

Základná škola Školská ul. 14 Levice

Inovovaný školský vzdelávací program pre nižšie stredné vzdelávanie

Motto: „S radosťou za vzdelaním“



Názov ŠVP	Inovovaný štátny vzdelávací program pre nižšie stredné vzdelávanie
Názov ŠkVP	Inovovaný školský vzdelávací program pre nižšie stredné vzdelávanie
Stupeň vzdelania	ISCED 2
Dĺžka štúdia	5 rokov
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna základná
Dátum schválenia	14.9.2016
Miesto vydania	ZŠ Školská ul. 14, Levice

Levice, 1.9.2016

Mgr. Peter Šturc
riaditeľ školy

www.skolska14lv.sk
skolska14@centrum.sk
Tel.: 036/6307370-1
Fax: 036/6307370

Platnosť Revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy
Platnosť iŠkVP od	01.09.2015	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 14.09.2015
Revidovanie	1.07.2016	Úprava profilu absolventa pre žiakov nastupujúceho 5. ročníka
		Úprava prierezových tém školského vzdelávacieho programu
		Inovácia školského vzdelávacieho programu pre 6. ročník
Platnosť iŠkVP od	01.09.2016	Prerokovanie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 14.9.2016
Revidovanie	22.06.2017	Inovácia školského vzdelávacieho programu pre 7. ročník Doplnenie FIG
Platnosť iŠkVP od	01.09.2017	Prerokovanie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 22.06.2017
Revidovanie	22.06.2018	Inovácia školského vzdelávacieho programu pre 8. ročník
Platnosť iŠkVP od	01.09.2018	Prerokovanie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 30.08.2018
Revidovanie iŠkVP	4.07.2019	Inovácia školského vzdelávacieho programu pre 9. ročník
Platnosť iŠkVP od	01.09.2019	Prerokovanie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 18.09.2019
Revidovanie iŠkVP	24.06.2020	Inovácia školského vzdelávacieho programu v dôsledku prerušenia vyučovania v školskom roku 2019/2020 Inovácia učebného plánu pre 9. ročník v predmetoch SJL a DEJ
Platnosť iŠkVP od	01.09.2020	Prerokovanie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 09.09.2020

Obsah

1. Názov vzdelávacieho programu.....	4
2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania.....	5
3. Stupeň vzdelania	6
4. Vlastné zameranie školy	7
5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania.....	10
6. Učebné osnovy	10
6.1 Prierezové témy	10
6.2 Začlenenie finančnej gramotnosti do učebných osnov	12
6.3 Začlenenie čitateľskej gramotnosti	19
7. Učebný plán.....	20
8. Vyučovací jazyk.....	22
9. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní	22
10. Personálne zabezpečenie	22
11. Materiálno – technické a priestorové podmienky.....	23
12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní.....	25
13. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov	25
14. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	29
15. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.....	37
16. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)	37
Dodatky k iŠkVP	39
Školský rok 2017/2018.....	39
Školský rok 2020/2021	45

1. Názov vzdelávacieho programu

Inovovaný školský vzdelávací program

Základná škola Školská ul. 14 Levice – II. stupeň „S radosťou za vzdelaním“

Predkladateľ programu

Názov školy: Základná škola
Adresa: Školská ul. 14, 934 01 Levice
IČO: 37864441
Riaditeľ školy: Mgr. Peter Šturc
Koordínátor pre tvorbu ŠVP: PaedDr. Beata Imreová
Ing. Ivana Krišková
Kontakty: telefón: 036/6307 370-1
fax: 036/6307 370
email: skolska14@centrum.sk
web: www.skolska14lv.sk

Zriaďovateľ školy

Názov: Mesto Levice
Adresa: Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice
Kontakty: telefón: 036/6350 211
web: www.levice.sk

Platnosť programu: od 1.septembra 2016

Charakteristika školy

Organizovanosť:	plnoorganizovaná
Veľkosť:	14 tried
Počet žiakov:	256
Ročníkov:	9
Tried:	14 z toho 7 na II. stupni
Vyučovací jazyk:	slovenský

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania	ISCED 2
Dĺžka štúdia:	5 rokov
Vyučovací jazyk:	slovenský
Študijná forma:	denná
Druh školy:	štátna

2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Škola umožní žiakovi rozvoj kľúčových kompetencií:

- kompetencií k učeniu
- kompetencií k riešeniu problémov
- kompetencií komunikatívnych
- kompetencií sociálnych a osobnostných
- kompetencií občianskych
- kompetencií pracovných

Splnenie vytýčených cieľov bude škola dosahovať tým, že

- výchovno-vzdelávaciu činnosť bude smerovať k príprave žiakov na život, ktorý od nich vyžaduje, aby boli schopní kriticky a tvorivo myslieť, ako aj rýchlo a účinne riešiť problémy;
- pripraví človeka rozhladeného, vytrvalého, schopného kooperovať a pracovať v tíme, schopného vnútornej motivácie k celoživotnému vzdelávaniu;
- bude motivovať žiakov k zodpovednosti a záujmu o vlastné vzdelávacie výsledky prostredníctvom ich aktívneho zapojenia do procesu vzdelávania;

