



Warunki i kryteria rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych do pięcioletniego TECHNIKUM i trzyletniej BRANŻOWEJ SZKOŁY I stopnia

w Zespole Szkół Zawodowych w Wołowie na rok szkolny 2024/2025

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 900 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431).
3. Zarządzenie Nr 2 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 dla kandydatów do klas I publicznych czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia.
4. Zarządzenie Nr 9/2024 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 lutego 2024 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w roku szkolnym 2023/2024, oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach.

§ 2. INFORMACJE OGÓLNE I TERMINARZ REKRUTACJI

1. O przyjęcie do klas pierwszych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół mogą się ubiegać absolwenci szkoły podstawowej.
2. Szczegóły na temat rekrutacji dostępne są na stronie www.zszwołow.edupage.org.
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów do klas pierwszych Dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjną.
4. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego o przyjęciu do szkoły decyduje Dyrektor szkoły.
5. **Rekrutacja do Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia odbywa się elektronicznie.**

TERMINARZ 2024/2025

1	Złożenie (lub zmiana) wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/ opiekuna prawnego).	od 16 maja do 17 czerwca 2024 r.
2	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	od 16 maja do 16 lipca 2024 r.
3	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadczenie ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 21 czerwca do 05 lipca 2024 r.
4	Zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły lub złożenie nowego wniosku z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje.	od 21 czerwca do 05 lipca 2024 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 05 lipca 2024 r.
6	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta/burmistrza okoliczności wskazanych w tych oświadczeniach.	do 12 lipca 2024 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	15 lipca 2024 r.
8	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 16 do 22 lipca 2024 r.
9	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.	23 lipca 2024 r.
10	Przekazanie Dolnośląskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkole.	23 lipca 2024 r.
11	Postępowanie uzupełniające.	do 09 sierpnia 2024 r.

I. KRYTERIA I TRYB REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH NA ROK SZKOLNY 2024/2025

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Zespołu Szkół powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego oraz skład osobowy komisji.
2. O przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej technikum i branżowej szkoły I stopnia decyduje suma liczby punktów uzyskanych za:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu,
 - b) oceny z: języka polskiego, matematyki, języka obcego i informatyki zawarte na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
 - c) inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - osiągnięcia w konkursach, turniejach wiedzy co najmniej na szczeblu powiatowym,
 - osiągnięcia sportowe lub artystyczne, co najmniej na szczeblu powiatowym,
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej.

§ 3. KRYTERIA PRZYJĘCIA KANDYDATÓW

1. O przyjęcie do **TECHNIKUM** w Zespole Szkół Zawodowych w Wołowie mogą ubiegać się kandydaci, którzy uzyskali łącznie **MINIMUM 45 PUNKTÓW**. Kandydaci będą przyjmowani wg kolejności zależnej od ilości punktów, aż do wyczerpania limitu miejsc.
 - 1.1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej pięcioletniego technikum kształcącego w zawodzie:
 - **TECHNIK BUDOWNICTWA**
 - **TECHNIK GEODETA**
 - **TECHNIK ŻYWIENIA I USŁUG GASTRONOMICZNYCH**
 - **TECHNIK HOTELARSTWA**
 - **TECHNIK REKLAMY**
 decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, na którą składają się:
 - a) liczba punktów uzyskanych za wyniki egzaminu ósmoklasisty **max 100 pkt**,
 - b) suma punktów uzyskanych z przeliczenia ocen z: **języka polskiego, matematyki, języka obcego oraz informatyki**.
2. **Nie ustala się limitu punktów dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Branżowej Szkoły I stopnia kształcącej w zawodzie.** Kandydaci będą przyjmowani wg kolejności zależnej od ilości punktów, aż do wyczerpania limitu miejsc.
3. Zasady przyznawania punktów uzyskanych za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, punkty za wyniki z egzaminu ósmoklasisty i za szczególne osiągnięcia ucznia oraz dla absolwentów zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty:

