



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Školský poriadok základnej školy

Základnej školy s materskou školou

Košarovce 16, 094 06 Košarovce

<i>Organizácia</i>	Základná škola s materskou školou Košarovce 16
<i>Identifikačné číslo organizácie (IČO)</i>	037 876 970
<i>Obec a PSČ</i>	094 06 Košarovce
<i>Ulica a číslo</i>	Košarovce 16
<i>Štát</i>	Slovenská republika
<i>Právna forma</i>	rozpočtová organizácia
<i>Štatutárny orgán</i>	Mgr. Daniela Durkajová

Riaditeľka Základnej školy s materskou školou Košarovce 16 (ďalej len „škola“) “) schvaľuje tento organizačný poriadok. Týmto sa ruší organizačný poriadok zo dňa 30.08.2022.

Platnosť a účinnosť tohto organizačného poriadku od 4. septembra 2023, doplnený 26.01.2024

Košarovce, 25.08.2023

Mgr. Daniela Durkajová
riaditeľka školy



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Úvodné ustanovenia

Školský poriadok je vydaný riaditeľkou školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „školský zákon“). Škola je zodpovedná za realizáciu práva na vzdelanie tým, že organizuje vnútorný chod školy, výchovu a vzdelávanie žiakov a vytvára podmienky pre fungujúce, otvorené, vzájomne prospešné a podporujúce medziľudské vzťahy. Škola je miestom efektívneho využitia času výchovy a vzdelávania. Školský poriadok je vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd, a ďalších legislatívnych a všeobecne záväzných právnych noriem, ktoré sa týkajú výchovy a vzdelávania detí a žiakov uvedených na konci školského poriadku. Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických i ostatných zamestnancov školy.

Čl. 2

Organizácia vyučovania a činností v škole a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy

1. Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválila riaditeľka školy. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede a na webovej stránke školy. Dozor je zverejnený na chodbe. Rozvrh hodín musí rešpektovať každý žiak, pedagogický a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci školy.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Vyučovacie hodiny a prestávky:

Vyučovacia hodina	Začiatok hodiny	Koniec hodiny	Prestávka
1.	8:00	8:45	5 min
2.	8:50	9:35	10 min
3.	9:45	10:30	15 min
4.	10:45	11:30	10 min
5.	11:40	12:25	10 min
6.	12:35	13:20	30 min
7.	13:50	14:35	

Materská škola

6:30 – 16:30

Školský klub detí

11:30 – 16:30

Záujmové krúžky

13: 50 – 14:50

2. Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

- 1) Budova školy sa otvára o 6:30 hod. Žiak prichádza do školy najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania, v odôvodnených ojedinelých prípadoch aj neskôr.
- 2) Po príchode do školy žiak nesmie svojvoľne opustiť areál školy. V nevyhnutných prípadoch tak možno urobiť len so súhlasom triedneho učiteľa.
- 3) V určených priestoroch je žiak povinný sa prezúť do obuvi, ktorá je vhodná na bezpečný pohyb po priestoroch školy a je v súlade s hygienickými a zdravotnými požiadavkami.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- 4) 7:45 po prvom zvonení žiaci odchádzajú do tried, kde sa pripravujú na vyučovanie .
Vyučovanie začína zvonením o 8:00 hod.
- 5) Vyučovací deň môže mať najviac 8 vyučovacích hodín. Po skončení vyučovania sa žiaci môžu zdržiavať v priestoroch školy iba s pedagogickým dozorom a poverenými zamestnancami školy, ktorí zabezpečujú krúžkovú činnosť, doučovanie a vopred ohlásené akcie a podujatia.
- 6) Výchovno-vzdelávací proces prebieha v priestoroch na tento účel určených – triedy, odborné učebne, dielne, gymnastická učebňa, športový areál školy a vonkajšie priestory určené na pestovateľské práce, cvičenia v prírode, vychádzky v blízkom okolí školy.
- 7) Na hodinách realizovaných v dielňach, v školskej kuchynke, pri pracovnom vyučovaní a pri vyučovaní telesnej a športovej výchovy žiaci majú na sebe oblečenie podľa predpísaných noriem.
- 8) Vo vstupných priestoroch školy, školskej jedálne a na jednotlivých chodbách v stanovených časoch pri príchode žiakov do školy, počas prestávok, pri presunoch žiakov a pri odchode zo školy zabezpečujú dozor riaditeľom poverení pedagogickí zamestnanci podľa určeného a zverejneného rozpisu. Pedagogický dozor je zodpovedný za dodržiavanie školského poriadku. Vzájomné navštevovanie žiakov počas vyučovacích hodín nie je dovolené, s výnimkou vzniku mimoriadnej situácie.



Čl. 3

Práva a povinnosti žiakov

1. Práva žiakov

Každý žiak má práva, ktoré sú zakotvené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa, v Dohovore o právach dieťaťa a v iných medzinárodných dokumentoch zaoberajúcich sa ochranou ľudských práv a práv dieťaťa.

1) Právo na vzdelanie

Základné vzdelanie má žiak právo dostať bezplatne. Má právo zúčastňovať sa všetkých školou organizovaných akcií, zhromaždení, besied, výletov a exkurzií. Má právo primerane využívať zariadenie učebne, výpočtovú techniku a knižnicu. Má právo na vzdelanie v materinskom jazyku. Má právo rozvíjať svoju osobnosť, nadanie, schopnosti a potreby.

Škola ho musí naučiť úcte k ľudským právam a základným slobodám. Je jeho právom, aby poriadok a disciplína v škole bola zaistovaná spôsobom zlučiteľným s ľudskou dôstojnosťou.

2) Právo na názor

Žiak má právo slušným spôsobom povedať svoj názor. Má právo svoje názory vyjadrovať slobodne a verejne. Nikto nemá právo mu v tom brániť, ale aj on vždy uznáva právo druhého na jeho vlastný názor. Má právo klásť otázky k učivu a dostať na ne odpoveď.

Má právo požiadať učiteľa, alebo vedenie školy o vysvetlenie otázok a problémov, ktoré sa týkajú života školy. Má právo na komunikáciu s učiteľom v duchu zásad humanity a demokracie.

3) Právo slobody prejavu

Žiak má právo formulovať vlastné názory a tieto slobodne vyjadrovať, pričom týmto názorom sa musí venovať patričnú pozornosť a predovšetkým zabezpečovať, aby názory žiakov mohli byť slobodne prezentované. Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore alebo potláčať práva a povesť iného človeka, nesmie ohrozovať bezpečnosť, poriadok, zdravie, morálku a základne práva a slobody iných a svoje.

4) Právo na pokojné zhromažďovanie a združovanie sa

Žiaci majú právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, v záujmových krúžkoch v škole, zapájať sa do mimoškolských kultúrnych, športových a iných aktivít organizovaných školou.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Žiaci majú právo organizovať v priestoroch školy svoje vlastné zhromaždenia žiakov a tiež spolupracovať s pedagogickými pracovníkmi školy za určitým účelom – v prospech rozvoja výchovno-vzdelávacieho procesu a pri oslavách rôznych výročí, sviatkov, prezentáciách vlastných tvorivých aktivít a pod. Majú právo požiadať pedagogických pracovníkov o pomoc pri organizácii vlastného zhromaždenia v priestoroch školy a pozývať si na tieto zhromaždenia svojich hostí, rodičov a priateľov v prípade potreby. Žiaci majú toto právo, pokiaľ neporušujú práva iných a dodržiajú oni aj ich hostia školský poriadok. Žiaci majú tiež právo organizovať svoje aktivity aj v iných priestoroch školy, ak toto bude vopred organizačne zabezpečené a odsúhlasené riaditeľstvom školy a ak toto nebude narušovať priebeh iných aktivít školy a aktivít iných subjektov v škole. Právo zhromažďovať sa počas školského vyučovania majú žiaci len v priestoroch školy, t.j. v triedach, v školskej chodbe, v telocvičniach, jedálni a vestibule školy.

5) Právo na objektívne hodnotenie

Žiak má právo na objektívne skúšanie a hodnotenie v súlade s metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu - Metodický pokyn č. 22/2011, Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákonom č. 37/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhláškou MŠ SR z 23.7.2008 o základnej škole a Vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 224/2011, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z. z. o základnej škole.

6) Právo na ochranu zdravia

Je povinnosťou školy zabezpečiť žiakovi ochranu zdravia a bezpečnosť pri vyučovaní, ako aj dodržiavanie základných psychohygienických noriem. Žiak má právo na ochranu pred ponižovaním, šikanovaním, týraním a inými formami útlaku a diskriminácie. Má právo na ochranu pred drogovými závislosťami.

7) Právo na voľný čas

Žiak má právo na voľný čas, hru a účasť v kultúrnom živote, umení, športových aktivitách a takých činnostiach, ktoré zodpovedajú jeho záujmom, fyzickým a duševným schopnostiam. Princípy na uplatňovanie práva na voľný čas a oddych: dodržiavanie psychohygienických zásad, tvorba rozvrhu hodín, nepreťažovanie žiakov a zadávanie domácich úloh, dobrovoľný výber záujmovej a mimoškolskej činnosti.

8) Právo na ochranu súkromia, slobodu myslenia, svedomia a náboženstva

Žiaci majú právo na zákonnú ochranu proti zásahom a útokom na súkromný život, do svojej rodiny a domova, do korešpondencie, do cti a povesti. Je povinnosťou školy a všetkých jej zamestnancov chrániť žiakov školy proti porušovaniu týchto práv.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

O žiakoch možno zhromažďovať len základné údaje, týkajúce sa identifikácie osoby: meno a priezvisko, dátum narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť, národnosť, osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia a mentálnej identity. Zhromažďované údaje je potrebné chrániť pred prístupom nepovolaných osôb a zachovávať o nich mlčanlivosť. Rovnako nemožno zasahovať do súkromného života žiaka, do rodinných vzťahov žiaka, do korešpondencie a povesti žiaka. Žiak má právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženského cítenia a prejavu. Tieto práva však nesmú ohrozovať práva a slobody iných a musia byť v súlade s mravnými a právnymi normami Slovenskej republiky.

9) Právo na ochranu pred negatívnymi a zdravie ohrozujúcimi vplyvmi

Žiak má právo na prostredie, ktoré neohrozuje jeho zdravý duševný a telesný vývin, na prostredie, kde nie je ohrozované jeho zdravie a život. Je povinnosťou školy zabezpečiť takéto prostredie všetkými možnými dostupnými prostriedkami, v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky tak, aby žiak bol chránený predovšetkým:

- pred nezákonným užívaním narkotických a psychotropných látok definovaných príslušnými medzinárodnými zmluvami a zneužívaním žiakov pri výrobe a distribúcii týchto látok,
- pred užívaním alkoholických nápojov akéhokoľvek druhu a v akomkoľvek množstve na pôde školy a akciách školy,
- fajčením, či už priamym alebo vdychovaním cigaretového dymu iných fajčiarov,
- pred sexuálnym využívaním a zneužívaním, vrátane prostitúcie a pornografie, prípadne inými formami zneužívania a vykorisťovania,
- krutým trestaním, týraním, mučením, ponižovaním, šikanovaním, obmedzovaním ich práv a slobôd, nevhodným zaobchádzaním.

10) Právo na omyl

Žiak má právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin. Má právo robiť chyby a byť za ne zodpovedný. Môže sa pomýliť, prípadne niečo zabudnúť, nezabúda sa však ospravedlniť. Učiteľ mu umožní, aby svoj omyl, alebo chybu napravil.

11) Právo zdravotne znevýhodnených žiakov

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a so zdravotnými obmedzeniami má právo na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahol čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohol viesť plnohodnotný spoločenský život.

12) Právo na spravodlivý proces

Žiak má právo byť vypočutý, keď mu budú hroziť sankcie za porušenie školského poriadku, má právo k veci slobodne sa vyjadriť a obhájiť sa.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

13) Právo na komisionálne a rozdielové skúšky

Žiak má právo na komisionálne preskúšanie a rozdielové skúšky. Ak žiak, alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroku, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie s uvedením dôvodov.

Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje, riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po ukončení prvého polroka.

Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom augustovom týždni (najneskôr do 15. októbra – do toho času žiak navštevuje podmienenčne najbližší vyšší ročník).

Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie, musí vykonať komisionálne skúšky v kmeňovej škole, na základe žiadosti zákonného zástupcu. Komisionálne skúšky vykoná z príslušného učiva každého povinného predmetu slovenský jazyk a literatúra, dejepis, zemepis za každý polrok. Na základe výsledkov komisionálnej skúšky vydá kmeňová škola vysvedčenie.

