



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 12.04.2023 r.

Poz. 1717

### UCHWAŁA NR LXI/679/2023 RADY GMINY SŁUPSK

z dnia 28 marca 2023 r.

#### **w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 31 ust. 3 i art. 35 ust.6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599, poz. 2185)

Rada Gminy Słupsk

uchwała co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień, które zawarte zostały w Regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupsk.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr LVIII/658/2023 Rady Gminy Słupsk z dnia 14 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Słupsk

**Dariusz Perlański**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXI/679/2023  
Rady Gminy Słupsk  
z dnia 28 marca 2023 r.

## **Regulamin**

### **określający szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania, oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień**

#### **§ 1.**

1. Stypendia sportowe, nagrody i wyróżnienia przyznawane będą na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.
2. Ustala się następujące rodzaje świadczeń:
  - 1) stypendia sportowe, oraz nagrody i wyróżnienia - dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe,
  - 2) stypendia i nagrody - dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym,
  - 3) wyróżnienia i nagrody pieniężne – dla trenerów oraz innych osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej.

#### **§ 2.**

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 przyznaje się w oparciu o osiągnięty wynik sportowy, biorąc pod uwagę znaczenie danego sportu dla Gminy Słupsk.
2. Dyscyplinami sportu mającymi szczególne znaczenie dla Gminy Słupsk są: lekkoatletyka, piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, pływanie, tenis stołowy, szachy, unihokej, judo, boks, strzelectwo, gimnastyka, taniec towarzyski, biegi.
3. Za osiągnięcie wysokich wyników sportowych przyjmuje się:
  - 1) Miejsca I – VIII na poziomie igrzyskach olimpijskich i igrzyskach paraolimpijskich,
  - 2) miejsca I – VIII we współzawodnictwie sportowym na poziomie Mistrzostw Świata,
  - 3) miejsca I – VII we współzawodnictwie sportowym na poziomie Mistrzostw Europy,
  - 4) miejsca I – V we współzawodnictwie sportowym na poziomie Mistrzostw Polski,
  - 5) miejsca I – III we współzawodnictwie sportowym na poziomie międzywojewódzkim.
4. Dla ustalenia wysokości świadczeń pieniężnych, o których mowa w § 1 ust. 2 ustala się podstawę w wysokości 200,00 zł.

#### **§ 3.**

1. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Regulaminu, mogą być przyznawane jedynie za osiągnięcie wysokich wyników sportowych, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 1-3, w dyscyplinach sportu mających szczególne znaczenie dla Gminy Słupsk, wymienionych w § 2 ust. 2.

2. Wysokość stypendium uzależniona jest od osiągniętego wyniku i może być przyznane:

- 1) w wysokości nieprzekraczającej 3-krotności podstawy świadczenia, określonej w § 2 ust. 4, na okres od 2 do 12 miesięcy, za osiągnięcie wyników określonych w § 2 ust. 3 pkt. 1-3,
- 2) w wysokości nieprzekraczającej 1-krotności podstawy określonej w § 2 ust. 4, na okres od 2 do 12 miesięcy, za osiągnięcie pozostałych wyników na poziomach wskazanych w § 2 ust. 3 pkt. 1-3.

#### § 4.

1. Nagrody, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu, mogą być przyznawane jedynie za wysokie osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4 i 5, w dyscyplinach sportu mających szczególne znaczenie dla Gminy Słupsk, wymienionych w § 1 ust. 2.

2. Wysokość nagrody uzależniona jest od osiągniętego wyniku i może być przyznana:

- 1) w wysokości nieprzekraczającej 3-krotności podstawy świadczenia, określonej w § 2 ust. 4, za osiągnięcie wyników, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4-5,
- 2) w wysokości nieprzekraczającej 2-krotności podstawy świadczenia, określonej w § 2 ust. 4, za osiągnięcie pozostałych wyników na poziomach, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4-5.

#### § 5.

Wyróżnienia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, mogą być przyznane w formie pucharu, statuetki, medalu, dyplomu, listu gratulacyjnego za osiągnięcia sportowe w dyscyplinach nie wymienionych w § 2 ust. 2 .