Zagadnienie/przedmiot	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
Przeliczanie na punkty – kryterium świadectwo:		
język polski	dopuszczający - 2 punkty	72 punktów
matematyka	dostateczny - 8 punktów	
pierwszy przedmiot punktowany – język obcy	dobry - 14 punktów	
	bardzo dobry - 17 punktów	
drugi przedmiot punktowany - informatyka	celujący - 18 punktów	
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)*		18 punktów
aktywność społeczna, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej).		3 punkty
Maksymalna ilość punktów za świadectwo, w tym szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie		100 punktów
Przeliczanie na punkty – kryterium wyniki egzaminu ósmoklasisty:		
język polski	uzyskany wynik w % pomnożony przez 0,35	35 punktów
matematyka	uzyskany wynik w % pomnożony przez 0,35	35 punktów
język obcy nowożytny	uzyskany wynik w % pomnożony przez 0,3	30 punktów
Maksymalna ilość punktów za egzamin ósmoklasisty		100 punktów
Maksymalna liczba punktów rekrutacyjnych		200 punktów

* Szczegółowy wykaz wszystkich konkursów znajduje się w Załączniku nr 1-3 do Zarządzenia Nr 9/2024 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 lutego 2024 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w roku szkolnym 2023/2024, oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach.

Absolwenci zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty		Punktacja maksymalna
Przeliczenie oceny z przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej na punkty:		
Dla absolwentów zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty przez Dyrektora OKE z przyczyn losowych lub zdrowotnych ustala się następujące zasady wyznaczania liczby punktów za egzamin ósmoklasisty z przedmiotów na świadectwie odpowiadających poszczególnym zakresom egzaminu	język polski	cel - 35 punktów bdb - 30 punktów db - 25 punktów dost - 15 punktów dop - 10 punktów
	matematyka	
	język obcy nowożytny	cel - 30 punktów bdb - 25 punktów db - 20 punktów dost - 10 punktów dop - 5 punktów
		70 punktów
		30 punktów

§ 4. SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI

1. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje liczba uzyskanych punktów.
2. W przypadku gdy liczba kandydatów jest większa niż liczba miejsc, do szkoły będą przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów.
3. Przy przyjmowaniu kandydatów do klas pierwszych, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
 Kryteria te mają jednakową wartość.

§ 5. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Kandydat starając się o przyjęcie do szkoły składa następujące dokumenty:
 - a) wniosek o przyjęcie do szkoły (**w załączeniu**),
 - b) kwestionariusz osobowy ucznia (**w załączeniu**),
 - c) oryginał lub kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - d) oryginał lub kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty
 - e) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
 - f) dwie fotografie,
 - g) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,
 - h) oświadczenie przyszłego pracodawcy o zapewnieniu miejsca na odbywanie praktycznej nauki zawodu (**dotyczy tylko kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej branżowej szkoły I stopnia**),
 - i) inne dokumenty określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
2. Kandydaci zakwalifikowani do szkoły potwierdzają wolę podjęcia nauki w Technikum lub Branżowej Szkole I stopnia składając oryginały dokumentów.
3. Osoby nieprzyjęte do szkoły są zobowiązane do odbioru dokumentów do 7 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Zgodnie z art. 160 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe dokumenty będą przechowywane przez okres roku po czym zostają zniszczone (z wyjątkiem oryginałów).


§ 6. ORGANIZACJA INFORMACJI DLA KANDYDATÓW I ICH RODZICÓW

1. Informacje dotyczące oferty kształcenia, zasad i warunków rekrutacji, specyfiki kształcenia w poszczególnych zawodach udzielane są w sekretariacie szkoły w godz. od 10⁰⁰ do 15⁰⁰, tel. 71 3892824.

**§ 7. ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNO –
KWALIFIKACYJNEJ**

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 2, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

DYREKTOR


mgr Henryka Przybyłowicz