14) Právo na prístup k informáciám

Žiak má právo na voľný prístup k informáciám prostredníctvom médií, a to z národných a medzinárodných zdrojov, hlavne k takým, ktoré pozitívne rozvíjajú jeho sociálne cítenie, telesné a duševné zdravie, v škole na vyučovaní i prostredníctvom počítačov, na zhromaždeniach i v individuálnych debatách so zamestnancami školy.

Je úlohou školy ochraňovať žiaka pred informáciami a materiálmi, ktoré sú škodlivé z hľadiska jeho zdravého vývinu a ktoré sú v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej republiky a morálkou spoločnosti, ktoré navádzajú k násiliu, xenofóbii, sexuálnemu zneužívaniu, závislosti a ďalším negatívnym prejavom a činnostiach.

15) Ochrana pred diskrimináciou a princíp rovnosti

Žiak má právo na ochranu pred diskrimináciou v prístupe učiteľa k nemu, v komunikácii a v procese hodnotenia so zachovaním princípu rovnosti pre všetkých žiakov

2. Povinnosti žiakov

1) Príchod žiakov do školy

a) Do budovy školy, žiaci vstupujú žiackym vchodom a správajú sa tak, aby neznečisťovali okolie a nepoškodzovali zeleň a vonkajšie zariadenie školy.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- b) Žiaci do školskej budovy vstupujú pred začiatkom vyučovania od 6, 30 hod do 7,50. Počas vyučovania a cez prestávky je zakázané svojvoľne opúšťať budovu školy.
- c) Žiak sa prezuje, uzamkne si svoju skrinku a čaká na prvé zvonenie 7:45 hod. , po ktorom odchádza do triedy.
- d) Zo zdravotných dôvodov nie sú vhodné na prezutie tenisky, cvičky, botasky. Prezuvky môžu byť s koženou, plátennou alebo bielou gumenou podrážkou Nesmú byť s čiernou gumenou podrážkou. V prezúvkach sa nesmie cvičiť na hodinách TV.
- g) V prípade, ak žiak príde do školy po 8,00 hod., bude vpustený do budovy školy cez vchod pre pedagógov. V prípade, ak sa žiak nepreukáže lekársnym alebo iným potvrdením, zameškaný čas z vyučovacej hodiny sa mu započítava ako neospravedlnený.
- h) Pri oneskorenom príchode na vyučovanie sa žiaci ospravedlnia u vyučujúceho.
- i) Pri odchode žiaka zo školy počas vyučovania, žiak informuje triedneho učiteľa na základe písomnej požiadavky zákonného zástupcu.
- l) Žiak je povinný zdraviť a správne osloviť všetkých zamestnancov školy (pozdrav: Dobrý deň!, Dobré ráno!, Dovidenia!, oslovenie: pán učiteľ, pani učiteľka, pán školník, pani upratovačka, pani kuchárka), správať sa slušne na verejnosti, neohrozovať mravný vývoj svojich spolužiakov ani ich zdravie.

2) Dochádzka žiakov a uvoľňovanie žiaka

1. Žiaci školy sú povinní dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia pravidelne a načas. Aj účasť na vyučovaní voliteľných a nepovinných predmetov, krúžkov a ŠKD je pre zapísaných žiakov povinná.
2. Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, prípadne pri lekárom nariadenom zákaze jeho dochádzky do školy, z vážnych rodinných dôvodov, mimoriadne nepriaznivom počasí a prerušení premávky hromadnej dopravy, alebo pri jeho účasti na organizovanej športovej príprave, na súťažiach a reprezentácii školy.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych, požiada zákonný zástupca písomne vyučujúceho alebo triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Vyučujúci je oprávnený uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny. Triedny učiteľ je oprávnený uvoľniť žiaka z vyučovania zo závažných dôvodov na dobu najviac jedného dňa.
4. Ak je predpokladaná neprítomnosť žiaka dlhšia, požiada zákonný zástupca žiaka o uvoľnenie písomne riaditeľku školy.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania pre nepredvídaný dôvod, zákonný zástupca oznámi túto skutočnosť triednemu učiteľovi hneď v prvý deň ešte pred začiatkom vyučovania. Najneskôr však do 24 hodín.
6. Vopred známou návštevou lekára oznámi rodič triednemu učiteľovi písomnou formou, prostredníctvom elektronickej triednej knihy.
7. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní z dôvodu choroby len na základe písomného ospravedlnenia (edupage prípadne na tlačive zverejnenom na edupage) podpísaného lekárom alebo rodičom. Ospravedlnenie neprítomnosti je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi v deň nástupu do školy po predchádzajúcej absencii. V prípade pochybnosti má triedny učiteľ právo tieto zápisy overiť.
8. Ak ochorie žiak alebo osoba žijúca s ním v spoločnej domácnosti na infekčnú chorobu, oznámi to rodič žiaka písomne riaditeľovi školy.
9. Žiak, ktorý odchádza na lekárske vyšetrenie alebo z iných vážnych dôvodov v priebehu vyučovania, smie opustiť budovu školy len v sprievode zákonného zástupcu. Svojoľný odchod žiaka pred ukončením vyučovania sa klasifikuje ako útek zo školy.
10. Neospravedlnenú neúčasť žiaka, ktorá trvá viac ako 15 hodín v mesiaci, je povinný riaditeľka školy oznámiť zriaďovateľovi, pretože sa chápe ako zanedbanie povinnej školskej dochádzky.
11. Od navštevovania niektorého predmetu môže žiak byť oslobodený len na základe potvrdenia lekára.
12. Žiak 9. roč. v rámci profesijnej orientácie môže vymeškať najviac 2 vyučovacie dni z dôvodu návštevy Dňa otvorených dverí na strednej škole – v sprievode pedagóga alebo rodiča, ale o čom vopred predloží písomné potvrdenie rodiča.
13. Ak má učiteľ odôvodnené podozrenie, že žiak alebo jeho rodičia porušujú povinnosť šk. dochádzky, neprítomnosť sa považuje za neospravedlnenú, rodičom po 3 dňoch neospravedlnenej neprítomnosti zasiela upozornenie na nedbalú šk. dochádzku.
14. Rodič môže z hodiny telesnej a športovej výchovy ospravedlniť svoje dieťa /okrem lekárskeho potvrdenia/ v prípade potreby maximálne 2-krát v mesiaci /použije nato originál tlačivo zverejnené na edupage školy alebo cez edupage, písomné alebo telefonické ospravedlnenie nebude akceptovateľné/.

3) Správanie sa žiakov počas vyučovania

1. Čas od príchodu do školy do začatia vyučovania využíva žiak na prípravu na vyučovanie. Po chodbách a v učebniach sa zakazuje behať a kričať.
2. Pred začiatkom každej vyučovacej hodiny si žiak pripraví všetky potrebné pomôcky.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

3. Na začiatku hodiny sedí na mieste určenom vyučujúcim.
4. Pri vstupe učiteľa, alebo inej dospeléj osoby do triedy, žiak ju pozdraví postavením sa. Nevstáva jedine pri vyučovaní výtvarnej výchovy, technickej výchovy a kontrolných prácach.
5. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa na začiatku hodiny vyučujúcemu.
6. Žiak je povinný správať sa slušne k dospelým aj k žiakom, nepoužívať vulgárne slová a nadávky. Do školy chodí slušne a bez výstredností oblečený.
7. Počas vyučovania žiak spolupracuje s učiteľom, riadi sa pokynmi vyučujúceho, sleduje jeho výklad a odpovede spolužiakov, pracuje podľa svojich možností a schopností.
8. Ak chce žiak odpovedať, alebo sa vyučujúceho na niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
9. Žiak nosí do školy len pomôcky, ktoré potrebuje na vyučovanie, nie cenné veci, lebo škola za stratu peňazí a cenností (napr. mobil, MP3, MP4, šperky a pod.) nezodpovedá.
10. Ak žiak vynechá vyučovanie, informuje sa u spolužiakov. Vyučujúci informuje o prebratom učive prostredníctvom ETK.
11. Pred hodinou telesnej výchovy sa žiak prezlečie v miestnosti na to určenej do cvičebného úboru a trieda sa uzamkne.
12. Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine telesnej výchovy, ospravedlní sa vyučujúcemu a odovzdá mu príslušný doklad od lekára, alebo rodiča prostredníctvom zverejneného tlačiva na stránke školy, pričom ospravedlnenie od rodiča platí len na jeden deň.
13. Za čistotu svojich pracovných priestorov zodpovedá každý žiak.
14. Je zakázané do školy nosiť veci, ktoré by mohli ohroziť zdravie a bezpečnosť žiakov.
15. V triede je zakázané vykonávať akúkoľvek činnosť, ktorá môže ohroziť bezpečnosť, zdravie a poškodiť majetok školy (pohadzovanie predmetov, futbal, hazardné hry,...)
16. Na popoludňajšie vyučovanie čaká žiak v šatni v novej časti budovy školy, odkiaľ ho vyučujúci odvedie do učebne.
17. Po vyučovaní resp. pred definitívnym opustením učebne zostávajú lavice a trieda čisté, stoličky sa vykladajú na lavice kvôli upratovaniu.



Základná škola s materskou školou Košarovec 16, 094 06 Košarovec

4) Mobilné telefóny

1. Je zakázané používať mobilné telefóny v priestoroch školy.
2. Žiak je povinný vypnúť mobil pred vstupom do budovy a môže ho zapnúť až po odchode z budovy školy. Počas vyučovania má mobilný telefón uložený v uzamykateľných skrinkách v triede.
3. Žiak počas vyučovania nemá právo zhotovovať obrazový alebo zvukový záznam.
4. V odôvodnenom prípade potreby použitia mobilného telefónu požiada žiak o povolenie triedneho učiteľa, riaditeľku školy alebo zástupkyňu riaditeľky školy.
5. Ak žiak na vyučovaní alebo počas prestávky nedovolené použije mobilný telefón, vyučujúci alebo dozor konajúci učiteľ je povinný odobrať mu ho. Pred odobratím telefónu si ho žiak vypne. Následne vyučujúci túto skutočnosť zapíše do elektronickej triednej knihy a oznámi to triednemu učiteľovi.

V prípade, ak žiak použije mobilný telefón na vyučovaní alebo počas prestávky bez súhlasu vyučujúceho :

1x - dostane jeden zápis a pokarhanie triednym učiteľom,

2x - dostane druhý zápis a pokarhanie riaditeľom školy,

3x - dostane tretí zápis a bude mu udelená znížená známka zo správania.

6. Odobratý mobilný telefón si môže vyzdvihnúť žiak u riaditeľky školy, zástupkyne riaditeľky školy alebo nimi poverenej osoby po vyučovaní.

5) Správanie sa žiakov počas prestávky

1. Žiak má právo na prestávku podľa stanoveného rozvrhu hodín.
2. Žiak sa počas malých prestávok spravidla zdržiava v triede, zachováva pravidlá bezpečnosti a neruší ostatných, prestávku využíva na prípravu pomôcok na ďalšiu vyučovaciu hodinu, vykonanie osobnej hygieny a pod.
3. Cez malé prestávky žiak sa zdržiava len vo svojej triede. Počas veľkej prestávky sa žiaci presunú na veľkú chodbu, v prípade priaznivého počasia sa žiaci zdržiavajú v areáli školy.
4. Žiakovi sa zakazuje zdržiavanie sa na schodiskách, vykláňanie sa z okien.
5. V školskej budove, po chodbách, na schodisku a v areáli školy žiak udržiava poriadok, nevyhadzuje odpadky z okien, dbá na bezpečný pohyb, nešmýka sa po chodbách a chodníkoch v zimnom období, nespúšťa sa dolu zábradlím a nenakláňa sa z neho, aby seba, alebo spolužiaka neohrozil, prípadne nespôsobil úraz.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

6. Pred vyučovaním v odbornej učebni čaká žiak učiteľa vo svojej kmeňovej triede. Do odbornej učebne žiak vchádza zásadne v sprievode vyučujúcich jednotlivých predmetov. Trieda sa uzamkne, prípadne si žiaci berú všetky svoje veci so sebou.
7. Do riaditeľne, zborovne, kancelárie chodí žiak len v nevyhnutných prípadoch.
8. Je nežiaduci vstup žiaka do zborovne bez vyučujúceho, ako aj hromadné postávanie žiakov pred zborovňou.
9. Správanie žiaka musí byť v duchu znášanlivosti, rovnosti pohlavia, bez znakov etnických, či náboženských rozporov; prvky šikanovania alebo vydierania budú hodnotené ako vážny priestupok; za prvky šikanovania sa považuje výsmech, komandovanie, vnucovanie, vydieranie, ubližovanie, utláčanie, ponižovanie, týranie fyzické aj psychické, bitky, prezývky.

