

splatnosti preddavku do posledného dňa v mesiaci, v ktorom mal byť preddavok uhradený. Odberateľ je povinný vyúčtované úroky uhradiť.

- 1.13 Ak je Odberateľ v omeškaní s úhradou akejkoľvek faktúry zo zmluvného vzťahu s Dodávateľom podľa Zmluvy, je Dodávateľ oprávnený účtovať Odberateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania od dátumu splatnosti faktúry až do jej úhrady. Odberateľ je povinný vyúčtované úroky uhradiť.
- 1.14 Ak je Odberateľ v omeškaní s plnením svojich platobných povinností vyplývajúcich zo Zmluvy, je Dodávateľ oprávnený účtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania od dátumu splatnosti faktúry až do jej úhrady.
- 1.15 V prípade porušenia povinnosti Dodávateľa plniť predmet zmluvy riadne, včas a podľa podmienok stanovených v tejto zmluve, Dodávateľ je povinný zaplatiť Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- Eur pri jednotlivom porušení povinnosti v zmysle článku III. tejto Zmluvy.
- 1.16 Dodávateľ má právo priradiť platbu Odberateľa na najstaršiu neuhradenú pohľadávku Odberateľa zo Zmluvy, pokiaľ nebude Odberateľom platba výslovne priradená ku konkrétnej pohľadávke.
- 1.17 Faktúry vyhotovené prostriedkami hromadného spracovania výpočtovou technikou nemusia byť Dodávateľom podpísané. Odberateľ berie na vedomie, že v prípade dohody medzi Dodávateľom a Odberateľom o elektronickom vyhotovení faktúry nie je Dodávateľ povinný zasielať Odberateľovi faktúru aj v tlačenej písomnej forme.
- 1.18 Odberateľ požaduje zaslať faktúry na adresu: Čs. brigády 1804 03101 Liptovský Mikuláš

2. Reklamácie

- 2.1 Dodávateľ je povinný dodržiavať štandardy kvality.
- 2.2 Ak sa stane chyba pri fakturácii, ktoré vzniknú najmä, ale nielen nesprávnou činnosťou určeného meradla, nesprávnym odpočtom určeného meradla, použitím nesprávnej konštanty určeného meradla, použitím nesprávnej ceny dodávky elektriny a/alebo distribučných služieb, tlačovou chybou vo vyúčtovaní, chybou v počítaní alebo nezohľadnením zaplatených preddavkov a pod., majú zmluvné strany nárok na vzájomné vysporiadanie.
- 2.3 Ak Odberateľ zistí chybu alebo omyl vo faktúre za spotrebu elektriny, bez zbytočného odkladu zašle Dodávateľovi písomnú reklamáciu, ktorá musí obsahovať najmä: označenie Odberateľa (obchodné meno, číslo obchodného partnera), identifikačné údaje reklamovanej faktúry vrátane variabilného symbolu, presný opis reklamovanej skutočnosti vrátane odôvodnenia reklamácie a predloženia podkladov (dokumentácie) potrebných na prešetrenie reklamácie, prípadne ďalšie dôležité skutočnosti rozhodné pre posúdenie reklamácie, podpis Odberateľa alebo jeho oprávneného zástupcu, dátum reklamácie, číslo miesta spotreby, adresu na ktorú bude odpoveď zaslaná (v prípade, ak nie je zhodná s adresou uvedenou na Zmluve).
- 2.4 Odberateľ má právo písomne reklamovať aj iné vady, ku ktorým došlo pri realizácii Zmluvy.
- 2.5 Dodávateľ overí správnosť vyúčtovania platby za dodanú elektrinu a distribučné služby a v prípade opodstatnenosti reklamácie odstráni zistené nedostatky vo vyúčtovaní vystavením opravnej faktúry v lehote 30 dní odo dňa doručenia žiadosti Odberateľa (ak osobitný predpis neustanovuje inú lehotu). Ak chybu zistí Dodávateľ, bezodkladne vyhotoví opravnú faktúru.
- 2.6 Dodávateľ reklamáciu prešetrí a výsledok prešetrenia písomne oznámi Odberateľovi v lehote 30 dní od doručenia reklamácie pokiaľ zo štandardov kvality alebo iného všeobecne záväzného právneho predpisu nevyplýva iná lehota. Pokiaľ si prešetrenie reklamácie vyžaduje súčinnosť tretej strany, môže Dodávateľ