenia do konkursu oświadczają, że są autorami prac.
20. Uczestnicy w karcie zgłoszeniowej do konkursu oświadczają, że akceptują warunki niniejszego regulaminu
21. Prace konkursowe nie będą zwracane. Pozostają do dyspozycji organizatora.

Rozstrzygnięcie konkursu

1. Oceny przesłanych przez szkoły prac dokona jury organizatora konkursu w składzie:
- Wojciech Rakowiecki
 - Anna Sikorska
 - Małgorzata Łęc - Sienkiewicz
 - Marcin Różycki
 - Urszula Gajkowska

2. Kategorie oceny prac:

- a. Wrażenia artystyczne (0-1-2 pkt.)
- b. Pomysłowość i oryginalność treści pracy (0-1-2 pkt.)
- c. Kreatywność wykonania formy pracy (0-1-2 pkt.)
- d. Społeczny walor pracy (0-1-2 pkt.)

Nagrody

1. W konkursie zostaną przyznane trzy nagrody główne (I, II i III miejsce) w każdej konkursowej kategorii,
2. Jury ma prawo przyznać wyróżnienia,
3. Nagrodzeni uczestnicy otrzymają dyplomy oraz nagrody podczas oficjalnej konferencji poświęconej tematyce profilaktyki przeciw przemocy rówieśniczej organizowanej przez Wójta Gminy Lubicz dnia **12.06.2023 r.**

Terminy

1. Ogłoszenie konkursu w szkołach oraz na stronach internetowych organizatora – **21.03.2023 r.**
2. Termin zebrania prac przez opiekuna konkursu w szkole – **19.05.2023 r.**
3. Termin dostarczenia prac do organizatora konkursu – **22.05.2023 r.**
4. Ogłoszenie wyników konkursu wraz z wręczeniem nagród – **12.06.2023 r.**
5. Informacja na stronach internetowych organizatora konkursu o jego wynikach – **13.06.2023 r.**

Pozostałe ustalenia

1. Decyzja jury konkursu jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
2. Punktacja przyznana poszczególnym pracom nie będzie ujawniana.
3. Niniejszy regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady konkursu.
4. W sytuacjach nieobjętych regulaminem decyduje organizator konkursu tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu.

Kontakt

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu
ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz Dolny

Osoba do kontaktu ws. konkursu:

Dawid Lewandowski

Tel. 501957906

Notka do odczytania:

Drodzy Uczniowie,

Konkurs „Dzieciaki Talenciki 2023” skierowany jest do Was wszystkich, jako uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz. W konkursie chcemy prosić Was o wyrażenie swojego głosu na temat przemocy rówieśniczej. Pokażcie nam, dorosłym: Jak Wy widzicie przemoc rówieśniczą? Co dla Was jest taką przemocą? Jak wygląda przemoc rówieśnicza teraz?

Włączcie przy tym swoje talenty. Spostrzeżenia wyrażcie na przykład poprzez prace plastyczne wykonane w dowolnej formie. Jeśli chcecie, stwórzcie komiks zawierający sytuację przemocy rówieśniczej. Możecie także wymyślić hasło przewodnie (motyw) kampanii informacyjnej o przeciwdziałaniu przemocy rówieśniczej. Pokażcie nam swój punkt widzenia na ten temat.

Życzymy powodzenia

Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu pn.: „DZIECIAKI TELENCIAKI 2023”

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA
do I-GO KONKURSU
DLA UCZNIÓW ZE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
Z TERENU GMINY LUBICZ

DZIECIAKI TALENCIAKI 2023

Imię i nazwisko uczestnika

Data urodzenia

Nazwa szkoły uczestnika konkursu

Data złożenia

Forma: praca plastyczna komiks hasło

- Akceptuję regulamin konkursu (dostępny w każdej szkole u _____)
- Podpisałem/am oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnianie wizerunku dziecka, którego jestem rodzicem / opiekunem prawnych oraz jego danych osobowych
- zapoznałem się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych

Numer telefonu rodzica/opiekuna
uczestnika

Podpis rodzica/opiekuna prawnego
uczestnika

Załącznik nr 2 do regulaminu konkursu pn.: „DZIECIAKI TELENCIAKI 2023”

**Oświadczenie w sprawie udzielenia zgody na rozpowszechnianie wizerunku oraz publikację danych osobowych
w związku z przystąpieniem do konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”**

Wyrażam zgodę dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu (GOPS) na przetwarzanie, w tym utrwalenie i nieodpłatne rozpowszechnianie wizerunku dziecka, którego jestem rodzicem / opiekunem prawnym w formie fotografii oraz materiałów filmowych wraz z jego danymi osobowymi w zakresie imienia, nazwiska, wieku, miejscowości, klasy szkoły, do której uczęszcza oraz przygotowaną i wyróżnioną pracą konkursową (praca plastyczna / komiks / hasło) w ramach organizowanego przez GOPS konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”.