6) Odchod žiakov zo školy

1. Pred odchodom z učebne žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.
2. Žiak po skončení vyučovania upraje svoje miesto, vyloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov pod dozorom vyučujúceho sa presunie do šatne.
3. Žiaci, ktorí sa stravujú v jedálni školy, odnesú veci do šatní a odchádzajú disciplinovane na obed v sprievode vyučujúceho. Žiaci, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni, odchádzajú zo šatní domov, v prípade popoludňajšieho vyučovania čakajú v šatni, neodchádzajú zo školy.
4. Po skončení vyučovania ide žiak domov, bezdôvodne sa nezdržiava v budove školy.
5. Je prísny zákaz zdržiavania sa žiakov po vyučovaní na schodišti pred oboma vchodmi do budovy školy.

7) Starostlivosť o zovňajšok

1. Pred vyučovaním sa žiak prezúva a necháva si obuv a vrchný odev v šatni.
2. Na vyučovanie prichádza žiak vhodne – adekvátne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený. Za výstrednosť sa považuje piercing na viditeľnom mieste, farebné vlasy, účesy vo forme chocholov, vystrihaných pásov a vyholenej lebky, výstredné líčenie a lakovanie nechtov. Oblečenie má zakrývať celý trup.
3. Dbá na dodržiavanie osobnej hygieny, čistotu nechtov a vlasov.
4. Používa vyhradené WC, kde je povinný dodržiavať hygienu a po použití WC si umyť ruky. V triede má zavesené na vešiaku hygienické vrecúško, ktoré obsahuje základné hygienické potreby (uterák, hygienické vreckovky, uterák).



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

5. Na pracovné vyučovanie, technickú výchovu a výtvarnú výchovu má žiak vhodný pracovný odev podľa pokynov vyučujúceho.
6. Na hodinách telesnej výchovy používa cvičebný úbor podľa pokynov vyučujúceho; nie je dovolené cvičiť v oblečení, ktoré má na sebe počas vyučovania.

8) Povinnosti týždenníkov

1. Za poriadok v triede zodpovedajú týždenníci. Ich podrobné povinnosti im uložia triedni učitelia. K základným povinnostiam týždenníkov patrí: prichádzať do triedy prví a odchádzať poslední, dbať o disciplínu spolužiakov pred vyučovacou hodinou, ohlásiť chýbajúcich žiakov vyučujúcim a prípadnú neprítomnosť vyučujúceho ohlásiť vedeniu školy kvôli zastupovaniu po uplynutí 5 minút.
2. Týždenníci dbajú, aby trieda bola počas vyučovania aj po jeho ukončení v náležitom poriadku, dbajú na pravidelné utieranie tabule.
3. V prípade potreby na pokyn vyučujúceho prinesú do triedy potrebné učebné pomôcky.
4. Počas veľkej prestávky ostávajú týždenníci v triede, vyvetrajú - vetrajú len spodnými oknami, ktoré sú vyklopené, umyjú tabuľu, podľa potreby popolievajú kvety.

9) Starostlivosť o ochranu zdravia, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak počas vyučovania, prestávok ako aj na podujatiach organizovaných školou, chráni svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Žiakom, v záujme aktívnej ochrany zdravia, nie je dovolené fajčiť, piť alkoholické nápoje, používať zdravie škodlivé látky. Za závažné porušenie školského poriadku sa považuje nosenie, prechovávanie, rozširovanie a užívanie drog, tabaku a alkoholu.
3. V prípade náhlej nevoľnosti, alebo ochorenia, žiak ihneď informuje vyučujúceho, učiteľa vykonávajúceho dozor, alebo najbližšiu dospelú osobu.

10) Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školské zariadenie

1. Žiak musí chrániť učebnice a školské potreby (učebnice a zošity nosí zabalené).
2. Svoje pracovné miesto a všetky spoločné priestory triedy a školy udržiava v čistote.
3. Ak žiak počas školského roka prejde z jednej školy do druhej, učebnice si ponechá a odovzdá ich v tej škole, kde ukončí školský rok.
4. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu, zaplatí zostatkovú hodnotu učebnice (hodnota učebnice je rozpísaná na obdobie 5 rokov). Pri strate uhradí celú hodnotu učebnice.
5. Žiak chráni pred poškodzovaním školské zariadenie.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

6. Žiak je povinný oznámiť triednemu učiteľovi, alebo učiteľovi, ktorý vykonáva dozor bezprostredne po zistení poškodenie na zariadení v triede alebo škole, ktoré by mohlo ohroziť bezpečnosť alebo zdravie žiakov.
7. Akékoľvek poškodenie školského zariadenia je žiak povinný prostredníctvom rodičov, resp. zákonných zástupcov uhradiť v plnej výške, alebo dať do pôvodného stavu.
8. Žiak môže manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi len na pokyn učiteľa.
9. Stratu osobných vecí oznámi žiak ihneď svojmu triednemu učiteľovi kvôli účinnému prešetreniu a likvidácii škody.

11) Povinnosti žiakov v školskej jedálni

1. Do školskej jedálne prichádza žiak pokojne a disciplinovane po skončení vyučovania.
2. Pred príchodom do jedálne si umyje ruky mydlom.
3. Čaká v rade, nepredbieha sa a správa sa ticho, rešpektuje pokyny učiteľa, ktorý vykonáva dozor.
4. Na príručnom stole si berie tanier, príbor a vodu, sadne si na voľné miesto a pokojne obeduje. Na druhé jedlo čaká slušne, nepredbieha sa pri výdajnom okienku.
5. Po ukončení obeda žiak po sebe odnesie použitý riad a opúšťa školskú jedáleň.
6. Odpadky z ovocia, obaly z jogurtov, džúsov, keksov, odhadzuje do košov.
7. Žiak neodhadzuje prebytky stravy v priestoroch školy ani pred školou.

12) Správanie sa žiakov mimo školy

1. Žiak sa má riadiť pravidlami slušného správania aj v čase mimo vyučovania.
2. Žiak sa musí správať zdvorilo k dospelým občanom, k starým ľuďom a ženám, má byť pozorný k telesne postihnutým spolužiakom a občanom a k chorým ľuďom.
3. Žiak na cestách a križovatkách dodržiava dopravné predpisy, riadi sa pokynmi dopravných orgánov alebo svetelnými signálmi,
4. Žiak si chráni zdravie aj mimo školy, vyhýba sa činnostiam, ktoré sú zdraviu škodlivé, napr. pitie alkoholických nápojov, fajčenie, používanie zdraviu škodlivých látok, dlhodobá návšteva počítačových herní a pod.,
5. Ak žiak navštevuje niektorý odbor ZUŠ, jazykovú školu, záujmové krúžky v CVČ, je členom TJ, ŠK, informuje o tom triedneho učiteľa.



Čl. 4

Práva a povinnosti rodičov a iných osôb

1. Práva rodičov

- (1) Rodič má právo na poskytnutie bezplatného vzdelania svojho dieťaťa.
- (2) Rodič má právo na vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie.
- (3) Rodič má právo na informácie o škole, správu o výchovnovzdelávacej činnosti.
- (4) Rodič má právo na prijatie svojho dieťaťa do základnej školy aj mimo obvodu školy, v ktorom má dieťa trvalé bydlisko.
- (5) Rodič má právo na začlenenie svojho dieťaťa a teda individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní.
- (6) Rodič má právo získať povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR.
- (7) Rodič má právo požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie.
- (8) Rodič má právo predkladať návrhy na zlepšenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu.

2. Povinnosti rodičov

- (1) Rodič je povinný prihlásiť dieťa do školy a dbať o to, aby dochádzalo do nej pravidelne a včas.
- (2) Rodič je povinný oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky v škole mimo Slovenskej republiky do 30 dní.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- (3) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca povinný najneskôr do 24 hodín oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. V prípade, že tak neurobí, triedny učiteľ sa informuje alebo predvolá rodičov prostredníctvom EDUPAGE.
- (4) Rodič je povinný predložiť lekárske potvrdenie o chorobe najneskôr v deň nástupu dieťaťa do školy.
- (5) Rodič je povinný písomne požiadať o predčasné uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania, pričom si dieťa osobne vyzdvihne v škole.
- (6) Rodič je povinný zabezpečiť dieťaťu dostatočné množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu.
- (7) Rodič je povinný zabezpečiť pravidelnú domácu prípravu žiaka na vyučovanie, dozerať na jeho prípravu na nasledujúci deň.
- (8) Rodič je povinný vytvoriť všetky podmienky pre zdravý vývoj svojho dieťaťa.
- (9) Rodič sa má zúčastňovať na schôdzkach rodičovského združenia, prípadne sa iným spôsobom informovať o výchovnovzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- (10) Rodič je povinný rešpektovať predvolanie do školy.
- (11) Rodič je povinný rešpektovať pokyny zamestnancov školy týkajúce sa vstupu do tried, šatní, školskej jedálne (nevstupovať do tried – čistá zóna; nevstupovať s deťmi do šatne s výnimkou žiakov 1. ročníka v septembri; nevstupovať do priestorov školskej jedálne v čase vydávania obedov).

3. Rada školy

Rada školy je iniciatívny a poradný samosprávny orgán, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania.

Rada školy:

- (1) Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy z pohľadu školskej problematiky.
- (2) Uskutočňuje výberové konanie na funkciu riaditeľa školy.
- (3) Navrhuje kandidáta na základe výberového konania na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy.
- (4) Predkladá návrh na odvolanie riaditeľa, alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy.
- (5) Vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy alebo školského zariadenia.
- (6) Zasadá minimálne 4-krát do roka.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

4. Úlohy rodičovskej rady

- (1) Podľa potreby plniť úlohy v prospech školy, predovšetkým pri zabezpečení školských akcií.
- (2) Podporovať úsilie učiteľov o trvalé a hlboké vedomosti žiakov, o zníženie počtu zaostávajúcich žiakov, o výchovu žiakov k uvedomelej disciplíne.
- (3) Pomáhať riešiť prípady žiakov s výchovnými problémami a spolupôsobiť pri ochrane detí a mládeže pred škodlivými vplyvmi.

Rodičovská rada nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.

Čl. 5

VÝCHOVNÉ OPATRENIA

A. POCHVALY

1. Pochvala triednym učiteľom:

- a/ za výborný prospech a vzorné správanie
- b/ za reprezentáciu triedy a školy v súťažiach

2. Pochvala riaditeľom školy:

- a/ za výborný prospech a vzorné správanie
- b/ za reprezentáciu školy (úspešný riešiteľ v okresných , regionálnych a vyšších kolách súťaží)
- c/ za záslužný alebo statočný čin

3. Udelenie vecnej odmeny:

- a/ pre žiakov 9. ročníka za vzornú reprezentáciu školy, výborný prospech, korektné správanie sa k spolužiakom i vyučujúcim
- b/ úspešný riešiteľ v okresných, regionálnych a vyšších kolách súťaží

B. OPATRENIA NA POSILNENIE DISCIPLÍNY

1. Napomenutie triednym učiteľom



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Opakované bežné priestupky – 10 zápisov v ETK

Bežné priestupky: zabúdanie učebných pomôcok, prezuviek, úboru na TSV, domácich úloh, nevypracovaných projektov

2. Pokarhanie triednym učiteľom

Navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní na pedagogickej rade:

- a/ opakované bežné priestupky- 15 zápisov
- b/ úmyselné poškodenie školského majetku – v menšom rozsahu(1x)
- c/ prejavy šikanovania spolužiakov(1x)
- d/ použitie mobilného telefónu počas vyučovania (1x)
- e/ vytváranie fotografií a video- záznamov počas prestávok a vyučovania(1x)
- f/ neslušné a hrubé správanie voči spolužiakom, vyučujúcim alebo iným zamestnancom školy(1x)
- g/ úmyselné narušovanie vyučovacieho procesu(1x)
- h/ neskoré príchody na vyučovanie(3x)
- i/ neospravedlnené hodiny v rozsahu 1- 3 hodiny(3x)

3. Pokarhanie riaditeľom školy

Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagogickej rade:

