

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Súkromné Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Súkromnom Gymnáziu DSA Komenského 40, Sabinov
5. Kód projektu ITMS2014+	312011W225
6. Názov pedagogického klubu	Klub prírodovedných predmetov
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	22.6.2023
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Súkromné Gymnázium DSA Sabinov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Vujčíková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://gymkosb.edupage.org/a/projekt-o-nfp">https://gymkosb.edupage.org/a/projekt-o-nfp</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### Krátka anotácia:

Pedagogický klub bol venovaný téme: Vyhodnotenie činnosti pedagogického klubu.  
V diskusii sa členovia klubu venovali analýze činnosti pedagogického klubu v školskom roku 2022/2023 a návrhom na ďalšie aktivity pre školský rok 2023/2024.

Pedagógovia diskutovali o:

- Prínose pedagogických klubov pre ich ďalší rozvoj,
- výbere preberaných tém a možnosti aplikácie získaných informácií vo vyučovacom procese.

#### Kľúčové slová:

hodnotenie, spätná väzba, ciele, osobnostný rozvoj,

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Pedagogický klub sa zameril na zhodnotenie činnosti klubu počas školského roka 2022/2023.

Činnosť pedagogického klubu sa riadila schváleným plánom pracovných činností. Podarilo sa zrealizovať všetky naplánované stretnutia pedagogického klubu na školský rok 2022/2023.

V diskusie pedagógovia konštatovali, že pedagogický klub počas školského roka vytváral priestor pre oboznámenie sa s novými modernými formami práce na hodine. Zároveň umožnil pedagógom pripomenúť si aj niektoré štandardné postupy a ich možnosti zaradenia do vyučovania. Vzhľadom na pracovnú vyťaženosť jednotlivých pedagógov, všetci uvítali možnosť výmeny skúseností a využitia spoločne navrhnutých metodických materiálov.

Zrealizované stretnutia pedagogického klubu a výber jednotlivých tém umožnili vyučujúcim získať iný pohľad resp. iný názor na problematiku spojenú s kvalitným vzdelávaním. Takto nadobudnuté informácie a postrehy sú pre nich dobre využiteľné v ďalšej pedagogickej praxi.

V závere prebiehala diskusia o výbere tém pre ďalšie stretnutia, frekvencii stretnutí, ako aj o organizácii práce v klube.

13. **Záver a odporúčania:**

Záver vyplývajúce z diskusie:

- Pokračovať v realizácii pedagogického klubu,
- odporúča sa zaradiť témy zamerané na zvyšovanie počítačovej gramotnosti pedagógov,
- odporúča sa zaradiť témy s využitím informačno-komunikačných technológií zamerané na aktuálnu problematiku napr. počítačová bezpečnosť.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Erika Fechová
15.	Dátum	15.6.2023
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vujčíková
18.	Dátum	16.6.2023
19.	Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu -uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Súkromné Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
Názov projektu:	Zvýšenie kvality vzdelávania na Súkromnom Gymnáziu DSA Komenského 40, Sabinov
Kód ITMS projektu:	312011W225
Názov pedagogického klubu:	Klub prírodovedných predmetov

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromné Gymnázium DSA Sabinov

Dátum konania stretnutia: 22.6.2023

Trvanie stretnutia: od 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Erika Fečová		SG DSA Sabinov
2.	Mgr. František Lörinc		SG DSA Sabinov
3.	Mgr. Roman Pistrák		SG DSA Sabinov
4.	Mgr. Alžbeta Šoltisová		SG DSA Sabinov
5.	Mgr. Ján Vojtašák		SG DSA Sabinov
6.	Mgr. Mária Vujčíková		SG DSA Sabinov
7.	Mgr. Tomáš Vysocký		SG DSA Sabinov