Niniejsza zgoda obejmuje rozpowszechnianie wizerunku w dowolnym czasie, w całości lub części, razem z wizerunkami innych osób bez konieczności jego każdorazowego zatwierdzenia, za pośrednictwem poniżej wskazanych mediów:

- informacyjne strony internetowe GOPS;
- fanpage na portalach społecznościowych Facebook i Instagram prowadzonych przez GOPS;
- strony internetowe i portale społecznościowe szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz;
- strony informacyjne i portale społecznościowe (Facebook) gminy Lubicz;
- gminny Newsletter

w celach dokumentowania, archiwizowania i rozpowszechniania informacji o konkursie pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023” oraz działaniach podejmowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu oraz gminę Lubicz i jej organy na rzecz społeczności gminnej.

Mam świadomość, że moja zgoda może być wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem.

Oświadczam, że w całości przeczytałem(am) treść powyżej zgody i w pełni ją rozumiem.

Imię i Nazwisko dziecka (autora pracy):

.....

Adres zamieszkania:

.....

Szkoła Podstawowa:

.....

Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego dziecka, które jest autorem pracy:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Oświadczam, że mam ukończony 18 rok życia.

Oświadczam, że jestem rodzicem / opiekunem prawnym dziecka*, które jest autorem pracy.

.....

data

.....

podpis

Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych uczestników konkursu oraz ich rodziców / opiekunów prawnych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu (GOPS), adres: ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz. Z administratorem można się skontaktować tradycyjną pocztą pod adresem GOPS, kierując korespondencję e-mail na adres: gopslubicz@home.pl lub telefonicznie: 56 674 21 55.

2. Kto jest Inspektorem Ochrony Danych?

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować tradycyjną pocztą pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, adres: ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz lub kierując korespondencję na adres e-mail: kinga.hoffmann@apoozeum.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3. Współadministratorzy danych osobowych.

Współadministratorami danych osobowych są:

- ✓ Gmina Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz, kontakt do IOD; iod@lubicz.pl.
- ✓ Szkoła Podstawowa w Lubiczu Dolnym, adres: ul. Szkolna 7 87-162 Lubicz, kontakt do IOD: m.lochacki@jumi2012.pl;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Lubiczu Górnym, adres: ul. Piaskowa 23 87-162 Lubicz, kontakt do IOD: korzuch@infoic.pl;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Młyńcu Pierwszym, adres: ul. Toruńska 10 87-162 Lubicz, kontakt do IOD: d.baczkowski@jumi2012.pl;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Grębocinie, adres: ul. Szkolna 4 87-122 Grębocin , kontakt do IOD: korzuch@infoic.pl;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Złotorii, adres: Pomorska 11 87-124 Złotoria., kontakt do IOD: d.baczkowski@jumi2012.pl;

Celem współadministrowania jest organizacja i przeprowadzenie konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023” oraz prowadzenie kampanii informacyjnej dotyczącej konkursu na terenie gminy Lubicz. W ramach porozumienia współadministratorzy uzgodnili zakresy swojej odpowiedzialności dotyczącej wypełniania obowiązków wynikających z przepisów RODO, w szczególności:

- ✓ za dopełnienie niniejszego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 RODO, odpowiada współadministrator, który przyjął kartę zgłoszenia uczestnika oraz pracę zgłoszoną do konkursu;
- ✓ uczestnik konkursu oraz jego rodzic / opiekun prawny może realizować swoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w pkt. 6 (patrz poniżej) wobec każdego ze współadministratorów. Współadministrator, do którego wpłynie żądanie zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w zakresie wnioskowanym.

Z treścią uzgodnień dotyczących współadministrowania można zapoznać się w sekretariacie każdego współadministratora.

4. W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będziemy przetwarzali w celach związanych z organizacją konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023” oraz w celach dokumentowania, archiwizowania i rozpowszechniania informacji o działaniach podejmowanych przez GOPS oraz gminę Lubicz na rzecz społeczności gminnej. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są działania podejmowane do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

W związku z planowaną foto- i videorelacją z wydarzenia będziemy również przetwarzali wizerunek uczestników konkursu, który może być utrwalony i rozpowszechniony w formie zapisu graficznego (zdjęcie) lub

filmowego wraz z danymi osobowymi (imię i nazwisko, wiek, klasa i szkoła, miejscowość) w Internecie na stronach GOPS i współadministratorów, w mediach społecznościowych prowadzonych przez GOPS oraz współadministratorów (Facebook, Instagram), a także w publikacjach prasowych (Goniec gminny).

