Žádost o uvolnění žáka z vyučování

Vážený pane řediteli,

tímto Vás žádám o uvolnění svého syna/své dcery …………………………………………………………………..

žáka/žákyně …………………… třídy v termínu od …………………………….. do ………………….………………….

Zdůvodnění nepřítomnosti:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Navrhovaný způsob nahrazení přítomnosti ve výuce:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jméno a příjmení zákonného zástupce dítěte,

který žádost podává: ……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………

podpis

Vyjádření třídní učitelky/třídního učitele včetně uvedení dohodnutého způsobu nahrazení přítomnosti žáka/žákyně ve výuce (způsob doplnění učiva)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………..

třídní učitel/la (podpis)

Rozhodnutí ředitele školy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….

Mgr., Bc. Jiří Trunda Ph.D.