- a/ žiak opakovane nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenie - 20 zápisov
- b/ drobná vedomá krádež(1x)
- c/ opakované časté priestupky voči školskému poriadku(1x)
- d/ prejavy šikanovania(1x)
- e/ častejšie a opakované zámerné narušovanie vyučovacieho procesu(1x)
- f/ neplnenie školských povinností(1x)
- g/ opakované neslušné a arogantné správanie voči vyučujúcim(1x)
- h/ ublíženie spolužiakovi(1x)
- i/ neospravedlnené hodiny v rozsahu 4 – 6 hodín (1 vyučovací deň)
- j/ použitie mobilného telefónu počas vyučovania (2x)

4. Znížená známka zo správania – 2. stupeň (uspokojivé) - 13-20 zápisov v klasifikačnom zázname a.)



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Navrhuje triedny učiteľ a po prerokovaní pedagogickou radou schvaľuje riaditeľ školy:

- a/ žiak nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenia a opakovane sa dopúšťa priestupkov uvedených v bode 3
- b/ úmyselné ublíženie na zdraví (1x)
- c/ záškoláctvo (1x)
- d/ krádeže (1x)
- e/ opakované šikanovanie spolužiakov (1x)
- f/ opakované nerešpektovanie pokynov triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich
- g/ fajčenie v priestoroch školy, v areáli školy i na akciách organizovaných školou (1x)
- h/ pitie alkoholu v priestoroch školy, v areáli školy i na akciách organizovaných školou (1x)
- i/ opakujúce sa neslušné a drzé správanie voči vyučujúcim(1x)
- j/ nedovolené opustenie školy pred skončením vyučovania(1x)
- k/ 7-10 neospravedlnených vyučovacích hodín
- l/ 1 hrubý priestupok
- m/ použitie mobilného telefónu počas vyučovania (3x)

5. Znížená známka zo správania – 3. stupeň (menej uspokojivé)

Navrhuje triedny učiteľ a po prerokovaní pedagogickou radou schvaľuje riaditeľ školy:

- a/ žiak sa opakovane dopúšťa priestupkov uvedených v bode 4
- b/ žiak opakovane nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenia a nie je prístupný výchovnému pôsobeniu
- c/ jeho správanie je v závažnom rozpore s pravidlami vnútorného poriadku školy
- d/ prinesenie, prechovávanie a poskytovanie návykových látok ako aj navádzanie spolužiakov na ich odkúpenie alebo požitie .Tento priestupok bude zároveň riešený predvolaním žiaka a jeho zákonného zástupcu pred výchovnú komisiu.
- e/ 11-30 neospravedlnených vyučovacích hodín
- f/ 21 - a viac bežných priestupkov
- g/ 2 závažné priestupky

6. Znížená známka zo správania – 4. stupeň (neuspokojivé)

Navrhuje triedny učiteľ a po prerokovaní pedagogickou radou schvaľuje riaditeľ školy:



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- a/ žiak nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenia a sústavne porušuje pravidlá správania a vnútorný poriadok školy
- b/ zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi
- c/ závažnými previneniami ohrozuje zdravie a bezpečnosť ostatných spolužiakov i vyučujúcich
- d/ žiak sa opakovane alebo závažným spôsobom dopúšťa priestupkov uvedených v bodoch 4 a 5
- e/ má viac ako 30 neospravedlnených hodín
- f/ priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin

C. PREDVOLANIE PRED VÝCHOVNÚ KOMISIU

Vážne porušenie školského poriadku:

- úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka
- šikanovanie
- propagácia fašizmu, rasizmu a akejkoľvek diskriminácie a intolerancie
- vulgárne vyjadrovanie, urážky a neslušné správanie voči vyučujúcim
- úmyselné poškodenie školského majetku
- krádeže
- fajčenie, požívanie alkoholu a omamných látok a ich propagácia
- falšovanie úradných listín
- iný vážny dôvod určený pedagogickou radou

bude riešené predvolaním žiaka pred výchovnú komisiu, z ktorej sa vyhotoví záznam v zošite priestupkov, ktorý následne podpíšu všetky zúčastnené strany.

Zloženie výchovnej komisie: školský poradca, príslušný vyučujúci, triedny učiteľ, zákonný zástupca, RŠ alebo ZRŠ.

D. OCHRANNÉ OPATRENIA, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania podľa §68 ods. 3 z.č. 248/2008



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Ak žiak svojím nevhodným správaním narušuje vyučovací proces a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Postup a metodické pokyny pri realizácii tohto ochranného opatrenia:

- a. Vyučujúci (priamo na vyučovacom procese alebo počas výkonu dozoru) okamžite zrealizuje presun tohto žiaka poverenou osobou z pedagogického zboru do samostatnej miestnosti (miestnosť výchovného poradcu, izolačná miestnosť, prípadne zborovňa).
- b. Privolanie pedagogického zamestnanca, ktorý je v pohotovostnej službe, sa zabezpečí prostredníctvom žiaka z triedy, ktorý túto skutočnosť oznámi v zborovni vyučujúcim, ktorí majú voľnú hodinu, prípadne vedeniu školy.
- c. Poverené osoby zabezpečia pedagogický dozor pri izolovanom žiakovi a zrealizujú pohovor vedúci k eliminácii agresivity a neprístojného správania sa žiaka.
- d. Vyučujúci zapíše informáciu o priestupkoch do IŽK a informuje triedneho učiteľa.
- e. Riaditeľka školy (v čase jej neprítomnosti ZRŠ) bezodkladne privolá:
 - zákonného zástupcu, ktorý preberá za neho zodpovednosť, zrealizuje pohovor so zákonným zástupcom žiaka a vyhotoví písomný záznam o dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia,
 - zdravotnú pomoc v zmysle Z. č. 355/2007 Z.z. o ochrane a podpore verejného zdravia,
 - policajný zbor v súlade so zákonom č. 171/1993 Z.z. o Policajnom zbore.



Čl. 6

Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje

Škola poskytuje žiakom učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky do bezplatného užívania na jeden školský rok. Žiak alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka zodpovedá za učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky, ktoré mu škola poskytla do bezplatného užívania, a je povinný nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie.

Ak žiak prestupuje do inej školy, je povinný vrátiť škole učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania.

Žiaci a zamestnanci školy majú k zariadeniu školy a majetku v správe alebo vlastníctve školy pristupovať so všetkou starostlivosťou. Akékoľvek poškodenie zariadenia a majetku školy z nedbanlivosti alebo úmyselne musí byť v plnej miere nahradené.

Čl. 7

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

2. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
3. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
5. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
6. Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (§ 29 ods. 11 školského zákona).
7. Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
8. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [<https://www.minedu.sk/eticky-kodex-pedagogickych-zamestnancov-a-odbornych-zamestnancov/> alebo <https://www.minedu.sk/data/att/15445.pdf>].
9. Škola priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov o prospechu a správaní žiaka.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci - škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním:

- prihliada na základné fyziologické potreby žiakov (organizácia vyučovania, rozvrh hodín),
- vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzanie sociálno-patologických javov,
- zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov (poučenie o prevádzkovom poriadku dielni, odborných učebni, telocvični, poučenie o BOZP a PO pri školských akciách),
- poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovnovzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku registrovaného školského úrazu vyhotovuje záznam o registrovanom školskom úraze.

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi – drogy

- škola plní úlohu školského poradenstva a prevencie – koordinátor prevencie drogových závislostí, ktorý spolupracuje s výchovnou poradkyňou a triednymi učiteľmi,
- škola spolupracuje s preventívnymi a poradenskými zariadeniami, zaoberajúcimi sa prevenciou (CPPPpP, OR PZ, MsP, RÚVZ),
- škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred sociálno-patologickými javmi a omamnými látkami v súlade s POP MŠ a Národným programom boja proti drogám tieto opatrenia:
 - a) triedni učitelia sú povinní zaradiť do plánu triednických hodín problematiku drog a drogových závislostí,
 - b) učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia prechovávanía, distribúcie alebo užívania alkoholu a drog bezodkladne privolajú (zákonných zástupcov, MsP, OR PZ)

V prípade podozrenia na užitie akejkoľvek návykovej látky v záujme ochrany zdravia, života a integrity žiaka škola bude postupovať podľa týchto zásad:

pohovor žiaka s triednym učiteľom, školským poradcom , a vedením školy,

- predvolanie rodičov do školy,
- podrobenie sa dychovej skúške (pri podozrení na užitie alkoholu) alebo laboratórnemu testu (v prípade podozrenia na užitie drogy),



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- v prípade odmietnutia vyšetrenia a spolupráce v zmysle predchádzajúcich bodov škola bude podozrenie na užitie, prechovávanie a distribúciu drog považovať za opodstatnené a bude postupovať v zmysle školského poriadku,
- v prípade pozitívneho výsledku škola odporučí rodičom (zákonným zástupcom) žiaka spoluprácu s odbornými pracoviskami na drogovú problematiku a bude postupovať v zmysle školského poriadku – hrubé porušenie školského poriadku,
- v prípade podozrenia na dílerstvo, škola okamžite informuje políciu,
- ak sa jedná o závislosť na droge, škola odporučí žiaka do starostlivosti protidrogového oddelenia psychiatrie.

Šikanovanie

Šikanovaním je akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, ich ohrozovanie alebo zastráňovanie. Ide o **cielené a opakované použitie násilia voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa nevedia alebo nemôžu brániť**. Šikanovanie môže zanechať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

Znaky šikanovania

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- opakované útoky,
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Prejavy šikanovania

Fyzické – priame, aktívne – bitky, škrabance, kopance, úder, kopanie a pod., niekoho pošlem aby ho zbil, nepriame, pasívny – fyzické bránenie, aby si sadol, vstal, odišiel niečo si zobral ... atď.

Psychické – nepatria sem len verbálne útoky, ale aj rozširovanie nepravdivých informácií, ohováranie, klamstvá, nadávky, posmech, urážlivé prezývky rôzne symboly, kresby na zosmiešnenie, neslušné gestá a ignorácia.

Z hľadiska **priestupkového zákona** môže šikanovanie napĺňať skutkovú podstatu **priestupkov** (proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku).

Z hľadiska **trestného zákona** môže šikanovanie naplniť skutkovú podstatu **trestného činu** (prečin alebo zločin – ohováranie, nebezpečné vyhrážanie, ublíženie na zdraví, obmedzovanie osobnej slobody, nátlak, vydieranie, lúpež, krádež, poškodzovanie cudzej veci, neoprávnené užívanie cudzej veci).



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Páchatel'om trestného činu je ten, kto **trestný čin spáchal sám**. Za spolupáchatel'stvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb.

Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu dovŕšil 14. rok veku.

Pedagogický zamestnanec, ktorému bude známy prípad šikanovania a neprijme v tomto smere žiadne opatrenie, sa vystavuje riziku trestného postihu. Svojím konaním môže naplniť i skutkovú podstatu trestného činu – neprekazenia, neoznámene trestného činu alebo ublíženia na zdraví, a to tak, že inému z nedbanlivosti ublíži na zdraví tým, že poruší oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z jeho zamestnania, povolania, postavenia či funkcie.

Postup pri riešení šikanovania

- zaistenie ochrany obetiam,
- rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou a agresormi
- nájdenie vhodných svedkov,
- nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov!
- zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej výpovedi,
- kontaktovanie zákonných zástupcov – škola predvolá rodičov obeť i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti výchovného poradcu alebo koordinátora prevencie, z ktorého sa vyhotoví zápis
- kontaktovanie CPPP a P alebo diagnostického centra,
- poskytnutie podpory obeť,
- udelenie agresorovi opatrenia vo výchove podľa závažnosti konkrétneho prípadu,
- preloženie žiaka do inej triedy (ak je to možné),
- nahlásenie prípadu ÚPSVaR a polícii.

Prevencia a riešenie šikanovania

Prevencia šikanovania

- vytvoriť pozitívnu klímu v škole,
- navodiť úzku spoluprácu medzi školou a rodinou,
- problém šikanovania riešiť vnútorným poriadkom školy,
- zvýšiť dozor pedagogických zamestnancov,
- oboznámiť učiteľov so systémom školy pri šikanovaní,
- informovať učiteľov o postupe pri podozrení šikanovania,



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- realizovať vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania,
- spolupracovať s odborníkmi centra vých. a psychologickkej prevencie a pedag.- psych. poradňou (CVPP a PPP)
- v pracovnom poriadku vymedziť oznamovaciu povinnosť, pre pedagogických i nepedagogických zamestnancov,
- zamestnanec neplnením tejto povinnosti sa vystavuje riziku trestného postihu /neprekazenia trestného činu/.