W przypadku publikacji zdjęć i filmów, które będą przedstawiały ogół uczestników, np. grupę ludzi, tłum, stanowiących jedynie szczegół całości wydarzenia, podstawę prawną przetwarzania wizerunku będziemy opierali na wykonywaniu zadań realizowanych w interesie publicznym w celu promocji gminy jako wspólnoty samorządowej w zw. z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a w przypadku publikacji wizerunku i danych osobowych w Gońcu gminnym – w związku z ustawą dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe.

W pozostałych sytuacjach podstawą prawną publikacji wizerunku oraz danych osobowych autora pracy jest zgoda rodzica / opiekuna prawnego na nieodpłatne utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku udzielona w formie oświadczenia (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

5. Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym jest niezbędne do przystąpienia do konkursu.

6. Jakie prawa przysługują w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?

W związku z przetwarzaniem danych osobowych każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- ✓ prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych;
- ✓ prawo żądania usunięcia danych;
- ✓ prawo żądania sprostowania danych i uzupełnienia niekompletnych danych;
- ✓ w przypadkach określonych w RODO - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- ✓ prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- ✓ prawo wycofania zgody, przy czym wycofanie zgody pozostanie bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem;
- ✓ prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli osoba, której dane przetwarzamy uzna, że naruszamy przepisy RODO.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe pkt. 2 i 3 powyżej).

7. Jak długo będziemy przechowywali dane osobowe?

Dane osobowe będziemy przetwarzali przez okres niezbędny do organizacji konkursu oraz przydatności danych na cele promocyjne i informacyjne współadministratorów. Następnie dane osobowe będziemy przechowywali przez okres wynikający z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w oparciu o wyrażoną zgodę okres ten może ulec skróceniu od momentu wycofania zgody.

8. Komu mogą być przekazywane dane osobowe?

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz wszystkim osobom, które zapoznają się z opublikowaną przez współadministratorów informacją o konkursie oraz osobach nagrodzonych i wyróżnionych. Ponadto, odbiorcami danych mogą być również zaufane podmioty współpracujące z administratorem lub z współadministratorami, w tym nasi dostawcy usług w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, np. firmy świadczące usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów IT.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

W związku z publikacją danych w serwisach społecznościowych (fanpage Facebook, Instagram) niektóre dane osobowe mogą być przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy przez administratora tych serwisów (Facebook). Jednocześnie wskazujemy, że szczegółowe informacje na temat transferu danych poza EOG zawierają Polityki prywatności Facebook i Instagram, dostępne na stronach tych serwisów.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą poddawane profilowaniu.

Uzgodnienia zasad współadministrowania danymi osobowymi przetwarzanymi w związku z organizacją konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”

1. Cel uzgodnień zasad współadministrowania.

Celem uzgodnień zasad współadministrowania danymi osobowymi przetwarzanymi w związku z organizacją przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023” jest wypełnienie obowiązku wynikającego z art. 26 RODO, w tym ustalenie w sposób przejrzysty zakresów obowiązków współadministratorów (podmiotów zaangażowanych w organizację i rozpowszechnianie informacji o konkursie), relacji pomiędzy nimi a osobami, których dane dotyczą, oraz ich odpowiedzialności za wypełnianie obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności w odniesieniu do wykonywania przez osobę, której dane dotyczą, przysługujących jej praw, oraz realizacji obowiązków informacyjnych, o których mowa art. 13 i 14 RODO.

2. Informacja o Współadministratorach.

Współadministrator wiodący – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, adres: ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz – główny organizator konkursu.

Pozostali Współadministratorzy:

- ✓ Gmina Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Lubiczu Dolnym, adres: ul. Szkolna 7 87-162 Lubicz;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Lubiczu Górnym, adres: ul. Piaskowa 23 87-162 Lubicz;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Młyńcu Pierwszym, adres: ul. Toruńska 10 87-162 Lubicz;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Grębocinie, adres: ul. Szkolna 4 87-122 Grębocin;
- ✓ Szkoła Podstawowa w Złotorii, adres: Pomorska 11 87-124 Złotoria.

3. Oświadczenie Współadministratorów.

Współadministratorzy zgodnie potwierdzają wzajemną współpracę dotyczącą przeprowadzenia konkursu dla dzieci szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”.

