

**Wniosek o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Bogumiłowicach
na rok szkolny 2026/2027**

(DOTYCZY DZIECI ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM SZKOŁY)

**niepotrzebne skreślić*

Data złożenia wniosku

I. INFORMACJE O DZIECKU

DANE OSOBOWE DZIECKA			
PESEL ¹			
Imię Pierwsze			
Imię drugie			
Nazwisko			
Data urodzenia			
Miejsce urodzenia			
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA ²			
Miejscowość		Województwo	
Ulica i nr			
Kod pocztowy		Poczta	

II. Informacje o rodzicach

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ ³			
Imię			
Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ ⁴			
Miejscowość		Województwo	
Ulica i nr			

Kod pocztowy		Poczta	
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Telefon			
Adres e-mail			

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO³			
Imię			
Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO⁴			
Miejscowość		Województwo	
Ulica i nr			
Kod pocztowy		Poczta	
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon			
Adres e-mail			

III. INFORMACJE DODATKOWE

UWAGI RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO^{5, **}
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

¹ W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) § 1 miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska, któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej oraz § 2 jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

³ Niewłaściwe skreślić.

⁴ Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

⁵ To jest miejsce na wpisanie ewentualnych chorób przewlekłych dziecka, stosowanej diety, zaburzeń w rozwoju, pozostawania kandydata pod opieką specjalistów itp.

** Dane nieobowiązkowe.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że jestem ustawowym opiekunem małoletniego/małoletniej³.
3. Zobowiązuję się do informowania o każdorazowej zmianie danych.

.....

data

.....

podpis rodziców/opiekunów prawnych³

Mój syn / córka/.....będzie (nie będzie) uczestniczył /-ła/ w lekcjach religii.

*Niepotrzebne skreślić

.....
data i czytelny podpis rodziców
(prawnych opiekunów)

Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach. Są udostępnione tylko nauczycielom, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie wyrażam zgodę.

.....
data i czytelny podpis rodziców
(prawnych opiekunów)

Informacja:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających istnienie opisanych w deklaracji stanów prawnych.
2. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że opisany stan prawny nie istnieje.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów
i ich rodziców w procesie rekrutacji**

Administrator, dane kontaktowe	<p>Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Bogumiłowicach, Bogumiłowice 85, 98-338 Sulmierzyce, kontakt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej: spbogumilowice85@gmail.com 2) telefonicznie: 44 6846876 3) pisemnie: Bogumiłowice 85, 98-338 Sulmierzyce
Inspektor Ochrony Danych	<p>W Szkole został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: za pomocą poczty elektronicznej: andrzej.milezarski@elitpartner.pl</p>
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych, podanie danych	<p>Dane będą przetwarzane przez Szkołę w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO. określonych min. w:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe . 2) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek. <p>Podanie danych jest obowiązkowe, niepodanie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału kandydata w procesie rekrutacji. Dane będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszczać będzie do Szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do placówki zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w placówce przez okres jednego roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora Szkoły zostanie wniesiona skarga do sadu administracyjnego, wówczas dane będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem.</p>
Odbiorcy danych	<p>Dane osobowe mogą być ujawnione następującym odbiorcom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Bankom; 2) Operatorzy pocztowi; 3) Podmioty brakujące i archiwizujące dokumenty;
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>Osoby, których dane osobowe przetwarza Szkoła mają prawo do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do swoich danych osobowych 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe 3) żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Szkoła nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Przekazywanie danych do państw trzecich	<p>Dane będą przekazywane do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Facebook Ireland Ltd.] <p>Międzynarodowy charakter spółki powoduje potencjalnie możliwy transfer danych poza EOG. Podstawą takiego transferu są stosowane przez ww. spółki standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.</p>

.....
(data i czytelny podpis
rodziców/opiekunów prawnych)