Žiaci absolvovaním nižšieho stredného vzdelávania:

- získajú dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích predmetoch, ako aj hlboké odborné vedomosti vo všetkých zvolených voliteľných predmetoch;
- dosiahnu zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT;
- kvalitnú prípravu v cudzích jazykoch so zameraním na komunikatívnosť v cudzích jazykoch

a tak získajú kompetencie,

- a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí,
- využívania informačno-komunikačných technológií,
- komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku,
- matematickej gramotnosti,
- kompetencie v oblasti technických prírodných vied a technológií,
- k celoživotnému učeniu,
- sociálne kompetencie
- občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti
- kultúrne kompetencie.

Cieľom školy je u žiakov

- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce. S tým súvisí i osvojenie správnej identifikácie a analýzy problémov a návrhov ich riešenia;
- rozvíjať sociálne kompetencie s dôrazom na kultivovanú komunikáciu a spoluprácu, celoživotne sa vzdelávať a preberať na seba zodpovednosť;
- formovať tvorivý životný štýl, vnútornú motiváciu, emocionálnu inteligenciu, sociálne cítenie a hodnotové orientácie a bude svojich žiakov vychovávať v duchu humanistických princípov;
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre, získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd;
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie;
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty.

Zároveň však v duchu motto „S radosťou za vzdelaním“ škola umožní zažiť úspech a radosť všetkým svojim žiakom. Mimoriadna pozornosť bude venovaná žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ako aj žiakom, ktorí majú vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program.

3. Stupeň vzdelania

ISCED 2

Profil absolventa

Absolvent našej školy by mal svojím vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti, byť schopný starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie, vedieť uzatvárať kompromisy, byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy

štúdiá a práce s informáciami, poznať metódy prírodných vied (hypotéza, experiment, analýza) a diskutovať o prírodovedných otázkach, mať schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov, mať schopnosť vnímať dejiny vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín, dobre ovládať slovenský jazyk a sám sa starať o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania, ovládať dva svetové jazyky na jemu primeranej úrovni, byť zručný v manuálnych činnostiach, mať schopnosť vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu a chrániť umelecké prejavy, byť si vedomý svojich kvalít, byť pripravený uplatniť sa v zamestnaní a byť zodpovedný za svoj život.

4. Vlastné zameranie školy

Vzdelávanie sa v škole i mimo nej, porozumenie potrebám vzdelávať sa, uvedomenie si svojho miesta medzi ľuďmi, vytváranie medziľudských priateľských vzťahov, potreba mať partnerov v zahraničí, komunikácia v cudzom jazyku (škola organizuje intenzívne jazykové kurzy s anglickými lektormi a zaradenie jednej konverzačnej hodiny týždenne s lektorom anglického jazyka), vplyv športu na zdravie detí, utváranie trvalého vzťahu k pohybovým aktivitám, ochrana životného prostredia a budovanie uvedomelého vzťahu k prírode, vytváranie hrdosti k mestu, v ktorom žijeme poznaním jeho súčasnosti i histórie, to je cieľom učiteľov tejto školy. Táto filozofia je prioritou celej školy a nového školského vzdelávacieho programu.

Pedagogické stratégie

V nižšom strednom vzdelávaní usilujeme o naplňovanie cieľov školy nasledovnými pedagogickými stratégiami:

Vytvárať pohodové školské prostredie

Úspešnosť školy je závislá na atmosfére, ktorá sa odvíja od medziľudských vzťahov, estetiky prostredia, tradícií školy, symbolov, pocitov bezpečia a istoty. Túto atmosféru vytvárajú všetci, ktorí na škole pracujú a školu navštevujú, teda učelia, žiaci, rodičia. Optimálne je, keď na škole panuje rešpekt a porozumenie, ústretovosť, spoločné plány, pekné okamihy, ktoré mnohokrát prichádzajú po dosiahnutých úspechoch v rôznych súťažiach, ale aj pri tradičných akciách školy.

Zdravo sa učiť, porozumieť potrebe vzdelávať sa, cítiť potrebu celoživotného vzdelávania

Vzdelávanie chápeme ako celoživotný proces. Zdravo sa učiť, porozumieť potrebe vzdelávať sa, znamená voliť najvhodnejšie metódy a formy práce, zapojovať motiváciu, vťahovať žiakov do spoluúčasti na učení, zapojovať ho do procesu učenia tak, aby smeroval k dosiahnutiu kľúčových kompetencií. Svojím pôsobením i vlastným príkladom presvedčame žiakov, že učenie je celoživotný proces, pretože je súčasťou osobnostného vývoja. Dôraz bude zameraný na vzdelávanie v oblasti Matematika a práca s informáciami, v ktorej škola dosahuje už niekoľko rokov vynikajúce výsledky.