W ramach uzgodnień zasad współadministrowania Współadministratorzy zobowiązują się do przestrzegania przepisów ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy o ochronie danych osobowych oraz pozostałych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

Współadministratorzy stanowią aparat pomocniczy przy organizacji i promocji konkursu przez Współadministradora wiodącego.

Współadministratorzy ściśle ze sobą współpracują i wspierają się w procesach przetwarzania danych osobowych, w szczególności w razie potrzeby konsultują problemy i uzgadniają wspólne działania.

4. Cele i sposób przetwarzania danych osobowych.

Celem przetwarzania danych osobowych przez Współadministratorów jest organizacja konkursu pn.: „DZIECIAKI TALENCIAKI 2023”, w tym przeprowadzenie kampanii informacyjnej, zebranie prac, wyłonienie zwycięzców, dokumentowanie, archiwizowanie i rozpowszechnianie informacji o konkursie oraz działaniach podejmowanych przez GOPS oraz gminę Lubicz na rzecz społeczności gminnej.

Współadministratorzy przetwarzają dane osobowe w systemach informatycznych oraz w sposób tradycyjny (w formie papierowej) przy zastosowaniu własnej infrastruktury organizacyjnej, technicznej i informatycznej oraz przy zaangażowaniu własnych zasobów ludzkich.

5. Odpowiedzialność Współadministratorów.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (Współadministrator wiodący) jest inicjatorem i organizatorem konkursu odpowiedzialnym za odebranie prac zgłoszonych do konkursu Współadministratorów (szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz) ich ocenę, wyłonienie zwycięzców, wręczenie dyplomów podczas konferencji

poświęconej tematyce profilaktyki przeciw przemocy rówieśniczej. GOPS odpowiada za kampanię informacyjną na stronach informacyjnych oraz social mediach (Facebook, Instagram) oraz archiwizację dokumentacji i informacji o konkursie.

Szkoły Podstawowe są odpowiedzialne:

- ✓ za rozpropagowanie informacji o konkursie wśród uczniów;
- ✓ zapoznanie uczestników z regulaminem konkursu;
- ✓ zebranie zgłoszeń oraz prac konkursowych;
- ✓ dopełnienie obowiązku informacyjnego wobec uczestników konkursu oraz ich rodziców / opiekunów prawnych;
- ✓ odebranie oświadczeń w zakresie udzielonej zgody dotyczącej publikacji wizerunku uczestnika konkursu oraz jego danych osobowych;
- ✓ przekazanie zgłoszonych prac i deklaracji przystąpienia do konkursu do GOPS;
- ✓ przeprowadzenie kampanii informacyjnej dotyczącej konkursu na stronach internetowych oraz w social mediach (Facebook).

Gmina Lubicz jest odpowiedzialna za

- ✓ przeprowadzenie kampanii informacyjnej dotyczącej konkursu na stronach internetowych, w social mediach (Facebook), w gminnym Newsletterze, Gońcu Gminnym;
- ✓ wręczenie dyplomów za wyróżnione prace podczas konferencji poświęconej tematyce profilaktyki przeciw przemocy rówieśniczej;
- ✓ archiwizację dokumentacji i informacji o konkursie.

Ponadto, każdy ze Współadministratorów odpowiada we własnym zakresie za:

- ✓ przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 RODO, w tym dopuszczenie do przetwarzania danych wyłącznie osoby mające nadane upoważnienie do ich przetwarzania, przeszkolone z ochrony danych osobowych oraz zobowiązane do zachowania danych w poufności;
- ✓ właściwe zabezpieczenie danych osobowych na wszystkich etapach organizacji konkursu i archiwizacji dokumentów związanych z konkursem;
- ✓ realizację praw osób fizycznych, o których mowa w art. 15-22 RODO;
- ✓ prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych w tym rejestru czynności przetwarzania danych (RCPD – wymóg art. 30 RODO);
- ✓ zabezpieczenie danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO w szczególności przed dostępem nieuprawnionych osób;
- ✓ zgłoszenie – w uzgodnieniu z pozostałymi Współadministratorami – do organu nadzorczego naruszenia, o którym mowa w art. 33 RODO, zaistniałego we własnych strukturach;
- ✓ zawiadomienie osoby o naruszeniu ochrony danych jeżeli może ono powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych;
- ✓ wypełnienie postanowień & 20 rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

6. Rodzaj danych osobowych oraz kategoria osób.

Współadministratorzy przetwarzają dane osobowe uczestników konkursu (uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Lubicz) oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych.