Nepriame prejavy šikanovania

- šikanovaný žiak nechce chodiť do školy,
- chodí poza školu, domov prichádza neskoro,
- nemá priateľov,
- cez prestávky sa zdržiava v blízkosti učiteľov,
- znižuje sa mu koncentrácia a výkon na vyučovaní,
- má zničené osobné veci a školské pomôcky,
- opakovane sa mu „strácajú“ veci a peniaze,
- prejavuje sa apaticky, nezúčastnene, smutne a bez nálady,
- má problémy s verbálnym prejavom, kokce,
- je konfliktný a náladový, tajnostkársky
- má modriny, škrabance a tržné rany,
- odmieta povedať, čo sa mu stalo,
- uvádza nepravdepodobné vysvetlenie svojho správania.

Kto býva najčastejšie šikanovaný?

- deti citlivé, tiché, utiahnuté, nepriebojné, slabšie, pomalšie,
- deti, ktoré sa niečím odlišujú od ostatných – farbou pleti, názormi, vierou, rečou, nejakou telesnou odlišnosťou (menšie, tučnejšie, krívajúce, s okuliarmi, chorľavé,...),
- deti, ktoré sa dobre učia, ochotne pomáhajú, sú usilovné a svedomité.

Vyvarovanie sa chýb pri riešení šikanovania - čo robia pedagógovia a rodičia nesprávne:

- vyšetrojú obeť spoločne s agresorom,
- nedokážu odlíšiť nepravdivé tvrdenia falošných svedkov, ktorých ovplyvnil agresor,
- neberú ohľad na traumy a pocity viny obeť, často robia bezprostrednú konfrontáciu ,
- neberú do úvahy, že medzi obeťou a agresorom často vzniká závislosť, až identifikácia obeť s agresorom,



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- neuvedomujú si, že šikanovaním môže byť nakazená celá trieda (škola).

Tieto chyby môžu spôsobiť až taký omyl, že obeť je vyhlásená za agresora

Rady pre žiaka - svedka šikanovania

- informuj učiteľa, ktorému dôveruješ,
- vyhľadaj pomoc výchovného poradcu,
- porozprávaj sa s kamarátom, ktorý je obeťou,
- podpor jeho sebavedomie, ponúkni pomoc,
- pokús sa nenápadne zistiť podrobnosti šikanovania,
- taktne informuj rodičov kamaráta - obeť,
- nezabúdaj, že chceš pomôcť kamarátovi a nie sa pomstiť násilníkom, reaguj primerane.

Kyberšikana a jej dôsledky

- ide o útoky realizované prostredníctvom on-line priestoru/aplikácii,
- kyberšikana prevažne začína ako nevinný žart, ktorý postupne začne meniť život medzi rovesníkmi i v domácom prostredí,
- ponižovanie, urážanie, vydieranie, zastrasovanie a obťažovanie sú typické prejavy psychickej šikany,
- obeť aj agresor bývajú deti, ktoré majú problém nadväzovať zdravé, rovnocenné rovesnícke vzťahy,
- agresori si svoj pocit menejcennosti kompenzujú uplatňovaním moci voči slabším,
- agresormi môžu byť aj deti sebavedomé, avšak mohli vyrastať v rodinách s prísnyimi emočne chladnými rodičmi, kedy sa deťom nedostávalo primeraného sebaoprotvrdenia, alebo z iných dôvodov nemajú rozvinutú empatiu,
- obeť býva často zraniteľný jedinec v sociálnom kontexte, teda sociálne menej zručný, s menej uspokojivými vzťahmi so sklonom k riskantnému správaniu on-line, off-line,
- útoky realizované on-line, najmä sociálnymi sieťami bývajú intenzívnejšie, nakoľko negatívna rovesnícka odozva sa deje pred veľkým publikom a obeť nevie, kto všetko bol jej svedkom,
- psychické dôsledky kyberšikanovania bývajú bolestivejšie a traumatizujúcejšie.

Žiak sa môže svojím konaním dopustiť priestupku v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch (priestupok proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku) alebo trestného činu v zmysle zákona č. 300/2005 Z.z. Trestného zákona. Za priestupok je zodpovedný ten, kto dovŕšil vek 15 rokov. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu inak trestného, dovŕšil 14 rokov.



Pedikulóza - povinnosti školského zariadenia:

- v prípade výskytu vší aspoň u 1 žiaka zabezpečiť informovanosť všetkých rodičov detí príslušnej triedy alebo inej skupiny, v ktorej sa žiak zdržiaval,
- pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vší - dieťa sa škriabe, je nesústredené pohľadom, prezerá si vlasovú časť hlavy atď. oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a rodičovi,
- následne učiteľ odporučí rodičovi navštíviť príslušného obvodného pediatra za účelom potvrdenia diagnózy zavšivavenia,
- zároveň budú rodičia elektronicky informovaní že vedenie školy zabezpečí informovanie všetkých rodičov a zároveň budú rodičia informovaní že učiteľia školy s cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia v súlade s regionálnym úradom verejného zdravotníctva, odsúhlaseným prevádzkovým poriadkom školy budú v detských kolektívach vykonávať preventívne opatrenia, a to aj priebežným sledovaním charakteristických prejavov možného výskytu vší u ďalších detí, pričom minimálne dvakrát do týždňa v rámci ranného filtra deťom vhodným spôsobom prezrú aj vlasovú časť hlavy,
- opatrenia v školskom kolektíve i v rodinách prebiehajú súčasne,
- ak sa do 21 dní od výskytu vší v kolektívne neobjavia, ohnisko možno považovať za skončené.

Povinnosti rodičov pri výskyte vší - zodpovednosť za dodržiavanie hygienických zásad v rodine, dodržiavanie osobnej hygieny vrátane:

- výmena osobnej a posteľnej bielizne,
- pranie bielizne pri vysokých teplotách,
- pranie a dezinfekcia čiapok, šatiek, šálov, hrebeňov,
- pravidelné prehliadky vlasov detí,
- poslať dieťa do detského kolektívu bez vší a hníd,
- informovať detské kolektívne zariadenie o výskyte vší u svojho dieťaťa za účelom zabezpečenia opatrení aj v kolektívnom zariadení

Všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie !!!

O liečbe zo zavšivenia alebo s tým súvisiacich sekundárnych kožných ochorení a o dočasnom vyradení dieťaťa z kolektívu rozhoduje príslušný lekár. Dieťa sa do kolektívu môže vrátiť len s odporúčaním od lekára.



Osobitné bezpečnostné opatrenia

Osobitné opatrenia v učebni techniky

- do učebne techniky smie žiak vstupovať iba v sprievode vyučujúceho,
- žiak je povinný prísť na vyučovanie v primeranom pracovnom úbore,
- každý žiak má určené svoje pracovné miesto, ktoré bez dovolenia vyučujúceho nemôže meniť,
- do skladu a kabinetu vstupuje žiak iba so súhlasom učiteľa,
- každý žiak je zodpovedný za nástroje a náradie, ktorými je vybavené jeho pracovisko,
- vyučujúci THD je povinný preukázateľne oboznámiť žiakov so základnými požiadavkami na bezpečnosť práce s ručnými nástrojmi (kladivá, sekáče, maticové kľúče, skrutkovače, kliešte, pilníky, ručné píly...),
- a začiatku vyučovacej hodiny je žiak povinný skontrolovať si svoje pracovisko, nástroje a náradie, zistené nedostatky ihneď hlási vyučujúcemu,
- je zakázané pracovať s poškodeným náradím,
- na svojom pracovisku udržiava čistotu a poriadok,
- počas vyučovania každý žiak sleduje výklad vyučujúceho, riadi sa jeho pokynmi a nariadeniami,
- pri praktickej - manuálnej činnosti každý žiak intenzívne pracuje, neruší ostatných spolužiakov a usiluje sa čo najhospodárnejšie využívať svoj pracovný čas,
- žiaci vykonávajú len takú prácu, ktorá im bola pridelená a využívajú len tie nástroje, ktoré im boli určené,
- pri každej práci dodržiavajú bezpečnostné predpisy,
- rešpektujú bezpečnostné pokyny vyučujúceho pri práci s jednotlivými nástrojmi a materiálom:
- ostrie nástrojov pri práci musí smerovať vždy od tela a tváre tak, aby žiak nezranil seba ani spolužiaka,
- kde je možné používať ochranné pracovné pomôcky, rukavice,
- pri práci s farbami, lakmi, moridlami a lepidlami pracuje žiak pri otvorenom okne a po práci je povinný si dôkladne umyť ruky.
- pridelený materiál je žiak povinný využívať hospodárne, neplytvat' ním,
- každý žiak má zakázané manipulovať s elektrickým prúdom a strojovým zariadením,
- špeciálne nástroje a náradie vydáva po predchádzajúcom upozornení na bezpečnosť práce s ním vyučujúci,



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- úmyselné a svojvoľné poškodenie zariadenia, nástrojov a náradia je povinný nahradiť ten, kto škodu zapríčinil,
- každý žiak je povinný nahlásiť každý úraz a drobné poranenie vyučujúcemu, ktorý je povinný poskytnúť poranenému ošetrovanie - prvú pomoc a zariadiť ďalšie opatrenia,
- na konci vyučovacej hodiny je žiak povinný očistiť, skontrolovať a uložiť náradie - ďalej je povinný očistiť svoje pracovisko,
- určená služba je povinná urobiť poriadok v odbornej učebni,
- vyučujúci po prekontrolovaní pracoviska odvedie žiakov z učebni do tried, resp. do šatní.

Osobitné opatrenia pri práci na školskom pozemku

- žiaci vstupujú na školský pozemok v prítomnosti vyučujúceho a dodržiujú jeho pokyny o bezpečnosti pri práci,
- žiaci sú povinní mať na vyučovacej hodine oblečené vhodné pracovné oblečenie, obutú pevnú obuv,
- pri práci s ostrejšími predmetmi používajú kožené rukavice,
- žiaci môžu zdvíhať bremená do max. hmotnosti 10 kg,
- pracovné nástroje sú povinní nosiť ostrou hranou nadol,
- na školskom pozemku počas práce nejedia a nepijú nápoje,
- pri práci sú povinní dbať na bezpečnosť vlastnú i bezpečnosť spolužiakov,
- v prípade poranenia sú túto skutočnosť povinní ihneď ohlásiť vyučujúcemu,
- po práci si umývajú ruky,
- hlavný uzáver vody na školskom pozemku kontroluje vyučujúci,
- za stav náradia zodpovedá vyučujúci,
- sklad náradia uzatvára vyučujúci a skontroluje stav náradia, ktoré musí byť očistené a bezpečne uložené,
- žiaci zo školského pozemku zásadne odchádzajú pod vedením vyučujúceho.

Osobitné bezpečnostné opatrenia v učebni školská kuchynka

- elektrické spotrebiče (sporák, žehlička, šijací stroj, vysávač, mixér) zapína a vypína vyučujúca,
- znečistenú dlážku je žiak povinný okamžite po znečistení utrieť, dôkladne vysušiť,
- ostrými predmetmi (nôž, vidlička, nožnice, ihly..) sú žiaci povinní zaobchádzať s maximálnou opatrnosťou,
- horúce hrnce a panvice je povolené brať do rúk len s ochranou (chňapky),



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- poškodené nádoby sa musia vyradiť z prevádzky,
- náradie používané v kuchynke musí byť ostré, s pevnými, nepoškodenými rukoväťami, musí sa ukladať na bezpečné miesto,
- je zakázané pracovať s nožmi proti sebe,
- na čistenie nádob sa nesmú používať pomôcky s kovovými drôtikmi,
- rezné predmety sa musia umývať samostatne a jednotlivo,
- ak sa sklenené nádoby pri umývaní rozbijú, umývací kúpeľ sa musí ihneď vypustiť a črepina odstrániť,
- žiaci musia byť preukázateľne oboznámení s návodom výrobcu na obsluhu a údržbu elektrických kuchynských strojov,
- pri sporáku sú najviac traja žiaci,
- pri odchode z učebne je vyučujúca povinná prekontrolovať, či sú spotrebiče vypnuté.

