



Cirkevná spojená škola, Kollárova 17, Sečovce

s organizačnými zložkami:

a) Základná škola Svätej Rodiny, Kollárova 17, Sečovce

b) Základná umelecká škola sv. Cecílie, Kollárova 17, Sečovce

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Základnej školy Svätej Rodiny



Školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť od 05. 09. 2016.

Dodatok č. 1 k Školskému poriadku nadobúda platnosť a účinnosť dňom 3. 9. 2018.

Dodatok č. 2 k Školskému poriadku nadobúda platnosť a účinnosť dňom 4. 2. 2020.

Dodatok č. 3 k Školskému poriadku nadobúda platnosť a účinnosť dňom 7. 9. 2022.

Dodatok č. 4 k Školskému poriadku nadobúda platnosť a účinnosť dňom 4. 9. 2023.

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Základná škola Svätej Rodiny v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a návyky potrebné pre jeho ďalšiu edukáciu a profesijnú orientáciu a tiež pre jeho ďalší život v spoločnosti. Okrem výchovno-vzdelávacieho procesu zabezpečuje škola aj kresťanskú výchovu a formáciu v duchu evanjelia s cieľom formovania žiaka ako celostnej osobnosti.
2. Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o právach a povinnostiach žiakov v škole, o pravidlách vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, o prevádzke a vnútornom režime školy, o bezpečnosti a ochrane zdravia žiakov a ich ochrane pred sociálno-patologickými javmi, o podmienkach nakladania s majetkom školy. Dodržiavanie týchto pravidiel prispieva k napĺňaniu základného poslania školy.
3. Školský poriadok je vypracovaný v zmysle platnej legislatívy na podmienky školy.

Čl. 2

Práva žiakov

Žiak má právo:

1. Na výchovu a vzdelávanie:
 - ☞ v bezpečnom a zdravom prostredí,
 - ☞ v materinskom jazyku,
 - ☞ zamerané na mnohostranné poskytovanie vecných informácií,
 - ☞ primerané jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu.
2. Na jemu zrozumiteľný výklad učiva.
3. Na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu.
4. Na bezplatné vzdelanie.
5. Na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety.
6. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
7. Na jemu zrozumiteľný výklad učiva, k danému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď.
8. Na objektívne hodnotenie.
9. Primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu, služby školskej jedálne.
10. Dobrovoľne sa zapájať podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola.
11. Na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy a spolužiakov.
12. V primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor, riešiť problémy a pripomienky v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, v závažných prípadoch aj na riaditeľstve školy.
13. Aby disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.
14. Na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav.

Čl. 3

Povinnosti žiakov

Žiak je povinný:

1. Slušne sa v škole správať, rešpektovať pokyny pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy, ktoré sú v súlade s právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
2. Správať sa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil sebe aj škole česť.
3. Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
4. Chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Dochádzka do záujmových krúžkov, do školského klubu je pre zaradených žiakov povinná.
5. Byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený.
6. Šetriť učebnice a školské potreby, ktoré mu boli bezplatne zapožičané, chrániť ich pred poškodením.

7. Udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením.
8. Nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľov a podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie.
9. Konať tak, aby svojím správaním neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
10. Chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiakom sú v priestoroch školy a v jej areáli zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie zdraviu škodlivých látok.
11. Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.
12. Osvojiť si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované základnou školou.
13. Osvojiť si a zachovávať základné pravidlá a časový harmonogram a program školy.
14. Rešpektovať jej zameranie a svojimi vzájomnými vzťahmi prispieť k dobrej atmosfére.
15. Osvojiť si zásady mravného správania, vedomosti a praktické zručnosti veku primeranej úrovni.
16. Prichádzať do školy minimálne 15 minút pred začiatkom vyučovania do svojej triedy.
17. Zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia, obliekať sa v súlade s hygienickými i mravnými požiadavkami (v škole sa preobúť a vrchné ošatenie si uložiť v šatni, prípadne na to určenom mieste).
18. Mať odložený mobil a iné smart zariadenie, ak ho má v škole, v uzamknutej skrinke počas celého vyučovania a činnosti v ŠKD. Výnimku majú žiaci, ktorí mobil používajú ako zdravotnú pomôcku. Nesplnenie tejto povinnosti sa považuje za závažný priestupok voči školskému poriadku. Žiak môže použiť mobil alebo iné smart zariadenie na vyučovacej hodine len v prítomnosti vyučujúceho a s jeho dovoľením.

Žiakovi nie je dovolené:

1. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo ich používať pri činnostiach organizovaných školou.
2. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
3. Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy - hasiace prístroje, elektrické vedenie.
4. Znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy.
5. Používať neslušné výrazy.
6. zrušený
7. Vyhотовovať digitálne záznamy v priestoroch školy a publikovať ich alebo inak šíriť.
8. Nosiť do školy drahé veci a neprimerane vysoké finančné čiastky, v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol.
9. Vystupovať a sedieť na parapetných doskách, otvárať okná a vykláňať sa z nich, vyhadzovať von papiere a iné odpadky, či školské pomôcky, vystupovať na lavice, hojdať sa na stoličkách.
10. Počas vyučovania (malé prestávky) opustiť budovu školy bez súhlasu učiteľa vykonávajúceho dozor, triedneho učiteľa, prípadne riaditeľky školy.
11. Používať mobilný telefón a iné technické a smart zariadenia v areáli školy (budova školy, školský dvor, jedáleň a športová hala). Výnimky dovoľuje triedny učiteľ.
12. Uverejňovať na sociálnych sieťach a internete hanlivé príspevky ohrozujúce mravnosť alebo príspevky pohoršujúce verejnosť, či vedúce k šikanovaniu spolužiakov alebo zamestnancov školy a poškodzovaniu ich dobrého mena. Takéto konanie sa považuje za neprispôsobenie sa žiaka charakteru školy.

Čl. 4 Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Za neospravedlненú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá nebola zákonným zástupcom ospravedlненá. Ak bol žiak neospravedlненý neprítomný v škole, oznámi túto skutočnosť triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého vyhotoví zápisnicu.

Pochvaly a iné ocenenia:

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

Pochvala triednym učiteľom:

- ☞ za prácu na vyučovacej hodine,
- ☞ za výborný prospech, ~~za vzornú dochádzku do školy,~~
- ☞ za reprezentáciu školy v súťažiach:
 - ☞ 1., 2., 3. miesto v obvodovom, okresnom kole,
 - ☞ celoslovenskom kole (klokan, všetkovedko, i-bobor, ..)
 - ☞ úspešný riešiteľ (olympiády)
- ☞ za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov k spolužiakom, ku škole.

Pochvala riaditeľkou školy:

- ☞ za výborný prospech,
- ☞ ~~za vzornú dochádzku,~~
- ☞ za reprezentáciu školy v súťažiach:
 - ☞ účasť alebo umiestnenie v krajskom, celoslovenskom kole (postupové súťaže)
- ☞ za úspešnú prezentáciu školy na verejnosti (vystúpenia, propagácie školy),
- ☞ za nezištnú pomoc, príkladný čin.

Priestupky proti vnútornému resp. školskému poriadku/polrok:

Porušovanie vnútorného poriadku školy (školskému poriadku) možno rozdeliť na priestupky podľa závažnosti: menej závažné,
závažné,
veľmi závažné.

Menej závažné priestupky:

- ☞ zabúdanie učebníc, pomôcok, ŽK,
- ☞ neprezúvanie sa,
- ☞ neskorý príchod do školy, **5 neskorých príchodov = 1 neospravedlненá hodina,**
- ☞ vyrušovanie na hodine,
- ☞ nedodrievanie čistoty v triede.

Závažné priestupky:

- ☞ neslušné správanie, drzé vystupovanie,
- ☞ používanie vulgárnych výrazov,
- ☞ používanie mobilných telefónov počas vyučovania/aj počas prestávky/,
- ☞ opakované neprípustné úpravy zovňajšku.

Veľmi závažné priestupky:

- ☞ úmyselné poškodzovanie školského majetku,
- ☞ ohrozovanie zdravia spolužiakov,
- ☞ nosenie predmetov, ktoré poškodzujú zdravie spolužiakov,
- ☞ šikovanie, **kyberšikanovanie**, vydieranie, kradnutie,
- ☞ opakované používanie mobilných telefónov počas vyučovania napriek zákazu,
- ☞ požívanie alkoholických nápojov, omamných látok, fajčenie.

Opatrenia na posilnenie disciplíny:

Ukladajú sa žiakom za opakované a závažné porušenia školského poriadku. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

Napomenutie triednym učiteľom:

- ☞ za 5 menej závažných priestupkov,
- ☞ za jednorazové porušenie školského poriadku školy,
- ☞ poškodenie učebnice a zariadenia školy,
- ☞ neplnenie si povinností týždenníka,
- ☞ nevhodné správanie sa voči spolužiakom,
- ☞ iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa.

Pokarhanie triednym učiteľom:

- ☞ za 4 a menej hodín neospravedlnenej absencie,
- ☞ za 5 – 10 menej závažných priestupkov alebo 1 závažný priestupok,
- ☞ za opakujúce sa priestupky pri napomenutí triednym učiteľom,
- ☞ porušenie bezpečnosti a ochrany zdravia počas vyučovania.

Pokarhanie riaditeľkou školy:

- ☞ za 5 až 9 hodín neospravedlnenej absencie,
- ☞ za 2 – 3 závažné priestupky alebo 1 veľmi závažný priestupok,
- ☞ za podvádzanie, klamstvo,
- ☞ za opakujúce sa priestupky pri pokarhaní triednym učiteľom,
- ☞ za opakujúce sa nevhodné správanie voči žiakom, dospelým, za prejavy šikanovania žiakov školy a iné priestupky voči školskému poriadku.

Znížená známka zo správania

Stupeň 2 (uspokojivé):

- ☞ za 10 – 19 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie,
- ☞ za 4 – 6 závažných priestupkov alebo max. 3 veľmi závažné priestupky,
- ☞ za dokázateľné marenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- ☞ za opakujúce sa priestupky pri pokarhaní riaditeľom školy.

Stupeň 3 (menej uspokojivé):

- ☞ 20 – 39 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie,
- ☞ za max. 10 závažných priestupkov a max. 6 veľmi závažných priestupkov,
- ☞ za opakujúce sa priestupky pri stupni 2,
- ☞ za opakované krádeže,
- ☞ za úmyselné ublíženie na zdraví,
- ☞ za šikanovanie a vydieranie,
- ☞ za vandalizmus.

Stupeň 4 (neuspokojivé):

- ☞ viac ako 40 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie,
- ☞ za 7 a viac veľmi závažných priestupkov,
- ☞ za spáchanie činu, ktorým je ohrozená bezpečnosť a výchova iných žiakov,
- ☞ za opakované priestupky pri stupni 3.

Podmienečné vylúčenie zo školy:

- ☞ pri pokarhaní riaditeľkou školy môže o podmienečnom vylúčení žiaka rozhodnúť pedagogická rada podľa závažnosti priestupku,
- ☞ pri zníženej známke zo správania na stupeň 2 môže o podmienečnom vylúčení žiaka rozhodnúť pedagogická rada podľa závažnosti priestupku,

Podmienečne vylúčený žiak bude mať 1 rok na prehodnotenie svojho správania.

Okamžité vylúčenie zo školy:

- ☞ pri zníženej známke zo správania na stupeň 3,
- ☞ neprispôsobenie sa žiaka charakteru školy,
- ☞ opakujúce sa priestupky pri podmienečnom vylúčení zo školy.

Vylúčený žiak bude pokračovať v plnení povinnej školskej dochádzky v základnej škole v školskom obvode, v ktorom má trvalé bydlisko.

Opatrenia vo výchove:

1. Ukladajú sa po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenia proti školskému poriadku.
2. Pokarhanie triednym učiteľom sa ukladá so súhlasom riaditeľa školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
3. Pokarhanie riaditeľom školy alebo znížená známka zo správania alebo podmiennečné, či okamžité vylúčenie zo školy sa ukladá po prerokovaní v pedagogickej rade.
4. O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka.
5. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu.
6. Udelenie zníženého stupňa oznámi triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi ešte pred prerokovaním v pedagogickej rade a odôvodnenie zapíše v triednom výkaze.
7. Ak žiak ohrozuje svojím agresívnym správaním bezpečnosť a zdravie ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, riaditeľ izoluje žiaka a bezodkladne privolá:
 - ☞ zákonného zástupcu žiaka,
 - ☞ zdravotnú pomoc,
 - ☞ policajný zbor.

Čl. 5

Práva rodičov

Rodič ako zákonný zástupca žiaka má právo:

1. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade s princípmi a cieľmi výchovy vzdelávania podľa školského zákona.
2. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a so školským poriadkom.
3. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánu školskej samosprávy (Rady školy).
4. Byť informovaný o výchovno-vyučovacích výsledkoch a správaní svojho dieťaťa.
5. Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
6. Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.
7. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

Čl. 6

Povinnosti rodičov

Rodič ako zákonný zástupca žiaka je povinný:

1. Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
2. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
3. Dbáť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
2. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch a iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
3. Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
4. Zapísať dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa prichádzalo do školy pravidelne a včas.
5. Oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu, ak sa jeho dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole.
6. Ospravedlniť neprítomnosť svojho dieťaťa v škole najneskôr v deň opätovného nástupu dieťaťa do školy. V odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenie jeho neprítomnosti.
7. Rodič ako zákonný zástupca žiaka je povinný vyzdvihnúť svoje dieťa zo školy v prípade zistenia teploty alebo iného chorobného stavu najneskôr do 2 hodín od telefonátu triedneho učiteľa rodičovi. V prípade nesplnenia tejto povinnosti, škola zabezpečí odvoz žiaka RZP v doprovode triedneho učiteľa alebo inej poverenej osoby.

Čl. 7

Dochádzka žiakov do školy a ich uvoľnenie z vyučovania

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje.
2. Žiak sa zúčastňuje na procese výchovy a vzdelávania podľa rozvrhu hodín, s ktorým je každý žiak oboznámený na začiatku školského roka, prípadne pred aktuálnou zmenou rozvrhu hodín. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede a na internetovej stránke školy.
3. Za dôvod ospravednenej neprítomnosti žiaka sa udáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchovno-vzdelávacom procese v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť triednemu učiteľovi najneskôr **do dvoch pracovných dní** príčiny jeho neprítomnosti.
5. Ak ochorie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými býva v spoločnej domácnosti na prenosnú chorobu, oznámi to zákonný zástupca žiaka bezodkladne riaditeľke školy.
6. Ak žiak bude chýbať na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný zákonný zástupca oznámiť to triednemu učiteľovi.
7. Žiak, ktorý musí odísť pred ukončením vyučovania, hlási to triednemu učiteľovi a vyučujúcemu predmetu, z hodiny ktorého odchádza. Žiak je povinný mať potvrdenie zákonného zástupcu, kedy má byť uvoľnený, aj v prípade lekárskeho vyšetrenia, v opačnom prípade si príde po neho sám rodič.
8. Ak žiak ochorie alebo mu je nevoľno, neodchádza zo školy sám ani v sprievode iného žiaka, ale oznámi túto skutočnosť triednemu učiteľovi alebo vyučujúcemu, ktorí privolajú rodičov alebo lekársku pomoc.
9. **Z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje** žiaka príslušný **vyučujúci. Z jedného dňa triedny učiteľ.**
10. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní z rodinných dôvodov **dva a viac dní**, je potrebné, aby zákonný zástupca žiaka predložil písomnú žiadosť riaditeľke školy prostredníctvom triedneho učiteľa.
11. **Neprítomnosť žiaka ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti.**
 - ☞ Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá **najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca.
 - ☞ Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá **viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac dní; počet dní určí ministerstvo školstva.
11. Triedny učiteľ prostredníctvom riaditeľstva školy zasiela rodičovi upozornenie na nedbalú školskú dochádzku po vymeškaní **4 neospravedlnených vyučovacích hodín.**
12. Zo zdravotných dôvodov a iných závažných dôvodov je možné žiaka úplne alebo čiastočne oslobodiť z vyučovania niektorého predmetu, a to na celý školský rok alebo jeho časť. Žiak môže byť oslobodený vydaním rozhodnutia riaditeľa školy na základe žiadosti zákonného zástupcu s priloženým vyjadrením všeobecného lekára pre deti a dorast.

Ak je predmet zaradený na prvú alebo poslednú vyučovaciu hodinu, žiak sa jej na základe písomného informovaného súhlasu zákonného zástupcu žiaka nemusí zúčastňovať.
13. Účasť na záujmovej činnosti pre prihlásených žiakov je povinná. Jedna hodina záujmového vzdelávania trvá 60 minút a je v rozsahu najmenej 60 hodín počas školského roka.
14. Ak žiak vymešká za polrok 30% vyučovacích hodín z ktoréhokoľvek predmetu alebo nebude mať dostatočný počet známok potrebných na klasifikovanie, bude musieť vykonať komisionálnu skúšku z daného predmetu.

Čl. 8 Organizácia vyučovania

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schvaľuje riaditeľka školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a ostatní zamestnanci.

Časový harmonogram dňa:

7,00 – 7,45 hod.	Príchod žiakov na vyučovanie.
8,00 – 14,25 hod.	Vyučovací proces podľa rozvrhu hodín.
11,30 – 12,00 hod. alebo po 5. resp. 6. hodine	Obed v školskej jedálni pre žiakov a zamestnancov.
11,30 – 16,30 hod.	ŠKD, výchovno-vzdelávacia, záujmová činnosť pre prihlásených žiakov.
11,30 – 16,30 hod.	Odchod žiakov zo školy.

Časový harmonogram vyučovania

Vyučovacia hodina	Časový rozpis	Časový rozpis prestávok
1. hodina	8,00 – 8,45 hod.	8,45 – 8,55 hod
2. hodina	8,55 – 9,40 hod	9,40 – 9,50 hod.
3. hodina	9,50 – 10,35 hod.	10,35 – 10,45 hod.
4. hodina	10,45 – 11,30 hod.	11,30 – 12,00 hod. OBED
5. hodina	12,00 – 12,45 hod.	12,45 – 12,50 hod.
6. hodina	12,50 – 13,35 hod.	13,35 – 13,40 hod.
7. hodina	13,40 – 14,25 hod.	

Výchovno-vzdelávací proces je organizovaný v triedach, odborných učebniach, telocvični, prípadne v exteriéri školy podľa rozpisu a súhlasu riaditeľstva školy.

Narúšať vyučovací proces nie je dovolené.

1. Vyučovanie sa začína o **8,00 hodine**. Žiaci prichádzajú na vyučovanie najneskôr **15 minút** pred začiatkom vyučovania, aby o 8,00 hod. boli na svojom mieste v triede s pripravenými učebnými pomôckami.
2. Hlavný vchod sa ráno uzavrie o **8,00 hod.**
3. Žiak sa po príchode do školy prezuje do vyhovujúcej obuvi a vrchné ošatenie si uloží v šatni, alebo na pridelenom mieste.
4. Prestávky využívajú žiaci na oddych, desiatu, obed a prípravu učebných pomôcok.
5. V priebehu vyučovacieho procesu a počas prestávok žiak nesmie bez dovoľenia opustiť budovu školy.
6. Počas vyučovacieho procesu žiak sa nesmie zdržiavať bez dovoľenia na chodbách, v priestoroch WC a iných priestoroch, kde neprebíha vyučovací proces.
7. V školskej jedálni sa žiaci správajú slušne, nehlučne a podľa pokynov osôb vykonávajúcich dozor. **Žiaci, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni, majú vstup do nej zakázaný.**
8. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a zdvorilo.
9. Škola organizuje školské výlety a exkurzie a iné akcie organizované mimo budovu školy. Pre žiakov, ktorí sa na týchto akciách nezúčastnia, sa zabezpečí náhradné vyučovanie.
10. Po skončení vyučovania odchádzajú žiaci domov. Zdržiavanie sa v priestoroch školy bez dovoľenia a pedagogického dozoru nie je dovolené.
11. Počas svätých liturgii a ostatných duchovných aktivít usporiadaných školou sa žiak správa slušne a dôstojne, aby svojím nevhodným správaním nerušil ostatných zúčastnených a samotný priebeh.

Čl. 9

Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických i ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať vnútorný poriadok školy.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Pomôcky potrebné na hodinu si pripraví cez prestávku.
3. Na začiatku 1. vyučovacej a na konci poslednej vyučovacej hodine je spoločná modlitba žiakov s vyučujúcim.
4. V prípade ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení.
5. Miesto určené v zasadacom poriadku môže žiak meniť len so súhlasom vyučujúceho.
6. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí žiak na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku.
7. Na vyučovacej hodine žiak sa správa slušne, sleduje činnosť v triede, je aktívny, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje.
8. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, **hlási sa zdvihnutím ruky**.
9. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, má možnosť ospravedlniť sa vyučujúcemu na začiatku hodiny s uvedením dôvodu.
10. Svoje miesto žiak udržiava v čistote a poriadku.
11. Manipulovať s oknami, závesmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi, audiovizuálnou technikou môžu žiaci len so súhlasom pedagóga. Pri poškodení škodu hradí zákonný zástupca nezodpovedného žiaka.
12. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, hodinky a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu nejakej svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
13. Mobilné telefóny nosia žiaci do školy na vlastnú zodpovednosť. Škola za ich stratu nenesie zodpovednosť.
14. Žiak zdraví /Dobrý deň, Pochválený buď Ježiš Kristus, Sláva Isusu Christu, Kristus medzi nami/ všetkých zamestnancov školy a oslovuje ich primeraným oslovením.

Čl. 10

Prevencia a riešenie šikanovania

1. Prevencia šikanovania

- ☞ vytvorenie pozitívnej klímy v škole,
- ☞ úzka spolupráca medzi žiakmi, zamestnancami školy, rodičmi,
- ☞ oznamovať aj zárodky šikanovania a zachovávať dôvernosi takýchto oznámení,
- ☞ vedenie písomných záznamov o riešení konkrétnych prípadov,
- ☞ zabezpečenie trvalého dozoru pedagogických zamestnancov v čase mimo vyučovacieho procesu,
- ☞ oboznámenie pedagogických zamestnancov s problematikou šikanovania,
- ☞ oboznámenie pedagogických zamestnancov, žiakov aj rodičov ako postupovať pri prejavoch šikanovania,
- ☞ spolupráca s odborníkmi z centra poradenstva a prevencie (ďalej len CPaP),
- ☞ oznamovacia povinnosť všetkých pedagogických aj nepedagogických zamestnancov.

☞ Riešenie prípadov šikanovania

- ☞ obetiam šikanovania sa zaistí ochrana,
- ☞ so žiakmi, ktorí šikanovanie nahlásili prebehne rozhovor,
- ☞ rozhovor s obeťou aj agresorom,
- ☞ nájdenie vhodných svedkov, konfrontačné rozhovory, bez konfrontácie obeť a agresora,
- ☞ kontaktovanie CPPP, prípadne diagnostické centrum,
- ☞ anonymná dotazníková metóda.

☞ Opatrenia na riešenie situácie

- ☞ poradenstvo pre rodičov obetí,
- ☞ odporúčanie rodičom obetí vyhľadať individuálnu odbornú pomoc,
- ☞ zorganizovanie skupinového intervenčného programu riaditeľkou školy,
- ☞ odporúčanie rodičom agresorov vyhľadať odbornú starostlivosť,

- ☞ výchovné opatrenia - zníženie známky zo správania agresorom,
- ☞ preloženie žiaka – agresora podľa možnosti do inej triedy, výchovnej skupiny,
- ☞ v mimoriadnych prípadoch odporučiť rodičom umiestniť žiaka na diagnostický pobyt do diagnostického centra, oznámenie skutočnosti príslušnému Úradu práce a sociálnych vecí a rodiny a príslušnému útvaru Policajného zboru SR

Čl. 11

Opatrenia pri prechovávaní a užívaní legálnych a nelegálnych drog na škole

Povinnosťou každého žiaka, zamestnanca školy je informovať triedneho učiteľa o žiakovi, ktorý fajčí, pije alkohol alebo užíva drogy v školskom prostredí i mimo neho.

1. Pri akomkoľvek podozrení z požitia omamnej látky sa triedny učiteľ diskrétno porozpráva so žiakom. O pohovore urobí zápis.
2. Ak sa nezmení správanie žiaka, triedny učiteľ bezodkladne zorganizuje stretnutie, na ktoré pozve oboch rodičov, koordinátora prevencie, riaditeľku školy, prípadne policajta alebo kurátora. So stretnutia sa vyhotoví záznam.

Čl. 12

Správanie sa žiakov počas prestávok

1. Počas prestávky sa žiak správa slušne, neobmedzuje spolužiakov bez dovolenia nesmie opustiť priestor triedy, prípade chodbový priestor pri triede.
2. Malé prestávky sú určené na prípravu na vyučovanie, použitie WC, osobnú hygienu a psychohygienu.
3. Počas obedňajšej prestávky žiaci obedujú v školskej jedálni, sú v triede/nepriaznivé počasie/alebo na školskom dvore/priaznivé počasie/.
4. Počas všetkých prestávok, pred a po vyučovaní sa žiaci riadia pokynmi pedagogického zamestnanca vykonávajúceho dozor.
5. Triedny učiteľ v každej triede určuje každý týždeň jedného alebo dvoch týždenníkov, ktorí majú tieto povinnosti:
 - ☞ pripraví pred vyučovaním pomôcky,
 - ☞ starajú sa o čistotu tabule a celkovú čistotu triedy počas celého vyučovania,
 - ☞ nahlasujú vyučujúcim neprítomnosť žiakov na každej vyučovacej hodine,
 - ☞ prinášajú a odnášajú pomôcky na vyučovacie hodiny podľa pokynov vyučujúcich,
 - ☞ nahlasujú triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy,
 - ☞ dozerajú na to, aby po poslednej vyučovacej hodine ostala učebňa v primeranom poriadku.
6. Do odborných učební, telocvične sa presúvajú disciplinovane a to spoločne s vyučujúcim.

Čl. 13

Pedagogický dozor nad žiakmi

1. Pedagogický dozor nad žiakmi plní funkciu bezpečnostnú a preventívnu a umožňuje pedagogickým zamestnancom školy resp. školského zariadenia, priamy styk so žiakmi a tým aj aktívne, výchovné pôsobenie na žiakov mimo výchovno-vzdelávacieho procesu.
2. Zamestnanci pri pedagogickom dozore sledujú a kontrolujú činnosť žiakov, sú oprávnení dávať im primerané príkazy a poučenia.
3. Pedagogický dozor sa vykonáva pri všetkých organizačných formách vyplývajúcich z výchovno-vzdelávacieho procesu, učebných osnov, podujatí organizovaných školou.
4. V škole vykonáva dozor nad žiakmi pred vyučovaním, cez prestávky, pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri prechode žiakov z jednej učebne do druhej, prípadne iného určeného miesta, kde sa koná vyučovanie (telocvična, ihrisko, a pod.), v školskej jedálni učiteľ, pedagogický asistent a pri dopĺňaní základného úväzku vyučovaním výchovných predmetov alebo zastupovaní aj vychovávateľ.

Ak škola nedokáže zabezpečiť vykonávanie dozoru týmito zamestnancami, dozor nad žiakmi môže vykonávať aj iný poučený zamestnanec základnej školy, ktorý nie je pedagogickým zamestnancom, a ak taký nie je, dozor môže vykonávať aj školský špeciálny pedagóg alebo vychovávateľ.
5. Pri zabezpečovaní dozoru nad žiakmi sa postupuje podľa rozvrhu dozorov, ktorý schvaľuje riaditeľka školy.
6. Dozor nad žiakmi v škole sa začína 30 minút pred začiatkom vyučovania a končí sa odchodom žiakov zo školy po skončení vyučovania.

7. Mimo školy vykonáva pedagogický zamestnanec dozor nad žiakmi pri plaveckom a lyžiarskom výcviku, počas účasti žiakov na súťažiach, resp. pri ich príprave a na iných podujatiach organizovaných školou, pri vychádzke, výlete a exkurzii.

Čl. 14

Starostlivosť o školské zariadenia a školské potreby

1. Žiak je povinný šetriť budovu školy, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je zákonný zástupca povinný v plnej miere uhradiť.
2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu viac ako 20 %, musí rozdiel uhradiť. Ak učebnicu stratí, musí ju nahradiť, alebo zaplatiť pôvodnú cenu.
3. Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, učebnice si ponechá a odovzdá ich na škole, kde končí školský rok.
4. Žiaci sa v kmeňových triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, stoly) a ostatného inventáru učebne.

Čl. 15

Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
2. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
3. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom.
4. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
5. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov školy.
6. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené používať v škole ako prezuvky tenisky a cvičky.
7. Každý žiak je povinný mať v škole hygienické vrecúško s toaletnými potrebami.
8. Žiak ochraňuje svoje zdravie a zdravie spolužiakov. Žiaci nesmú v škole ani v jej okolí fajčiť, piť alkoholické nápoje, používať toxické látky a rôzne omamné látky.
9. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady.
10. Žiak má k dispozícii v triedach aj učebniach správnu veľkosť žiackeho nábytku a každý vyučujúci upozorní žiaka aby dodržiaval správnu vzdialenosť pri písaní a čítaní.
11. Každý pedagóg je povinný zohľadňovať zrakové, sluchové postihnutie výšku vzrastu žiaka a podľa toho žiakov v učebni rozmiestniť.
12. V prevádzkových priestoroch sa žiak správa tak, aby nezapríčiňoval zvyšovanie prašnosti a neohrozoval vlastnú bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov.
13. Pred začatím činnosti, pri ktorej vzniká riziko úrazu, pedagóg je preukázateľne povinný poučiť a upozorniť žiakov na ich možné nebezpečenstvo vzniku úrazu.
14. Ak žiak utrpel úraz, musí o tom informovať zodpovedného pedagogického zamestnanca.
15. Pedagóg, ktorý poskytol prvú predlekársku pomoc žiakovi je povinný o úraze alebo onemocnení informovať rodičov žiaka.
16. Každý školský úraz je evidovaný.
17. Ak úraz žiaka alebo iné zhoršenie zdravotného stavu si vyžaduje neodkladnú lekársku pomoc, škola zabezpečí pre žiaka doprovod dospelé osoby na ošetrovanie k lekárovi.

Žiakovi nie je dovolené:

- ☞ vyzývavé oblečenie u dievčat/príliš krátke sukne, veľké výstrihy/,
- ☞ oblečenie s vulgárnymi a obscénnymi nápismi a obrázkami,
- ☞ piercing/vrátane náušnic a tunelov v ušiach – chlapci/
- ☞ farbenie vlasov,
- ☞ make-up, rúžovanie pier,
- ☞ maľovanie mihalníc.

Čl. 16 Osobitné opatrenia pri vyučovaní

Osobitné opatrenia pri vyučovaní v telocvični

1. Žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli vyučujúcim informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy.
2. Na hodiny telesnej výchovy si žiak nosí kompletný telocvičný úbor a športovú obuv.
3. Presun žiakov do telocvične a z telocvične je výlučne len v prítomnosti vyučujúceho.
4. Každý úraz, ktorý sa stane počas hodiny telesnej výchovy sú žiaci povinní okamžite nahlásiť príslušnému vyučujúcemu, ktorý zabezpečí predlekársku pomoc a ostatné náležitosti, ktoré sú potrebné.
5. Žiaci sú povinní sa pri presune do telocvične a z telocvične prezúť. Na presun je zakázané použiť športovú obuv, v ktorej na hodine telesnej výchovy cvičia.

Osobitné opatrenia pri vyučovaní v učebni informatiky

1. Žiaci sú povinní v učebni informatiky dodržiavať všetky bezpečnostné a poriadkové predpisy, s ktorými boli oboznámení na úvodnej hodine informatickej výchovy.
2. Do učebne informatiky vstupuje žiak iba v prezuvkách a v sprievode vyučujúceho.
3. Do učebne je zakázané nosiť predmety ohrozujúce vlastné zdravie, zdravie a bezpečnosť ostatných spolužiakov.
4. V učebni je zakázané jesť a piť.
5. Vyučujúci určí každému žiakovi pracovné miesto, ktoré si žiak nesmie svojvoľne meniť.
6. Každý žiak je zodpovedný za počítač, ktorý mu je pridelený. Spôsobenú úmyselnú škodu na zariadení pridelenej výpočtovej techniky je povinný uhradiť zákonný zástupca žiaka.
7. Žiaci nevyrušujú pri práci svojich spolužiakov neprimeraným hlukom a zbytočným pohybom po učebni.
8. Žiaci sa nesmú dotýkať elektrických rozvodov, zásuviek. S počítačom pracujú podľa pokynov vyučujúceho.
9. Žiaci sú povinní nahlásiť každú poruchu počítača a príslušenstva, prípadne inej výpočtovej techniky, s ktorou pracujú.
10. Je zakázané bez súhlasu vyučujúceho používať súkromné pamäťové média.

Čl. 17 Bezpečnostné opatrenia v osobitných prípadoch

1. Plavecký výcvik

- ☞ plavecký výcvik sa uskutočňuje v škole v meste, ktorá spravuje bazén vhodný pre uskutočnenie plaveckého výcviku žiakov,
- ☞ plavecký výcvik vedie tréner plávania s odbornou kvalifikáciou,
- ☞ pedagogický dozor pri dochádzke žiakov na plavecký výcvik pedagogický zamestnanec školy poverený riaditeľkou školy,
- ☞ tréner plávania zodpovedá za zdravie a bezpečnosť žiakov počas výcviku,
- ☞ žiaci sú počas plaveckého výcviku poistení pre prípady úrazového poistenia,
- ☞ účasť na plaveckom výcviku je podmienená informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka a vyjadrením praktického lekára pre deti a dorast,

2. Škola v prírode

- ☞ vedením školy v prírode poverí riaditeľka školy pedagogického zamestnanca školy,
- ☞ výchova mimo vyučovania v škole v prírode sa zameriava na telovýchovnú, turistickú a rekreačnú činnosť a na ochranu životného prostredia,
- ☞ v škole v prírode musí byť zabezpečená zdravotná starostlivosť,
- ☞ účasť žiaka v škole v prírode vyžaduje informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka.

3. Lyžiarsky výcvik

- ☞ lyžiarsky výcvik sa uskutočňuje v lyžiarskom stredisku, ktorý je vhodný pre uskutočnenie lyžiarskeho výcviku žiakov,
- ☞ lyžiarsky výcvik vedie inštruktor lyžovania alebo učiteľ TSV s odbornou kvalifikáciou,

- ☞ pedagogický dozor na lyžiarskom výcviku robí pedagogický zamestnanec školy poverený riaditeľkou školy,
- ☞ lyžiarsky inštruktor zodpovedá za zdravie a bezpečnosť žiakov počas výcviku,
- ☞ žiaci sú počas lyžiarskeho výcviku poistení pre prípady úrazového poistenia,
- ☞ účasť na lyžiarskom výcviku je podmienená informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka a vyjadrením praktického lekára pre deti a dorast,

4. Školské výlety a exkurzie

- ☞ každý školský výlet, exkurzia, výcvikový zájazd, alebo iné hromadné školské podujatie musí byť dôsledne pripravený a zabezpečený,
- ☞ plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ, alebo poverený pedagogický zamestnanec, ktorý je povinný ho dať na schválenie riaditeľke školy,
- ☞ na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie,
- ☞ pedagogickí zamestnanci, ktorí sú poverení vedením výletu sú povinní žiakov vopred preukázateľne poučiť o celom programe, organizačných opatreniach a primeranom výstroji,
- ☞ žiaci musia na výlete rešpektovať príkazy dospelšej osoby, ktorá vykonáva dozor, vo väčšine je to pedagogický zamestnanec školy,
- ☞ účasť na každej z vyššie uvedených akcií je podmienený informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.

Čl. 18

Stravovanie v školskej jedálni

1. Na správanie žiakov v školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok.
2. V prípade nevhodného správania sa žiaka v jedálni môže byť tento zo školského stravovania vylúčený.
3. V čase obedňajšej prestávky žiak prichádza do jedálne slušne, pred vstupom do jedálne si umyje ruky, zaradí sa do radu.
4. Počas stolovania i celého pobytu v školskej jedálni je žiak povinný správať sa kultúrne –**nebehať**, **nevykrikovať**, **rozprávať potichu**.
5. Po skončení obeda je žiak povinný zanechať svoj priestor v poriadku, čistý, použitý riad odovzdať pri okienku, opustiť školskú jedáleň.

Čl. 19

Školský klub detí

1. Žiak je do ŠKD prijatý na základe písomnej žiadosti zástupcu žiaka a po uhradení stanoveného poplatku.
2. Začiatok poobedňajšej činnosti v ŠKD je o 11,30 hod.
3. Žiak prichádza do ŠKD po skončení vyučovania.
4. Žiaci prvého ročníka ostávajú po poslednej vyučovacej hodine vo svojej triede/je to zároveň trieda ŠKD/, ostatní žiaci prichádzajú do ŠKD po poslednej vyučovacej hodine.
5. Z ŠKD je žiak uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo choroby.
3. Ak má žiak odísť z ŠKD v iný čas, ako je uvedený na zápisnom lístku, musia to rodičia oznámiť vychovávateľke alebo poslať pre žiaka dospelú osobu, vychovávateľke známu, inak písomne poverenú.
6. Na žiaka ŠKD sa v plnom rozsahu vzťahuje školský poriadok Základnej školy.
7. Z ŠKD nemôže žiak svojvoľne odísť.
8. Po odchode z ŠKD podľa zápisného lístka rodič preberá plnú zodpovednosť za svoje dieťa.
9. Žiakovi v ŠKD nie je dovolené používať mobilný telefón a iné technické a smart zariadenia (napr. tablet). Výnimky dovoľuje vychovávateľka.

Čl. 20

Záverečné ustanovenia

Školský poriadok bol prerokovaný a schválený pedagogickou radou dňa 02. 09. 2016
 Školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom 05. 09. 2016.

Vypracovala: Mgr. Marcela Lemešová, riaditeľka školy