

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

(ďalej len „Zmluva“)

uzavretá v súlade so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj len „zákon o odbornom vzdelávaní“) a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

Spoločnosť: Slovak Telekom, a.s.
Sídlo: Bajkalská 28, 817 62 Bratislava
IČO: 35 763 469
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sa, vložka č.2081/B
V zastúpení: Ing. Monika Reinerová
Manažér personálnej správy,
splnomocnenec Predstavenstva Spoločnosti na základe Podpisového poriadku spoločnosti
Slovak Telekom, a.s.

(ďalej len „Spoločnosť“)

a

Stredná škola: Stredná odborná škola
Sídlo: Štúrova 1388/23A, Dubnica nad Váhom
IČO: 42026393
V zastúpení: Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ SOŠ
(ďalej len „Stredná škola“)

(Spoločnosť a Stredná škola ďalej spolu len „Zmluvné strany“).

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Spoločnosť a Stredná škola sa dohodli na zabezpečení poskytovania praktického vyučovania formou odborného výcviku (ďalej len „Výcvik“) žiakov Strednej školy uskutočnením v Spoločnosti za podmienok ako sú uvedené v tejto Zmluve.
2. Spoločnosť a Stredná škola sa dohodli, že v nadväznosti na túto Zmluvu uzatvorí Spoločnosť individuálne Dohody o vykonaní odborného výcviku s jednotlivými žiakmi Strednej školy, ktorí sa Výcviku zúčastnia (ďalej len „Dohody o vykonaní Výcviku“). Dohody o vykonaní Výcviku budú upravovať konkrétne podmienky výkonu Výcviku žiakov.

Čl. II

Podmienky výkonu Výcviku žiakov

1. Výcviku sa zúčastnia žiaci Strednej školy, ktorí navštevujú študijný odbor: **3778 4 Technik informačných a telekomunikačných technológií**
2. Žiaci môžu vykonávať Výcvik v Spoločnosti v období od: **11.1.2016** do: **30.6.2016**. Presný dátum nástupu jednotlivých žiakov na Výcvik, ako aj dátum ukončenia ich Výcviku bude stanovený v Dohodách o vykonaní Výcviku uzatvorených v zmysle čl. 1 bod 2 tejto Zmluvy.
3. Výcvik bude realizovaný podľa **harmonogramu praktického vyučovania** obsiahnutého v Individuálnom pláne Výcviku jednotlivých žiakov, ktorý je obsahom Prílohy č.2 k tejto Zmluve.
4. Celkový počet žiakov, ktorí sa Výcviku zúčastnia, spolu s ich menným zoznamom, je uvedený v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve.
5. Forma Výcviku v podobe popisu a charakteristiky jednotlivých činností, ktoré budú žiaci počas Výcviku vykonávať sú uvedené v Prílohe č. 2 a v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy.
6. Miestom výkonu Výcviku sú pracoviská Spoločnosti v mestách: **Dubnica nad Váhom**, ako aj technologické budovy, pracoviská a zariadenia Spoločnosti v okresoch: **Dubnica nad Váhom**. Okrem pracovísk uvedených v predchádzajúcej vete môžu žiaci strednej školy vykonávať Výcvik aj priamo v teréne a tiež na ďalších miestach podľa uváženia Spoločnosti.