Osobitné opatrenia na vyučovaní chémie a fyziky

- povinnosťou učiteľa je upozorniť žiakov na bezpečnostné opatrenia a každý žiak je povinný obsah tohto laboratórneho poriadku poznať a dodržiavať ho,
- každý žiak je povinný :
 - v učebni dodržiavať čistotu a poriadok,
 - zamestnávať sa pridelenou úlohou,
 - používať pracovný odev na laboratórne práce (plášť) a iné osobné ochranné prostriedky.
 - svojvoľná a nezodpovedná manipulácia s vodou a elektrickým prúdom je zakázaná,
 - robiť pokusy, ktoré nie sú predpísané, je prísne zakázané,
 - pri práci v učebni dbá každý žiak nielen na svoju bezpečnosť, ale aj na bezpečnosť svojich spolužiakov,
 - odpadové kyseliny je nutné najskôr zriediť tak, že ich opatrne lejeme do väčšieho objemu vody a len potom ich vylievame do výlevky,
 - horúce roztoky sa najprv schladia alebo sa zriedia studenou vodou,
 - v prípade požiaru sa na hasenie zásadne používa piesok alebo hasiaci prístroj,
 - každý úraz, najmä poranenie očí, treba hlásiť vyučujúcemu,
 - pri strieknutí žieraviny do oka, treba na vymytie použiť prúd čistej vody a postihnutého ihneď odviezť k lekárovi,
 - po ukončení práce treba uzavrieť vodu a vypnúť elektrický prúd,
 - pred ukončením laboratórneho cvičenia žiaci sú povinní nahlásiť vyučujúcemu zistené závady,
 - vstup do učebne chémie, kabinetu chémie majú žiaci len v sprievode vyučujúceho.



Osobitné opatrenia na hodinách telesnej výchovy

- žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy, čo potvrdili podpisom,
- úraz, ktorý sa stal žiakovi počas hodiny, je žiak povinný nahlásiť učiteľovi, ktorý úraz ošetrí a zabezpečí ďalšie opatrenia,
- žiaci prichádzajú do priestorov prechodovej chodby 5 min. pred zvoneníím,
- vstup žiakov do telocvične a z telocvične je výlučne s doprovodom učiteľa,
- žiaci sú povinní cvičiť v dohodnutom cvičebnom úbore,
- ak si žiak bezdôvodne nedonesie cvičebný úbor, vyučujúci mu do klasifikačného hárku zapíše poznámku: „ Žiak si nedoniesol cvičebný úbor na hodinu TSV,
- žiaci prichádzajú do priestorov šatní v skupine 5 minút pred začiatkom hodiny TSV,
- triednu knihu prináša- odnáša týždenník, resp. iná poverená osoba,
- do priestoru telocvične vstupujú len v sprievode učiteľa,
- na telesnú výchovu musia byť prezlečení a prezutí do športového oblečenia a obuvi,
- hodinky, šperky, peniaze alebo cenné predmety na TSV nepatria - miesto majú v skrinke,
- je prísny zákaz v telovýchovných priestoroch jesť, piť, fajčiť a požívať alkohol alebo iné omamné látky a taktiež žuvačku!!!,
- ak je žiak necvičiaci zo zdravotných dôvodov, predloží učiteľovi o tom potvrdenie pred začiatkom hodiny od rodiča max 3 krát za polrok,
- ak je žiak necvičiaci, je povinný sa prezuť aj prezliecť a byť prítomný na vyučovaní, učiteľ mu určí zamestnanie - pomocné merania, zapisovania výkonov, príprava náčinia a iné pomocné činnosti,
- žiak vykonáva len takú športovú činnosť, ktorú mu určí učiteľ, dbá, aby dodržiaval pokyny na bezpečné prevádzanie činností,
- pri kolektívnych športoch má obzvlášť na zreteli bezpečnosť všetkých účastníkov,
- pri cvičení používa len také športové náradie, náčinie, ktoré určí učiteľ,
- bez vedomia a priameho pokynu učiteľa sa nesmie zdržiavať v nárad'ovni,
- po skončení cvičenia žiaci spoločne uložia športové náradie,
- opustiť cvičebný priestor je možné len so súhlasom vyučujúceho,
- z telocvične žiaci odchádzajú spoločne do šatní, po prezlečení čakajú na ďalšie pokyny vyučujúceho, nepoškodzujú pritom akékoľvek zariadenie šatní,
- v priestoroch šatní a spŕch sú žiaci povinní pohybovať sa krokom, aby nedošlo k



Základná škola s materskou školou Košarovec 16, 094 06 Košarovec

pošmyknutiu a následnému zraneniu,

- v priestoroch telocvične je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom,
- žiaci odchádzajú z priestorov šatní spoločne na pokyn vyučujúceho,
- ak je žiak na základe rozhodnutia riaditeľky školy oslobodený z vyučovania predmetu, je počas vyučovania prítomný na hodinách telesnej výchovy; ak je vyučovací predmet zaradený ako prvá alebo posledná vyučovacia hodina dňa, môže byť žiak so súhlasom zákonného zástupcu uvoľnený z výchovy a vzdelávania.

Osobitné opatrenia v učebni informatiky - okrem povinností uvedených vo školskom poriadku, sú žiaci informatiky (počítačová miestnosť) ďalej povinní:

- prísť na vyučovanie v primeranom oblečení, ktoré by neprekážalo vo vyučovaní,
- do učebne smie žiak vstupovať iba v prezuvkách a v sprievode vyučujúceho,
- v učebni je zakázané jesť a piť,
- vyučujúci určí každému žiakovi jeho pracovné miesto – počítač,
- žiak sa na svoje miesto dostaví bez utekania, miesto si nesmie svojvoľne vymieňať,
- v prípade, že je na jedno miesto viac žiakov, je žiak povinný sa časovo podeliť so svojimi spolužiakmi,
- každý žiak je zodpovedný za jemu pridelený počítač a spôsobenú úmyselnú škodu na zariadení pridelenej výpočtovej techniky je povinný uhradiť zákonný zástupca žiaka,
- žiaci nevyrušujú pri práci svojich spolužiakov neprimeraným hlukom a zbytočným pohybom po učebni,
- žiaci sa pohybujú po učebni opatrne, dávajú pozor na elektrické rozvody, elektrické zásuvky a nezasahujú do elektrického obvodu počítača,
- je zakázané pracovať s poškodeným počítačom,
- žiaci sú povinní nahlásiť každú poruchu počítača alebo príslušenstva,
- žiaci bez vedomia vyučujúceho nezasahujú do systému počítača ani do jeho mechaniky,
- je zakázané bez súhlasu vyučujúceho používať súkromné nosiče na prehrávanie alebo nahrávanie súborov,
- po skončení vyučovacej hodiny žiaci v učebni dôkladne vyčistia priestor okolo počítačov, uložia stoličky, pričom venujú pozornosť elektrickým káblom.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

Zmeny v školskom poriadku musia byť prerokované v pedagogickej rade a rade školy vo forme číslovaných dodatkov.

Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov v elektronickej forme na webovej adrese školy a v kancelárií školy.

V Košarovciach, 24.08.2023

.....
Mgr. Daniela Durkajová
riaditeľka školy

Východiskové predpisy a normy pre vypracovanie školského poriadku:

Zákon č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon č.596/2003 Z. z o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Sprievodca školským rokom pre školy a školské zariadenia na príslušný školský rok.

Vyhláška č. 320/2009 Z. z o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách, stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách.

Vyhláška MŠVVaŠ č. 224/2011, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole

Vyhláška MŠVVaŠ č. 203/2015, ktorou sa mení vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z. z.

Dohovor o právach dieťaťa.

Metodický pokyn č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.

Smernica č.36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Organizačný poriadok školy.

Pracovný poriadok.



**Ochrana detí pred negatívnymi javmi
a opatrenia proti šíreniu drog v školskom prostredí**

A. Základné povinnosti triednych učiteľov, učiteľov a vychovávateľiek v ŠKD

1. Triedny učiteľ je povinný monitorovať zmeny v správaní, prípadne v celkovom fyzickom a psychickom stave dieťaťa a byť indikátorom ohrozenia dieťaťa, každé takéto ohrozenie oznámiť rodičom.
2. V prípade odôvodneného podozrenia na zanedbávanie, fyzické alebo psychické týranie, sexuálne zneužívanie, alebo v prípade účasti žiaka na šikanovaní, užívaní alebo šírení drog, bezodkladne to oznámi riaditeľovi školy, ktorý okamžite požiada o spoluprácu príslušný Odbor sociálnych vecí, prípadne mestskú alebo štátnu políciu.
3. V prípade žiaka s výraznými poruchami správania spolupracuje s výchovnou poradkyňou, ktorá zabezpečí psychologické vyšetrenie. Na základe výsledku riaditeľ školy navrhuje diagnostický pobyt žiaka v diagnostickom centre pre deti v spolupráci s príslušným Odborom sociálnych vecí.
4. Ak je dieťa v škole intoxikované drogami, považuje to triedny učiteľ, ostatní pedagogickí pracovníci i vedenie školy za akútne ohrozenie života dieťaťa a všetci uvedení sú povinní a oprávnení konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrenie.
5. Pri nedostatočnej spolupráci rodičov a zákonných zástupcov alebo pri opakovanom priestupku súvisiaceho s užívaním, resp. distribúciou drog, s psychickým i fyzickým týraním, sexuálnym zneužívaním, triedny učiteľ nahlási tieto skutočnosti riaditeľovi školy a škola písomne nahlási prípad príslušnej PPP, Odboru sociálnych vecí a mestskej, resp. štátnej



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

polícii.

6. Na vyučovacích hodinách i vo výchovnej činnosti ŠKD všetci pedagogickí pracovníci sú povinní venovať zvýšenú pozornosť sexuálnej výchove a prevencii drogových závislostí, aby sa stali integrálnou súčasťou výchovy a vzdelávania.

7. V záujme výchovného usmernenia využívania voľného času detí, organizovať v škole triednicke hodiny, záujmové krúžky, vyučovanie nepovinných predmetov a propagovať mimoškolskú činnosť organizovanú v centrách voľného času a v zariadeniach pre mimoškolskú činnosť.

8. Riaditeľ školy je povinný oboznámiť pracovníkov školy s platnými právnymi predpismi, ktoré riešia uvedenú problematiku.

9. Riaditeľ školy vydáva prísny zákaz nosenia, prechovávanía a užívania nelegálnych drog pre všetkých pracovníkov i žiakov školy.

10. Riaditeľ školy bude porušenie tohto zákazu riešiť ako hrubé porušenie školského poriadku a v zmysle platných právnych predpisov vyvodí proti porušovateľovi zákazu patričné opatrenia a sankcie.

11. Každý pracovník školy sa správa a pracuje tak, aby v kolektíve pracovníkov i v kolektíve zverených žiakov vládla atmosféra vzájomnej dôvery. Na žiakov musí pôsobiť s pedagogickým taktom, aby mu verili a s dôverou sa na neho obracali pri riešení problémov.

B. Povinnosti dozor konajúcich učiteľov, školníka, hospodárky, upratovačiek a vychovávateľiek ŠKD

1. Vyššie uvedení sú povinní pri príchode žiakov do školy, počas prestávok i počas vyučovania nepovinných predmetov, činnosti záujmových krúžkov, počas pobytu žiakov v ŠKD pozorovať správanie sa žiakov a evidovať veci, ktoré prinášajú žiaci do školy. Pri každom zistení nejakého negatívneho javu, ktorý by ohrozoval zdravie a správanie detí, okamžite vykonajú príslušné opatrenia.

2. Počas prestávok kontrolujú pobyt a správanie sa žiakov na WC, na chodbách i v areáli školy.

V

prípade zistenia negatívneho javu, okamžite vykonajú nápravu a oznámia to triednemu učiteľovi, ktorý postupuje ako je uvedené v bode A, bod 1 - 5.

C. Povinnosti žiakov



Základná škola s materskou školou Košarovec 16, 094 06 Košarovec

1. Žiak je povinný dôsledne dodržiavať školský poriadok a presne plniť povinnosti v ňom uvedené.
2. Každému žiakovi riaditeľ školy prísne zakazuje nosiť, prechovávať a užívať akúkoľvek nelegálnu drogu.
3. V prípade, že žiak poruší tento zákaz riaditeľa, bude to triedny učiteľ a Pedagogická rada školy považovať za hrubé porušenie disciplíny a bude mu udelené pokarhanie od riaditeľa školy a následne znížená známka zo správania.
4. Žiak bezodkladne oznámi triednemu učiteľovi alebo riaditeľovi školy, alebo iným pedagogickým pracovníkom, ak zistí, že v jeho blízkom okolí (v triede, v šatni, na školskom dvore, vo WC, na chodbe) niekto manipuluje s drogami, alebo vykonáva činnosť, ktorá by ohrozovala zdravie žiakov (fajčenie, šírenie a užívanie drog, šikanovanie, fyzické a psychické týranie, krádeže, ničenie školského majetku, ničenie majetku spolužiakov).
5. Každý žiak je povinný správať sa v škole a v triede tak, aby nenarušoval vyučovanie a aby prispieval k vytváraniu vzájomnej dôvery.
6. Každý žiak je povinný správať sa tak, aby nepoškodzoval svoje zdravie ani zdravie spolužiakov.



Prevádzkové poriadky odborných učební

Prevádzkový poriadok v odbornej učebni multimediálna učebňa, jazyková učebňa, učebňa matematiky, učebňa hudobnej výchovy

1. Odborná učebňa je uzamknutá a žiaci na vyučovanie prichádzajú len v sprievode vyučujúceho.
2. Žiak je povinný do učebne vchádzať v prezuvkách a bez tašiek a kabátov.
3. So zariadením a vybavením učebne žiaci zaobchádzajú šetrne a udržiavajú ho v poriadku.
4. Žiak, ktorý zámerne poškodí zariadenie učebne alebo pomôcku, je povinný resp. jeho zákonný zástupca na vlastné náklady poškodené zariadenie dať do pôvodného stavu.
5. Žiaci šetria elektrickým prúdom, vodou a pri práci dodržiavajú všetky pokyny vyučujúceho.
6. Žiaci pracujú kultúrne - udržiavajú poriadok a čistotu. Odpad odhadzujú len do určených nádob.
7. Pri práci dodržiavajú zásady bezpečnosti pri práci.
8. Učebňu môžu opustiť len so súhlasom vyučujúceho.
9. Po ukončení práce skontrolujú poriadok.
10. Po odchode z učebne zanechajú pracovisko v pôvodnom stave.
11. Po príchode do učebne musí každý žiak zaujať svoje miesto a pripraviť sa na vyučovanie.
12. Žiaci si skontrolujú pracovné miesto, prípadné nedostatky a závady okamžite hlásia vyučujúcemu.
13. Pred započatím a po ukončení frontálnych prác skontrolujú stav pomôcok.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

14. O postupe a výsledkoch svojej práce si robia písomný záznam.
15. Žiak vlastné nosiče dát (diskety, CD, DVD, USB, MP3, fotoaparáty a iné) môže používať len so súhlasom učiteľa a po ich kontrole.
16. Žiakom je zakázané :
- a) svojvoľne manipulovať s pomôckami prichystanými na stoloch.
 - b) bez pokynov učiteľa manipulovať so zatemnením.
 - c) cez prestávku sa zdržiavať bez dozoru v učebni.
 - d) klopaním a vstupovaním do učebne počas vyučovacej hodiny rušiť jej priebeh.
 - e) svojvoľne premiestňovať súčasti učebne.
 - f) akokoľvek zasahovať do elektrických súčastí učebne.
 - g) jesť, piť, znečisťovať učebňu, používať mobilný telefón.
 - h) ukladať na pracovný stôl (lavicu) akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, časti odevu, desiata, mobil a pod.).

Porušenie týchto pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku.



Prevádzkový poriadok počítačovej učebne

A BEZPEČNOSTNÉ PRAVIDLÁ V UČEBNIACH PRI PRÁCI S POČÍTAČMI

Žiak má právo:

- vstúpiť do učebne len s pedagogickým pracovníkom alebo na jeho pokyn,
- so súhlasom vyučujúceho využívať všetky zariadenia učebne (PC, skener, reproduktory, mikrofón, videodataprojektor) spôsobom na to určeným,
- so súhlasom vyučujúceho používať nainštalované softvérové vybavenie k práci,
- používať jedine datový priestor určený pre žiakov počas akýchkoľvek vyučovacích hodín pri práci s PC C:/pracovna plocha/žiak/názov_triedy/priezvisko (na všetkých počítačoch vo všetkých učebniach a miestnostiach školy s PC),
- využívať zariadenie učebni mimo vyučovania, ak je na to vyhradený čas (podľa rozvrhu učebni alebo po vzájomnej dohode s konkrétnym vyučujúcim),
- využívať zariadenia učebni aj v priebehu vyučovania, len ak je voľné "pracovisko", za podmienky, že dokáže pracovať samostatne bez pomoci vyučujúceho a ak vstúpil do učebne pred začiatkom vyučovacej hodiny),
- počas výuky pracovať len s programovým vybavením, ktoré je predmetom hodiny (výnimku môže povoliť len vyučujúci),
- získať prístup na WIFI sieť z dôvodu práce na internete nutnej počas vyučovacích hodín (len obmedzený počet prístupov pre najšikovnejších žiakov a žiakov, ktorí reprezentujú školu na súťažiach a v projektoch).

Žiak je povinný:

- vchádzať do učebni informatiky vždy v prezuvkách,



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- vchádzať do učební informatiky s pomôckami podľa pokynov vyučujúceho na daný predmet, bez zbytočných tašiek a kabátov,
- na začiatku skontrolovať svoje "pracovisko" - každú poruchu, chybu, prípadne neúplnosť hlásiť vyučujúcemu,
- šetrne sa správať k zariadeniam v učebniach,
- dodržiavať pravidlá etikety (netiketu),
- počas prestávok sa zdržiavať mimo učební (pokiaľ vyučujúci neurčí inak alebo nepovolí výnimku),
- vlastné nosiče dat (diskety, CD, DVD, USB, MP3, fotoaparáty,...) používať len so súhlasom vyučujúceho (a po ich kontrole),
- dbať na to, aby sa v jeho priečinkoch nachádzali len potrebné súbory pre výuku a štúdium, pravidelne mazať jeho nepotrebný obsah,
- po skončení práce uviesť pracovisko do pôvodného stavu
- používať na názvy priečinkov a súborov len vhodné mená.

Žiakom je zakázané:

- klopaním a vstupovaním do učební počas vyučovacej hodiny rušiť jej priebeh,
- svojvoľne rozdeľovať disky na viacero partií,
- meniť názvy a obsah súborov a priečinkov na pevnom disku s výnimkou vlastného adresára,
- svojvoľne vytvárať a rušiť priečinky na pevnom disku s výnimkou vlastného adresára,
- pokúšať sa prelomiť ochranný systém na pracovných staniách a na serveri,
- pokúšať sa akýmkoľvek spôsobom zistiť prístupové heslá iných užívateľov (žiakov a učiteľov),
- poskytnúť svoje prístupové heslo druhej osobe (cudzím žiakom),
- prihlasovať sa do systému pod menom iného užívateľa,
- vypínať rezidentnú antivírusovú ochranu,
- bez súhlasu vyučujúceho inštalovať akýkoľvek softvér alebo pripájať ďalšie zariadenia,
- bez súhlasu vyučujúceho meniť nastavenie ktoréhokoľvek nainštalovaného softvéru a pracovnej plochy,
- svojvoľne premiestňovať súčasti svojho pracoviska alebo učebne,
- akokoľvek zasahovať do elektrických súčastí pracoviska,
- prenášať cez sieť "nevhodné" súbory (pornografia, erotika, nelegálne kópie dát, data porušujúce autorský alebo iný zákon, ...),
- jesť, piť, znečisťovať pracovisko, používať mobilný telefón,



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

- ukladať na pracovný stôl akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, časti odevu, desiata, mobil,...),
- dotýkať sa poškodených vodičov a iných nechránených častí počítača,
- pracovať pri otvorenom počítači.
- žiakom v notebookoch, PC, tabletoch a iných mediálnych zariadeniach je zakázané :
 - a) meniť názvy a obsah súborov a priečinkov,
 - b) svojvoľne vytvárať a rušiť priečinky v PC,
 - c) pokúšať sa prelomiť ochranný systém na počítačoch,
 - d) vypínať rezydentnú antivírusovú ochranu,
 - e) bez súhlasu vyučujúceho inštalovať akýkoľvek softvér alebo pripájať ďalšie zariadenia,
 - f) bez súhlasu vyučujúceho meniť nastavenie ktoréhokoľvek nainštalovaného softvéru a pracovnej plochy,
 - g) prenášať cez sieť „nevhodné súbory“ (pornografia, erotika, nelegálne kópie dát, data porušujúce autorský alebo iný zákon, ...).

Správca PC učebni si vyhradzuje právo:

- zmazať všetky súbory a priečinky nachádzajúce sa mimo priestoru nato určenom,
- zmazať všetky "nevhodné" súbory a súbory s "nevhodným" pomenovaním nachádzajúce sa kdekoľvek na diskoch,
- v priebehu školského roka tento poriadok modifikovať.

Všetci žiaci školy boli oboznámení na začiatku školského roka s bezpečnostnými pravidlami

v PC učeniach a zaväzujú sa ich dodržiavať. Žiak preberá zodpovednosť za škody vzniknuté nedbanlivou manipuláciou alebo úmyselným poškodením zariadenia a vykoná náhradu.

Porušenie týchto pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku.



Prevádzkový poriadok v telovýchovnom objekte

Telovýchovný objekt slúži na vyučovanie povinnej telesnej výchovy. Ďalej je využívaný na krúžkovú činnosť a záujmovú činnosť organizácií na základe zmluvných vzťahov.

Podmienky prevádzky

2. Vstup do objektov telocviční je možný len v sprievode učiteľa telesnej výchovy, alebo zodpovedného vedúceho potvrdeného riaditeľstvom školy.
3. Pri vstupe do telocviční je povinný každý žiak, cvičenec používať vyhovujúci cvičebný úbor.
4. Pri vstupe do telovýchovného objektu z vonkajšieho areálu školy je žiak povinný sa prezúť do náhradnej športovej obuvi.
5. Vyučujúci (vedúci cvičitelia) odvádzajú svojich cvičencov do šatne a po prezlečení do telocvične, kde s nimi zotrvávajú až do úplného skončenia cvičenia a odchodu z objektu.
6. V telocvični, na ihrisku, cvičenci môžu používať telovýchovné náčinie a náradie len na pokyn vyučujúceho - vedúceho cvičenia.
7. Vedúci cvičiteľ, učiteľ, užívateľ je povinný pred začatím cvičenia zabezpečiť šatne uzamknutím. Po skončení cvičiaci kľúče vráti do kabinetu telesnej výchovy – týka sa to len vyučovania telesnej výchovy. Uzmaknutie šatní v popoludňajších hodinách zabezpečuje školník.
8. Akékoľvek poškodenie zariadenia, náradia je povinný každý učiteľ - vedúci cvičenia hlásiť riaditeľstvu školy a poškodené zariadenie, náradie odstaviť z prevádzky.
9. Po skončení telovýchovného procesu je učiteľ, vedúci cvičenia povinný uložiť použité telovýchovné náčinie a náradie na pôvodné miesto.
10. Po úplnom skončení telovýchovných činností školník školy skontroluje celý telovýchovný



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

objekt, uzatvorí jednotlivé šatne a zabezpečí uzatvorenie celej telovýchovnej časti školy.

11. V objektoch telocviční (chodby, šatne, ihriská, telocvične) sú povinní všetci cvičenci správať sa slušne a disciplinovane.

12. Používať sociálne zariadenie tak, aby sa neplytvalo vodou. Osvetlenie telocvične používať v takej miere, aby to vyhovovalo danému cvičeniu. Po skončení činnosti zabezpečiť zhasnutie všetkých svetelných zdrojov v celom objekte.

13. Žiakom je zakázané:

a) samostatne používať telovýchovné náčinie a náradie, pretože by mohlo dôjsť k úrazu,

b) premiestňovať, upravovať telovýchovné náradie a zariadenie bez pokynov vedúceho učiteľa, resp. cvičiteľa,

c) fajčiť v priestoroch telocviční a príslušných zariadeniach,

d) nosiť cenné predmety (hodinky, retiazky, náušnice, peniaze a i.). Vedenie školy a učiteľ, vedúci cvičiteľ nezodpovedajú za ich stratu.

Zásady ochrany zdravia

14. Každé zranenie cvičencov je povinný učiteľ - vedúci cvičenia ošetriť prípadne postarať sa o ďalšie odborné ošetrenie a s potrebným zápisom hlásiť riaditeľstvu školy.