Zakres danych osobowych obejmuje dane tzw. zwykłe, w tym:

- 1) dane uczestnika konkursu: imię i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, klasa i nazwa szkoły, do której uczęszcza uczestnik konkursu, data złożenia karty zgłoszenia do konkursu, forma pracy zgłoszonej do konkursu (praca plastyczna, komiks, hasło), imię i nazwisko oraz adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego;
- 2) dane rodzica / opiekuna prawnego uczestnika konkursu: imię i nazwisko, adres zamieszkania.

7. Realizacja praw osób, których dane dotyczą.

Każda osoba, której dane dotyczą, może wykonywać przysługujące jej prawa wynikające z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, kierując swoje żądanie bezpośrednio do każdego Współadministratora lub do Współadministratora wiodącego.

Współadministrator odpowiada za koordynowanie realizacji praw osób fizycznych, o których mowa w art. 15-22 RODO, jeśli żądania tych osób dotyczą przetwarzania przez więcej niż jednego Współadministratora.

Współadministratorzy powiadamiają się wzajemnie o każdym otrzymanym żądaniu wykonania prawa osoby przysługującego na mocy przepisów RODO w trybie 48 godzin od wpłynięcia żądania.

8. Ujawnianie informacji o współadministrowaniu.

Współadministratorzy informują osoby, której dane dotyczą, o współadministrowaniu oraz udostępniają zasadniczą treść uzgodnień zasad współadministrowania. Informacje te stanowią część regulaminu konkursu.

9. Zgłaszanie naruszeń ochrony danych osobowych.

W przypadku stwierdzenia zagrożenia lub podejrzenia wystąpienia zagrożenia naruszenia ochrony danych osobowych Współadministratorzy zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania o zaistniałych okolicznościach Współadministratora wiodącego (GOPS).

W przypadku stwierdzenia wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych Współadministrator, u którego doszło do naruszenia, niezwłocznie rozpoczyna procedurę sprawdzenia, która ma na celu dokonanie oceny charakteru, przyczyn i skutków naruszenia. W toku sprawdzenia bierze się pod uwagę prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą oraz dokonuje oceny poziomu tego ryzyka. W czynnościach sprawdzających, na żądanie Współadministratora, bierze udział Inspektor Ochrony Danych.

Raport z naruszenia ochrony danych osobowych Współadministrator, u którego doszło do naruszenia, niezwłocznie przedkłada Współadministratorowi wiodącemu (GOPS).

W przypadku stwierdzenia wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych obciążonego ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych Współadministrator, u którego doszło do naruszenia, w terminie do 72 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłaszają je organowi nadzorcemu (Prezesowi Urzędu Ochrony Danych).

O konieczności zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu Współadministrator powiadamia Współadministratora wiodącego (GOPS).

Jeżeli naruszenie ochrony danych osobowych może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych Współadministrator, u którego doszło do naruszenia, bez zbędnej zwłoki, zawiadamia o naruszeniu osobę, której dane dotyczą. O planowanym zawiadomieniu osób, których dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych Współadministrator powiadamia Współadministratora wiodącego (GOPS).

Współadministrator wiodący (GOPS) odpowiada za koordynowanie zgłoszenia do organu nadzorczego naruszenia, o którym mowa w art. 33 RODO, jeśli naruszenie zaistniało w strukturach więcej niż jednego Współadministratora.

10. Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Każdy Współadministrator może powierzyć przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu, w drodze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnej z art. 28 RODO w zakresie niezbędnym do wprowadzenia danych osobowych do systemów informatycznych.

11. Transfer danych do państwa trzeciego.

Współadministratorzy zobowiązani są do poinformowania uczestników konkursu oraz ich rodziców / opiekunów prawnych o możliwym transferze danych poza Europejski Obszar Gospodarczy w związku z prowadzoną kampanią informacyjną w social mediach (Facebook, Instagram). Zgodnie z polityką tych portali internetowych niektóre dane osobowe mogą być transferowane poza EOG.

12. Odpowiedzialność.

Naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów sektorowych dotyczących ochrony danych osobowych, grozi odpowiedzialnością karną, cywilną i administracyjną.

Każdy Współadministrator odpowiada za niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych, w tym środkom prawnym i sankcjom określonym w art. 77-79 oraz art. 82-84 RODO (odpowiedzialność solidarna).

13. Postanowieni końcowe.

Uzgodnienia zasad współadministrowania wchodzi w życie z dniem ich podpisania.

14. Podpisy.