7. Prepravu žiakov na jednotlivé pracoviská Spoločnosti zabezpečí Spoločnosť vozidlom Spoločnosti z určeného východiskového pracoviska podľa určenia Spoločnosti
8. Určenie zodpovedných osôb:
 - a. Garantom priebehu Výcviku za Spoločnosť je: zamestnanec Spoločnosti: **Mgr. Juraj Hajkovský** (juraj.hajkovsky@telekom.sk, 0903 544021), ďalej len **Garant spoločnosti**.
 - b. povereným pedagogickým zamestnancom Strednej školy určeným riaditeľom Strednej školy po dohode so Spoločnosťou, voči ktorému je Spoločnosť povinná si plniť informačnú povinnosť v zmysle ust. § 21 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní je **Mgr. Borovský Vladimír**, (v.boro@centrum.sk, 911 756678), ďalej len **Garant školy**.
 - c. Zamestnanec Spoločnosti zodpovedný za výkon Výcviku žiakov a vykonávajúci činnosť inštruktora Výcviku a oprávnený zadávať Žiakovi pokyny je: **Ing. Radovan Škorec**, ďalej len „**Inštruktor**“). Inštruktor môže poveriť iného zamestnanca Spoločnosti zo svojho tímu (ďalej len „**Poverený zamestnanec**“), aby sprevádzal Žiaka na Výcviku, dohliadal na neho, zadával mu pokyny a vypracovával podklady k hodnoteniu priebehu Výcviku.
 - d. Zoznam **Majstrov odbornej výchovy** určených riaditeľom Strednej školy, ktorým je Inštruktor Spoločnosti povinný poskytovať informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka v zmysle ust. § 8 ods. 4 zákona o odbornom vzdelávaní, tento zoznam je uvedený v prílohe č.3 tejto Zmluvy.
9. Praktické vyučovanie žiakov Strednej školy v zmysle tejto Zmluvy budú zabezpečovať Inštruktori Spoločnosti, a to v počte minimálne jeden Inštruktor na troch žiakov Strednej školy počas jedného dňa Výcviku. Inštruktor Spoločnosti poskytuje Majstrom odbornej výchovy uvedenému v bode 8 písm. d) tejto zmluvy informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával o kvalite jej prevedenia a o správaní žiaka. Poskytovaním týchto informácií sa inštruktor podieľa na hodnotení a klasifikácii jemu zvereného žiaka.

Čl. III

Povinnosti Spoločnosti, hmotné a finančné zabezpečenie žiaka

1. Spoločnosť zabezpečí pre žiakov počas výkonu ich Výcviku štandardné pracovné a hygienické podmienky a podľa charakteru vykonávaných činností aj potrebné náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky. Spoločnosť taktiež zabezpečí pre žiakov aj posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickéj spôsobilosti, ak sa na výkon Výcviku jej posúdenie vyžaduje.
2. Spoločnosť ďalej počas výkonu Výcviku žiakom zabezpečí prostriedky a opatrenia v súlade s požiadavkami stanovenými príslušnými ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Spoločnosť v súvislosti s výkonom Výcviku oboznámi žiakov s internými predpismi Spoločnosti, ktoré sa vzťahujú na prácu vykonávanú žiakmi počas výkonu Výcviku, najmä s predpismi o ochrane informácií a osobných údajov, s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s predpismi o ochrane pred požiarimi, a tiež s príslušnými internými predpismi Spoločnosti.
4. V prípade nenastúpenia žiaka na Výcvik v jednotlivý deň určený ako deň praktického výcviku, bude Inštruktor Spoločnosti bezodkladne informovať garanta Strednej školy.
5. Inštruktor alebo Poverený zamestnanec potvrdí po vykonaní Výcviku v denníku Výcviku dochádzku žiaka (tj. príchod žiaka na Výcvik a jeho odchod z Výcviku).
6. Inštruktor bude pravidelne minimálne raz za 5 mesiacov informovať Majstra odbornej výchovy Strednej školy o priebehu Výcviku žiaka a predloží mu podklady pre hodnotenie žiakov v zmysle metodiky dohodnutej so Strednou školou.
7. Spoločnosť preberá za žiakov, ktorí vykonávajú Výcvik v Spoločnosti zodpovednosť v kalendárnych dňoch, v ktorých vykonávajú Výcvik v čase od ich nástupu na Výcvik až do času ukončenia Výcviku v príslušnom kalendárnom dni, a tiež v čase, v ktorom Spoločnosť preváža žiakov na miesto/z miesta výkonu Výcviku uvedeného v čl. II bod 6 tejto Zmluvy.
8. Žiaci Strednej školy nebudú počas Výcviku vykonávať produktívnu prácu, ale len cvičnú prácu, preto im nevznikne nárok na poskytnutie odmeny za produktívnu prácu.
9. Spoločnosť nezabezpečuje žiakom stravovanie a ani neznáša náklady na stravovanie žiakov. Zmluvné strany v rámci harmonogramu Výcviku vyčlenia dostatočný čas potrebný na stravovanie žiakov počas Výcviku. Náklady na stravovanie žiakov počas Výcviku si hradia samotní žiaci Strednej školy.