Upratovanie telovýchovného objektu

15. Šatne a telocvične sa upratujú vždy ráno od 6,00 do 7,00 a popoludní od 13,30 do 14,00 hodiny podľa určenia. Spôsob upratovania: mechanická očista s použitím dezinfekčných prostriedkov, v telocvični na nedostupných miestach sa používa vysávač – raz týždenne.

16. Postup pri upratovaní šatní: pozbiera sa hrubá nečistota, následne sa celá dlažba umyje vodou, do ktorej sa pridá dezinfekčný prostriedok Savo, alebo Fixinela, resp. dostupný dezinfekčný prostriedok. Obklady v umývarke, v sprchách a WC sa umývajú denne dezinfekčným prostriedkom. Raz mesačne sa v sprchách obklad dezinfikuje Savom proti plesni.

17. Postup pri upratovaní telocviční: pozbiera sa hrubá nečistota, následne sa celá podlaha umyje vodou, do ktorej sa pridá dezinfekčný prostriedok Jar, alebo iný dostupný dezinfekčný prostriedok. Podlaha sa vytiera vlhkou handrou. Nedostupné miesta – priestory za rebrinami a obložením sa raz týždenne vysáva.

Porušenie týchto pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku.



Prevádzkový poriadok v učebni techniky

1. Vstup do učebne technickej výchovy je možný len v sprievode vyučujúceho, alebo zodpovedného vedúceho potvrdeného riaditeľstvom školy.
2. Do učebne musí nosiť každý žiak pracovné oblečenie (pracovný plášť, zásteru, kombinézu, alebo montérky).
3. Po príchode na pracovisko skontroluje žiak čistotu stola a na pokyn vyučujúceho aj náradie. Zistené nedostatky ohlási ihneď učiteľovi. Poškodené náradie nepoužíva!
4. Na pracovisku žiak udržiava čistotu a poriadok.
5. Pri práci všade, kde je to potrebné používa na pokyn vyučujúceho ochranné pomôcky.
6. S elektrickými spotrebičmi smie žiak pracovať iba v prítomnosti vyučujúceho a podľa jeho pokynov. Musia byť dodržané všetky bezpečnostné opatrenia a predpisy.
7. Ak používa žiak laky a moridlá, pracuje pri otvorenom okne.
8. Každý žiak šetrí nielen náradie a zariadenie, ale aj materiály, s ktorými pracuje.
9. Aj malé poranenia ohlási žiak ihneď vyučujúcemu a dá si ich ošetriť.
10. Rozpracovaný (nedokončený) výrobok označí svojím menom a po ukončení práce ho uloží na určené miesto. Dodržiava pokyny žiackej služby.
11. Do kabinetu, prípravovne, alebo skladu žiak vstupuje iba so súhlasom vyučujúceho.
12. Po ukončení práce žiak urobí na pracovisku poriadok, skontroluje a uloží náradie i meradlá. Prípadné poškodenia ohlási vyučujúcemu.
13. Umyje si ruky, vyzlečie a uloží pracovný odev.
14. Keď vyučovacou jednotkou je dvojhodinovka, vyučujúci ohlási koniec hodiny a začiatok



Základná škola s materskou školou Košarovec 16, 094 06 Košarovec

prestávky.

15. Počas prestávky po dvojhodinovke ostáva žiak v učebni, pokiaľ sa nepracovalo s prchavými látkami môže desiatovať, ale musí byť maximálne disciplinovaný, aby nedošlo k úrazu!

Porušenie týchto pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku.

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Školská kuchynka

1. Žiaci vstupujú do priestorov učebne na vyučovanie len v sprievode vyučujúceho.
2. Žiacky musia dodržiavať požiadavky hygieny pri práci / osobná hygiena, čistota odevu, umývanie rúk pred prácou/. Používať pracovný plášť, zásteru, čistú obuv, šatku na hlavu.
3. Žiačky dodržiavajú pokyny vyučujúceho, ktorý je povinný ich dôsledne oboznámiť s teoretickou a praktickou časťou výučby, so správnym zaobchádzaním s kuchynským náradím a nástrojmi.
4. Manipulácia s elektrickým a plynovým spotrebičom musí byť sprevádzaná len za dôsledného dozoru vyučujúceho.
5. Pred vlastným použitím je potrebné skontrolovať bezzávadnosť všetkého kuchynského riadu a náradia.
6. Podlaha nesmie byť mokrá a klzká.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

7. Žiačky nesmú byť poverené takými prácami, ktorými by mohli ohroziť svoju bezpečnosť a bezpečnosť ostatných.
8. Na pracovnom mieste je potrebné udržiavať poriadok a čistotu.
9. Pred opustením učebne je potrebné dôkladne skontrolovať spotrebiče.

Porušenie týchto pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku.

príloha č.3

Vyučovanie počas pandémie COVID19

1. Úvod

1. Tento Dodatok k ŠP je vypracovaný podľa podmienok a možností ZŠ s MŠ Košarovce 16. Popisuje organizačné kroky a postupy vyučovania od **01.09.2021**.
2. Dodatok k ŠP rešpektuje opatrenia a rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR.
3. Prekrytie dýchacích ciest je povinné pre všetkých žiakov a zamestnancov vo všetkých priestoroch školy.

2. Prezenčná forma vzdelávania

1. Žiaci sa počas vyučovacích hodín nemiešajú – zostávajú stále v kmeňových triedach na všetkých vyučovacích predmetoch.
2. ŠKD – žiaci prichádzajú do ŠKD o 11:20 do 16,30 hod .
3. ŠJ – obedy sa v ŠJ vydávajú podľa špeciálneho rozvrhu tak, aby bol dodržaný plynulý chod ŠJ, vydanie stravy do 3 hodín, dezinfekcia stolov a nemiešavanie detí rôznych tried.
4. Zákonný zástupca zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení (nosenie rúšok/ respirátor FFP2, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk) a zabezpečí pre svoje dieťa každý deň povinné ochranné prostriedky a hygienické jednorazové vreckovky.
5. Zákonný zástupca predkladá po každom prerušení dochádzky žiaka do ZŠ v trvaní viac ako 3 po sebe nasledujúce dni písomné vyhlásenie o bezpríznakosti. Pri prerušení viac ako 5 pracovných dní z dôvodu akéhokoľvek ochorenia predkladá potvrdenie o chorobe vydané pediatrom.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

6. Zákonný zástupca v prípade, ak je u dieťaťa podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto skutočnosti informuje riaditeľa školy.
7. Nikto s príznakmi respiračného ochorenia nesmie vstúpiť do priestorov školy.

3. Dištančná forma vzdelávania

1. Vzdelávanie dištančnou formou v plnom rozsahu nahrádza prezenčnú výučbu, je povinné pre každého žiaka.
2. Žiaci sa dištančne vzdelávajú podľa upraveného rozvrhu, ktorý škola zverejnila žiakom na webovom sídle školy.

3. Dištančné vzdelávanie a zadávanie úloh prebieha od 7:50 hod -13.10 hod prostredníctvom programov MS Teams, IŽK. Je dôležité, aby žiaci pravidelne sledovali IŽK a webové sídlo školy. Prihlasovacie údaje žiakom odovzdal triedny učiteľ. V prípade, že ich žiak stratí, bezodkladne o tom upovedomí triedneho učiteľa, ktorý mu tieto údaje obratom poskytne.

4. Žiak môže požiadať vyučujúceho o individuálnu konzultáciu prostredníctvom elektronickej alebo telefonickej komunikácie. Učiteľ takému žiakovi poskytne pomoc a konzultáciu v primeranom rozsahu.

5. Učiteľ dodržiava požiadavku primeranosti. Poskytne žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme slovného zhodnotenia.

6. Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov počas prerušeného vyučovania v škole získava učiteľ najmä z portfólia žiackych prác a rozhovormi so žiakmi. Podkladmi sú aj projekty, riešenia komplexných úloh, tematické práce, samostatné praktické práce, pracovné listy a plnenie dištančných úloh spracované žiakmi počas domácej prípravy s prihliadnutím na individuálne podmienky každého žiaka.

7. Naďalej je venovaná starostlivosť o žiakov so ŠVVP prostredníctvom spolupráce so školskou špeciálnou pedagogičkou a s asistentmi učiteľa.

8. Hodnotenie klasifikáciou nebude prebiehať počas dištančného vzdelávania v týchto predmetoch: pracovné vyučovanie, technika, informatika, telesná a športová výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, etická výchova, náboženská výchova.

9. Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešiť problémy spoločne.

10. V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

11. Pre dištančné vzdelávanie sa využívajú aj všetky doterajšie vzdelávacie portály (Bezkriedy, Zborovna, ...).
12. Žiaka, ktorý nereaguje na dištančné vzdelávanie, bude kontaktovať vyučujúci alebo vedenie školy a zistí príčinu. V prípade, že žiak nemá prístup k internetu, škola zabezpečí papierovú formu zadaných úloh a vedenie školy dohodne spôsob doručenia zadaných úloh žiakovi.
13. Žiaci sú povinní každý deň kontrolovať svoju emailovú schránku alebo IŽK, sledovať aktualizácie na webovom sídle školy.
14. Snahou vedenia školy a všetkých učiteľov je, aby sa žiaci napriek obmedzeným podmienkam čo najviac naučili, a toto sa dá dosiahnuť len dobrou vzájomnou spoluprácou so žiakmi a zákonnými zástupcami.

4. Povinnosti žiakov počas dištančného vzdelávania

1. Žiaci sú povinní zúčastňovať sa na dištančnom vzdelávaní, komunikovať s učiteľmi, rešpektovať ich pokyny. Sú povinní aktívne pracovať, študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posielat' učiteľom výsledky riešení a podobne. Neúčast' na online vyučovaní musí zákonný zástupca ospravedlniť vyučujúcemu. Neprítomnosť žiaka na online vyučovaní sa zapíše do IŽK.
2. Žiaci sa musia správať slušne a v súlade so školským poriadkom. Pre všetkých zúčastnených online vzdelávania platí ochrana osobných údajov GDPR, porušenie ktorých je klasifikované ako trestný čin s následnými sankciami.
3. Žiaci nesmú vyrušovať, vybavovať si osobné záležitosti so spolužiakmi (chatovať a pod.), hrať hry, streamovať online vzdelávanie.
4. Na hodinu musia byť vopred pripravení (pomôcky a učebné materiály).
5. Funkčnosť PC techniky si žiak vyskúša ráno, pred vyučovaním. Priebeh výučby nenaruša skúšaním techniky počas vyučovania.
6. Za nevhodné správanie, vyrušovanie alebo porušovanie školského poriadku môže učiteľ takéhoto žiaka z vyučovania „odpojiť“. Takéto správanie vyučujúci zaznačí ako poznámku do IŽK a následne bude prerokované v pedagogickej rade. Žiakovi budú udelené výchovného opatrenia.
Opatrenia:
 - výchovné opatrenia a znížená známka zo správania vid' školský poriadok
 - výzvy rodičom k spolupráci
 - spolupráca s Úradom práce a sociálnych vecí

5. Povinnosti zákonného zástupcu počas dištančného vzdelávania

1. Zákonný zástupca žiaka sleduje a dodržiava usmernenia riaditeľa školy, triedneho učiteľa alebo vyučujúcich prostredníctvom webového sídla školy a IŽK.



Základná škola s materskou školou Košarovce 16, 094 06 Košarovce

2. Zákonný zástupca žiaka komunikuje s triednym učiteľom, s príslušným vyučujúcim elektronickým alebo telefonickým spôsobom.
3. V prípade neúčasti žiaka na online vyučovaní je rodič povinný ospravedlniť jeho absenciu, ktorú musí zdôvodniť. Takisto informuje príslušného vyučujúceho a triedneho učiteľa, ak má žiak technické problémy s pripojením na internet alebo PC.
4. Zabezpečí podmienky pre dištančné vzdelávanie. Ak vzniknú prekážky v oblasti technického zabezpečenia, ktoré by znemožňovali domácu prácu žiaka, rodič upovedomí triedneho učiteľa alebo vedenie školy.
5. Nastaví dieťaťu denný režim a kontroluje jeho dodržiavanie.
6. Zabezpečí dohľad nad vzdelávaním dieťaťa, nad jeho prácou s domácimi úlohami a samoštúdiom, nad odovzdávaním domácich úloh, nad účasťou dieťaťa na online hodinách.

*Písomná evidencia o oboznámení zamestnancov so školským poriadkom platným od
04.09.2023*

<i>Meno zamestnanca</i>	<i>dátum</i>	<i>Podpis zamestnanca</i>



Základná škola s materskou školou Košarovec 16, 094 06 Košarovec
