**Základná škola a materskou školou, Školská 3, Šúrovce**

 **Zápisný lístok stravníka – zamestnanca ZŠ s MŠ**

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko dieťaťa |  |
| Adresa |  |
| Tel. kontakt a email zamestnanca |  |
| Číslo bankového účtu vo forme IBAN |  |
| Úhradu za stravovanie realizujem formou(internetbanking, trvalý príkaz, vklad na účet) |  |

**Úhrada za stravovanie**

**Obed: 2,20 €/deň**

Pri úhrade je nutné do správy pre adresáta uviesť: **meno a priezvisko zamestnanca.**

Úhrada za stravovanie zákonný zástupca uhrádza **najneskôr do 20. dňa v mesiaci.**

**Vyúčtovanie úhrady za stravovanie**  - preplatok bude vrátený zákonnému zástupcovi na jeho číslo

Účtu po skončení školského roka (v mesiaci júl).

**Spôsob odhlasovania zo stravy.**

* Odhlásiť sa zo stravy je možné najneskôr **do 13:15 hod. deň vopred.**
* V prvý deň choroby je možné prísť si po stravu do obedára v čase od 11:30 – 12:30 hod.
* Odhlasovanie – **telefonicky na tel.č.:033/5595 317**

**- elektronicky cez edupage**

Svojím podpisom dávam súhlas prevádzkovateľovi informačného systému ZŠ a zriaďovateľovi so spracovaním osobných údajov dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme Stravné, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko, adresa bydliska, meno a priezvisko zákonného zástupcu. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.**

**Dátum: Podpis zamestnanca:**