Čl. IV

Povinnosti Strednej školy

1. Stredná škola poučí žiakov pred začatím vykonávania Výcviku predovšetkým o:
 - a. termíne a mieste nástupu na Výcvik;
 - b. povinnosti dodržiavať pokyny Inštruktora ako aj Povereného zamestnanca a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku Spoločnosti a iných subjektov;

- c. povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvie pri výkone Výcviku, a ktoré sú považované za dôverné.
2. Stredná škola bude od žiakov požadovať, aby v stanovenom období po vykonaní Výcviku spracovali stručný referát o konkrétnej činnosti, resp. o priebehu Výcviku v Spoločnosti.
3. Stredná škola bude pravidelne, minimálne jeden krát za štvrtrok, kontrolovať priebeh Výcviku žiakov v Spoločnosti. Spoločnosť na tento účel umožní vstup určenému zamestnancovi Strednej školy do priestorov Spoločnosti.
4. V prípade ochorenia žiaka, absencie, či z iného dôvodu nenastúpenia na Výcvik, bude Stredná škola Spoločnosť o tejto veci bezodkladne informovať.
5. V prípade, ak nastane skutočnosť uvedená v čl. VI bod 1 nižšie, je Stredná škola povinná bezodkladne vyslať svojho zodpovedného zamestnanca na miesto výkonu Výcviku príslušného žiaka, ktoré bude Strednej škole oznámené v rámci informovania Strednej školy o skutočnosti v súlade so znením čl. VI bod 2 a zabezpečiť odvoz žiaka z tohto miesta výkonu Výcviku najneskôr do jednej hodiny od oznámenia spomínanej skutočnosti Spoločnosťou.

Čl. V

Zmena Zmluvy a oznamovanie

1. Zmluvu je možné meniť len formou očíslovaných, písomných dodatkov, podpísaných obomi Zmluvnými stranami, pokiaľ v Zmluve nie je dohodnuté inak.
2. V prípade, ak nastane potreba zmeniť rozsah spolupráce Zmluvných strán, t.j. ak bude potrebné zmeniť počet žiakov, ktorí majú vykonávať odbornú výcvik v Spoločnosti a/alebo ak dôjde k zmene údajov uvedených v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy v časti obsahujúcej údaje o žiakoch Strednej školy, Zmluvné strany sa dohodli, že vyhotovia nové úplné znenie Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, ktoré podpíšu zástupcovia oboch Zmluvných strán, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po podpise jedno vyhotovenie zmenenej Prílohy č. 1. Takáto zmena Prílohy č. 1 nemá vplyv na zmenu akýchkoľvek iných ustanovení tejto Zmluvy a nezakladá povinnosť Zmluvných strán vyhotoviť písomný dodatok k tejto Zmluve tak, ako je uvedené v bode 1 tohto článku vyššie.
3. V súvislosti so zmenou Prílohy č. 1 v zmysle bodu 2 vyššie sa Zmluvné strany dohodli, že príslušne upravia aj Prílohu č. 2 tejto Zmluvy. Zmenenú Prílohu č. 2 podpíšu zástupcovia oboch Zmluvných strán, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po podpise jedno vyhotovenie zmenenej Prílohy č. 2. Takáto zmena Prílohy č. 2 nemá vplyv na zmenu akýchkoľvek iných ustanovení tejto Zmluvy a nezakladá povinnosť Zmluvných strán vyhotoviť písomný dodatok k tejto Zmluve tak, ako je uvedené v bode 1 tohto článku vyššie.
4. Spoločnosť oznámi Strednej škole bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní, akúkoľvek zmenu v osobe garanta priebehu Výcviku za Spoločnosť, zmenu v osobe Inštruktora, ako aj zmenu ich údajov uvedených v Prílohe č. 1. Oznámenie vykoná elektronicky, zaslaním e-mailu na adresu: v.boro@centrum.sk.
5. Stredná škola oznámi Spoločnosti bez zbytočného odkladu akúkoľvek zmenu v osobe Garanta priebehu Výcviku za Strednú školu, ako aj zmenu jeho údajov uvedených v Prílohe č. 1 najneskôr do 12:00 hod nasledujúceho pracovného dňa. Oznámenie vykoná elektronicky, zaslaním e-mailu na adresu: juraj.hajkovsky@telekom.sk.