#### § 6.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu przyznaje Wójt na wniosek:

- 1) władz klubu, stowarzyszenia sportowego, dyrektora szkoły;
  - 2) Rady Sportu Gminy Słupsk, Rady Gminy Słupsk;
  - 3) osoby zainteresowanej, trenera lub innej osoby fizycznej.
2. Wójt może przyznawać świadczenie również z własnej inicjatywy.

#### § 7.

1. Wniosek o przyznanie świadczenia powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy;
- 2) dane kandydata;
- 3) uzasadnienie zawierające informacje o osiągnięciach;
- 4) wymienienie załączników, jeśli do wniosku zostaną dołączone dokumenty;
- 5) zgodę kandydata na przyznanie świadczenia i na przetwarzanie danych osobowych.

2. Zgody kandydata, o których mowa w ust. 1 pkt 4 są dobrowolne, jednakże brak zgody uniemożliwia przyznanie świadczenia.
3. Wniosek może zawierać dokumenty uzasadniające przyznanie świadczenia.
4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

#### **§ 8.**

1. Wnioski opiniuje Komisja powołana przez Wójta w drodze zarządzenia.
2. Komisja analizuje wniosek pod względem formalnym i merytorycznym i przedkłada opinię Wójtowi, w terminie 30 dni od upływu terminu na jego złożenie.
3. Termin złożenia wniosku upływa z końcem maja, każdego roku kalendarzowego.
4. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku, Komisja wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.
5. Wnioski złożone po terminie lub nieuzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję, pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

#### **§ 9.**

1. Wójt rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od uzyskania opinii Komisji.
2. Od wysokości przyznanego świadczenia, oraz negatywnego rozpatrzenia wniosku odwołanie nie przysługuje.
3. Informację o sposobie rozpatrzenia wniosku przesyła się wnioskodawcy i kandydatowi na adres wskazany we wniosku.
4. Wypłaty świadczenia dokonuje się na rachunek bankowy beneficjenta wskazany we wniosku, w terminie 21 dni od daty pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

#### **§ 10.**

1. Wójt może pozbawić świadczenia, gdy po jego przyznaniu wyjdą na jaw okoliczności wskazujące na nieuzasadnione przyznanie świadczenia.
2. Pozbawienie świadczenia następuje po zasięgnięciu opinii Komisji.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wójt wzywa osobę pozbawioną świadczenia do zwrotu otrzymanej kwoty, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

### Wniosek o przyznanie świadczenia

**1. Dane wnioskodawcy:**

**Imię i nazwisko:**.....

**Adres zamieszkania:** .....

**Numer telefonu:** .....

**Adres e-mail:** .....

**2. Dane kandydata:**

**Imię i nazwisko:**.....

**Adres zamieszkania:** .....

**Numer telefonu:** .....

**Adres e-mail:** .....

**Numer rachunku bankowego kandydata do wypłaty świadczenia:**

.....

**3. Uzasadnienie (informacje o osiągnięciach)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 4. Załączniki (jeśli do wniosku zostaną dołączone dokumenty)

- a) .....
- b).....
- c).....

Zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. tzw. RODO wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia oraz na podanie do publicznej wiadomości faktu przyznania świadczenia.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupsk z siedzibą w Urzędzie Gminy Słupsk, ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk.
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@gminaslupsk.pl](mailto:iod@gminaslupsk.pl) lub na adres: Urząd Gminy Słupsk, ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych.
5. Pana/Pani dane będą wykorzystywane przez okres wynikający z przepisów prawa, do momentu zakończenia realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek niezbędny do złożenia wniosku. Składając wniosek o przyznanie świadczenia wyraża Pan/Pani zgodę na publikację wizerunku utrwalonego na zdjęciach wykonanych podczas wręczania świadczenia oraz umieszczenie danych osobowych w zakresie imion i nazwisk – we wszelkich publikacjach dotyczących wręczenia świadczenia zamieszczanych na stronie internetowej Gminy Słupsk, lokalnej prasie, mediach.
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz profilowane.

**Podpis osoby/osób zgłaszającego kandydaturę na otrzymanie świadczenia (wymagane czytelne podpisy osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania podmiotu)**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych lub upoważnionych  
do reprezentowania jednostki zgłaszającej)

**Podpis kandydata pełnoletniego lub rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis kandydata pełnoletniego lub rodzica/opiekuna  
prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej)