

Zápisnica zo zasadnutia rodičovskej rady OZ Rodičovské združenie pri ZŠ s MŠ Hargašova v Bratislave

konaného dňa 11.4.2023 o 17:00 hod.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny, ktorá tvorí prílohu tejto zápisnice

Program:

1. Otvorenie
2. Informácie o príjmoch a čerpaní finančných prostriedkov OZ
3. Informácie o škole, prevádzke, aktivitách, plánoch školy a škôlky
4. Požiadavka školy na financie
5. Záver

1. Otvorenie

Rodičov na stretnutí rodičovskej rady OZ privítal predseda výkonného výboru p. Tvrdoň a oboznámil s programom. Stretnutia sa zúčastnila aj pani riaditeľka Zuzana Kaliariková, zástupkyňa pre materskú školu pani Miškivová a zástupca pre druhý stupeň pán Ilko.

2. Informácia o príjmoch a čerpaní finančných prostriedkov OZ

Pani Vollmanová informovala, že k 10.4.2024 bolo na bankovom účte OZ celkom 32.768, 21 Eur. Výber príspevkov do OZ je za ZŠ a MŠ spolu na úrovni 82%. Zo schválených prostriedkov na čerpanie v tomto školskom roku 2023/2024 zostáva ešte dočerpať 11.741, 87 Eur. Podrobný prehľad príjmov OZ a čerpania finančných prostriedkov je uvedený v prílohe tejto zápisnice. Pani Vollmanová informovala, že od nasledujúceho školského roku bude OZ meniť banku, vzhľadom k problémom s výpismi z účtov v súčasnej banke.

3. Informácia o škole, prevádzke, aktivitách a plánoch školy a škôlky

Zástupcovia školy a škôlky informovali o nasledovnom:

- Pán Ilko informoval prítomných o realizovaných aktivitách školy za tretí štvrt'rok ako aj o plánovaných aktivitách.
- Na škole začala od januára 2024 pôsobiť psychologička. V súčasnosti navštevuje triedy a robí skupinové aktivity pre triedne kolektívy s cieľom bližšie ich spoznať. Žiaci druhého stupňa sa na ňu môžu obrátiť v prípade potreby.
- Predbežný počet prihlásených detí do 1. ročníka je 158, čo je nárast oproti minulému roku.
- Je potrebné komunikovať rodičom, aby dôkladne zvažovali, či dieťa prihlásia do materskej školy počas školských prázdnin, kedy je zabezpečená prevádzka škôlky, nakoľko opakovanie sa stáva, že počet detí, ktoré reálne nastúpia do škôlky je aj o polovicu nižší ako počet prihlásených.
- Je potrebné komunikovať rodičom, že ihriská v areáli školy sú do 17:00 hod. cez pracovný deň vyhradené pre potreby školy a škôlky.
- Škôlkari budú chodiť na plávanie, bude ich vozit' autobus, ktorý má problém sa vytočiť, ak autá parkujú aj mimo vyhradených miest.
- Pripomenúť rodičom, že deti z ŠKD je štandardne možné vyzdvihovať v čase do 14:00 hod. a potom od 15:30 hod., aby deti nemuseli so sebou na pobyt vonku nosiť školské tašky. Výnimka, ak je p. vychovávateľka informovaná, že konkrétne dieťa pôjde konkrétnu hodinu

domov. Na otázku rodičov, či je možné, aby sa deti vrátili do ŠKD, ak napr. odišli na krúžok alebo ŠKD opustili z iných dôvodov, p. riaditeľka uviedla, že deti sa môžu do ŠKD vracat'.

- Dňa 20.4.2024 sa uskutoční jarná brigáda. Doniesť náradie, rukavice. Začína sa o 09:00 hod. Vyzvať rodičov na účasť. Bude sa variť guláš.
- Od 15.4. do 26.4. bude prebiehať zber papiera.
- Dňa 7.6. bude škola organizovať aktivity pre žiakov k MDD.
- Škola zatiaľ z Ministerstva nedostala usmernenie k zákazu mobilov v školách.
- V pavilóne A a B je už nainštalovaná klimatizácia. V škôlke je kvôli klimatizácii potrebné navýšiť kapacitu ističa. Pre pavilón C už má škola cenové ponuky. Vzhľadom k predpokladaným nákladom na tieto práce je potrebné uskutočniť verejné obstarávanie.
- Pri kontajnerových triedach pribudnú od septembra skrinky a v triedach koberce.

Zástupcovia rodičov informovali o nasledovnom:

- Vo februári sa uskutočnila prednáška na tému bezpečnosti detí na internete, organizovaná neziskovou organizáciou digiQ. Prednáška sa uskutočnila v spoločenskom dome v ZB. Prednáška bola financovaná z prostriedkov OZ. Rodičia vo všeobecnosti hodnotili prednášku kladne, navrhli, že by sa mohla aj zopakovať pre rodičov, ktorí sa nemohli zúčastniť. Niektorí rodičia sa vyjadrili, že by privítali viac príkladov technického charakteru. Nezisková organizácia robí školenia aj priamo pre žiakov, prostredníctvom lektorov - študentov. Rodičia prejavili záujem aj o túto formu prednášky. Bude snaha zorganizovať ďalšie prednášky ešte do konca tohto školského roka v rámci schváleného finančného limitu.
- P. Vollmanová v mene pani Štefikovej informovala o aktivite TINO pátrač. Jedna sa o brožúrky, ktorými deti vedia zaujímavou formou spoznávať svoje okolie. (www.pattractino.sk). Organizácia, ktorá brožúrky pripravuje požiadala o schválenie grantu na účely výroby tejto edukačnej pomôcky aj o Záhorskej Bystrici. Keď budú mať odpoveď, OZ zväží možnosť prispieť z prostriedkov OZ na tento účel.
- Zelená strecha na budove pavilónu C ani budove škôlky nie je technicky realizovateľná. Vyjadrila sa k tomu ja mestská časť.
- K téme úpravy sortimentu v bufete v športovej hale, podľa informácie od regionálneho úradu verejného zdravotníctva by sa na tento typ prevádzky nemala vzťahovať vyhláška o školských bufetoch. Na stretnutí triednych aktívov bol zisťovaný záujem rodičov na riešení tejto témy. Väčšina z triednych aktívov nepovažovala za potrebné osobitne riešiť úpravu sortimentu.

4. Požiadavky školy na financie

Pani riaditeľka požiadala o odsúhlasenie návrhu na poskytnutie finančných prostriedkov z OZ na nasledovné aktivity:

1000,- Eur na nákup kníh

1000,- Eur na odmeny k MDD

500,- Eur príspevok na jarnú brigádu, ktorá sa uskutoční dňa 20.4.2024

Hlasovanie o návrhu:

ZA – všetci prítomní

PROTI – nikto

ZDRŽAL SA – nikto

Návrh bol schválený.

5. Záver

Predseda výkonného výboru poďakoval prítomným za účasť a stretnutie ukončil.

Zapísala: p. Káčerová

Overovateľ: p. Galuščák

V Bratislave dňa 11.4.2024

Prílohy: Prezenčná listina

Prehľad príjmov OZ a čerpania finančných prostriedkov OZ