Čl. VI

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Spoločnosť a Stredná škola sa dohodli, že Spoločnosť má výhradné právo v prípade porušenia disciplíny žiakom, v prípade nespokojnosti Spoločnosti so žiakom, ako aj v iných prípadoch uvedených v Dohode o vykonaní Výcviku s daným žiakom, ukončiť priebeh Výcviku žiaka a odstúpiť od príslušnej Dohody o vykonaní Výcviku. Takéto odstúpenie od Dohody o vykonaní Výcviku je účinné okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení Žiakovi a garantovi za strednú školu a informuje ho o primeranom náhradnom riešení (iné telefónne číslo, iná emailová adresa).
2. Spoločnosť bude o skutočnosti podľa bodu 1 vyššie bezodkladne informovať Strednú školu telefonicky na telefónnom čísle: **91 1756678**, a tiež elektronicky prostredníctvom e-mailu odoslaného na adresu: v.boro@centrum.sk. Stredná škola sa zaväzuje vykonať všetky opatrenia potrebné na zabezpečenie funkčnosti príslušnej mailovej schránky a telefónneho čísla a zabezpečiť reakciu – potvrdenie prijatia daného oznámenia do 15 min. od jeho prijatia. V prípade ak nastane skutočnosť, ktorá by mohla mať vplyv na ich funkčnosť, Stredná škola bezodkladne telefonicky informuje garanta Výcviku za Spoločnosť.
3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú počas doby výkonu Výcviku dohodnutej v čl. II ods. 2 tejto Zmluvy, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Pred uplynutím doby podľa predchádzajúcej vety, Zmluvu možno ukončiť:
 - a. Vzájomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b. Písomnou výpoveďou Strednej školy alebo Spoločnosti s výpoveďou lehotou jeden kalendárny mesiac.

4. Táto Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po podpise jeden rovnopis Zmluvy.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obomi Zmluvnými stranami.

V Bratislave, dňa 8. 1. 2016

Za Spoločnosť

Ing. Monika Heinerová
Manažér personálnej správy
Slovak Telekom, a.s.

162

V Dubnici 4/v, dňa 27. 12. 2015

Za Strednú školu:

Ing. Miroslav Dziak
riaditeľ SOŠ
Stredná odborná škola

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
Kováčova 1386/23 A
Dubnica nad Váhom
P.O. BOX 79
-2-

Prílohy:

1. Kontakty a zoznam žiakov
2. Individuálny plán Výcviku
3. Zoznam majstrov / učiteľov
4. Činnosti žiakov počas Výcviku

Príloha č.1
Kontakty a zoznam žiakov

Garant Výcviku za ST a.s.: Mgr. Juraj Hajkovský, 0903 544021, juraj.hajkovsky@telekom.sk

Garant Výcviku za školu: Mgr. Borovský Vladimír, 911 756678, v.boro@centrum.sk

Inštruktor ST: Ing. Radovan Škorec,

Priezvisko a meno	bydlisko	ulica	Mobil	rodič - tel
Rožník Stanislav	Nemšová	Závodská 63	944 276 100	910798198

Príloha č.2
Harmonogram Výcviku

Výcvik prebieha v dňoch praxe s výnimkou školských prázdnin, sviatkov a dní pracovného pokoja

meno	roč.	prax od	prax do	deň praxe	lokalita praxe
Rožník Stanislav	3.	11.1.2016	30.6.2016	pondelok až štvrtok (párny týždeň)	Dubnica nad Váhom, Trenčín

Príloha č.3
Zoznam majstrov odbornej výchovy:

Meno	Telefón	Email
Bc. Eduard Prekop	907630336	prekopeduard@gmail.com

Príloha k dohode o vykonaní praxe
Príloha č. 4 – Druh a charakteristika činností žiaka na praxi

Stručné pomenovanie aktivít	Podrobnejší popis
Zaučanie v tíme služieb a infraštruktúry	
Diagnostiky siete-odstraňovanie porúch	Praktické skúsenosti na využitie systému 4TEL na meranie základných parametrov siete pri poruchách a využitie na lokalizáciu poruchy. Spoznanie všetkých druhov koncových telekomunikačných zariadení (KZ) používaných u zákazníka v rámci siete. Všetky druhy združovacích systémov (PCM) , koncentrátorov, Fix GSM. Odstraňovanie porúch na produktoch pevná linka (POTS), ISDN, internet (ADSL), internetová televízia (IPTV), špeciálnych produktoch (napr. Benefit), dátových okruhoch.
Zriaďovanie internetu (DSL)	Zriaďovanie vysokorychlostného internetu. Nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s.
Zriaďovanie internetovej televízie (IPTV)	Zriaďovanie internetovej televízie (IPTV) a nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s.
Zriaďovanie služieb na pasívnej optickej sieti (PON)	Zriaďovanie internetovej televízie (IPTV) a nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s. Praktická realizácia prepojení v pasívnom optickom distribučnom bode (PODB) a spájanie optických vlákien.
Zriaďovanie hlasovej služby	Zriaďovanie pevnej linky (POTS), ISDN u zákazníka. Prekládky a premiestnenia hlasových služieb.
Zriaďovanie služby Benefit	Zriaďovanie hlasu cez internet (VoIP), nastavovanie koncových zariadení (KZ) z portfólia Slovak Telekom a.s.
Zriaďovanie dátovej služby	Zriaďovanie dátových služieb- šetrenie možnosti zriadenia dátových služieb v teréne (TFC data / prenajatý okruh (ULL))
Zriaďovanie satelitnej služby Magiosat	Zriaďovanie, nastavovanie satelitných služieb Magiosat. Inštalácia satelitu, nastavenie paraboly, inštalácia a nastavenie setoboxu (STB), spustenie služby
Plánovanie v systéme mobile work force (MWF), kolízie, poruchy	kontrola a dopĺňanie denných plánov, zjednávanie rezervácií so zákazníkom, analyzovanie diagnostiky porúch s následným stanoveným postupom odstraňovania porúch, prioritizácia v procese odstraňovania porúch a riešenie kolíznych stavov v procese.
Práca na hlavnom rozvode (HR)	Hlavný rozvod (HR) ukončenie siete zvislej a vodorovnej strany, hardwarové (HW) porty ústredne, pozície ukončenia miestnej telekomunikačnej siete (MTS) ,porty na telekomunikačných ústrediach (DSLAMOV,MSANOV,UBAMOV) a PCM systémov, porty pultu centrálnej ochrany (PCO)...všetky technológie ukončené na hlavnom rozvode (HR),Prepájanie služieb vytváranie metalických a optických prepojení.
Technická dokumentácia	oboznámenie sa a práca v prostredí aplikácií (megaplán, cramer) dohľadanie miestnej siete, zistenie obsadenosti
Neštandardné požiadavky	pripojenie na pult centrálnej ochrany (PCO) reklamácie technické šetrenia pre 3.strany
Infraštruktúra - nadzemná	Opravy a výstavba nadzemných tratí - technologické postupy. Preventívna údržba účastníckych rozvodov (UR) , pomocných účastníckych rozvodov (PUR). Technické šetrenia v prístupovej sieti. Zriaďovanie prístupov pre poskytovanie služieb. Montáž, údržba a odstraňovanie porúch združovacích zariadení. Prevádzková dokumentácia a dokumentácia skutočného vyhotovenia. Používanie mechanizačných prostriedkov pre opravy a výstavbu nadzemných zariadení. Sortiment materiálu, odúčtovanie, objednávanie materiálu, skladovanie. Predpisy BOZP a používanie osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP).
Infraštruktúra – podzemná	Opravy a výstavba úložnej káblovej siete metalickej, optickej. Zriaďovanie prístupov pre služby s úložnými káblami. Preventívna údržba hlavných rozvodov (HR), káblových komôr (KK),traťových rozvádzačov (TR), sieťových rozvádzačov (SR). Práca v kábelových šachtách. Vedenie technickej dokumentácie, dokumentácia skutočného vyhotovenia opráv a stavieb. Predpisy BOZP a používanie osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP).
Vytyčovanie, zameriavanie	Realizácia meraní pre prípravu prostriedkov sieťovej infraštruktúry (SI). Prevádzková, preventívna a poruchová diagnostika súčastí sieťovej infraštruktúry (SI). Kontrola stavieb pred preberacím konaním – predpisy. Vykonávanie analýz prístupovej siete pre poskytovanie širokopásmových služieb. Spracovávanie návrhov na opravy a rekonštrukcie sietí. Riešenie reklamácií stavieb, podnetov pre nedodržanie kvality.