Vychovávať ľudskú osobnosť a porozumieť jej

Neučíme predmety, učíme deti – osobnosti so všetkými ich vlastnosťami, formujúcimi sa hodnotami. Prispievame k výchove zdravého, zodpovedného a sociálne tolerantného občana. Jeho gramotnosť by sa mala prejavovať v komunikácii s moderným svetom v oblasti jazykovej, informačnej, športovej, tvorivej a občianskej. Veľkú úlohu tu hrá osobnosť a odbornosť učiteľov a priestor daný voliteľnými predmetmi a prierezovými témami.

Práca so žiakmi vyžadujúcimi si špeciálnu starostlivosť

Tento program umožňuje rozvoj každého žiaka. To znamená žiaka so špeciálnymi vzdelávacími potrebami – vývojovými poruchami učenia, žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia. Osobnostný rozvoj detí je individuálny. Vzdelávanie môže byť riadené i na základe individuálneho vzdelávacieho programu, na ktorom sa podieľa triedny učiteľ, vyučujúci príslušných predmetov, pedagogicko psychologická poradňa, výchovný poradca, špeciálny pedagóg, rodičia, prípadne ďalší odborníci.

Vytvárať informačné prostredie a porozumieť práci s informáciami

Vyhľadávanie informácií a prácu s nimi považujeme za jeden z pilierov vzdelávania. Podporujeme vyučovanie pomocou didaktickej techniky, semináre, diskusie, samostatné a tímové projekty, dlhodobé samostatné práce, prezentácie a obhajobu výstupov, praktickú výučbu. Dôraz je kladený na samostatnosť a zodpovednosť za učenie. Využívame IKT vo vyučovaní, neznamená to, že pracujeme len s počítačmi a tabletmi, ale získavame, triedime, používame a využívame informácie získané štúdiom kníh, literatúry, filmu, divadla, masmediálnych prostriedkov atď. Pozornosť venujeme tiež školskej knižnici, pobočke Tekovskej knižnice v priestoroch školy a vybaveniu učebni tak, aby žiakov obklopovalo podľa možností to, o čom sa učia, čo vytvorili a čo im môže slúžiť ako názorná pomôcka.

Športovať a porozumieť tomu, že športovať nemusíme len v škole

Šport je nielen zdravou aktivitou, ale i nenahraditeľnou výchovnou metódou formovania osobnosti. Športové vybavenie školy a okolia školy vytvára výborné podmienky pre športové využitie a využitie voľného času. Možnosť pravidelného športovania je skvelou prevenciou sociálne patologických javov a upevňuje žiaduce návyky detí, vedie ich k reprezentácii samých seba ako aj školy. Klasickú telesnú výchovu dopĺňa rozšírená telesná výchova so zameraním na futbal, florbal, volejbal, plávanie a všestrannú telesnú výchovu. Tiež niektoré z ponúkaných krúžkov sú zamerané na šport.

Mať partnera v zahraničí a pochopiť, že sme súčasťou Európy

Partnera v zahraničí, konkrétne v Českej republike v Náměšti na Hané, máme už niekoľko rokov. Tieto kontakty slúžia ku spoznávaniu českého jazyka, českej kultúry a Českej republiky. Žiaci sa približujú Európe zdokonaľovaním anglického jazyka rozšírením počtu hodín anglického jazyka, vyučovaním anglického jazyka lektorom, účasťou na konverzačných kurzoch anglického jazyka, ako aj poznávacími exkurziami v Londýne.

Rozvíjať samosprávnú demokraciu, uvedomiť si svoje miesto medzi ľuďmi

Škola a trieda je veľmi vhodným miestom pre poznávanie základných princípov demokracie. Tá je realizovaná pod vedením triedneho učiteľa v spolupráci s žiackym parlamentom. Vedenie školy sa pravidelne stretáva so žiackym parlamentom, ktorý tvoria zástupcovia jednotlivých tried a spolupracuje s ním v mnohých oblastiach riadenia a rozvoja školy.

Mať rozpracované preventívne programy

Škola má prepracovaný program prevencie šikanovania. Cieľom tohto programu je celoškolská realizácia systémových, cielených dlhodobých a kontinuálnych činností a aktivít zameraných na osvojovanie pozitívneho sociálneho správania. Jedná sa o nasledujúce aktivity:

- Uplatnenie rôznych foriem a metód pôsobenia na jednotlivca, skupiny detí, zameraného na podporu rozvoja osobnosti a sociálneho správania. Program je realizovaný už na prvom

stupni vo forme osvetvy, hier a techník v réžii triedneho učiteľa. Na začiatku školského roka sa žiaci celej školy zaväzujú a svojim podpisom potvrdzujú dodržiavanie školskej zmluvy o vzájomnom správaní.

- Preventívne aktivity sú riadené vyškolenými peer aktivistami. Škola má stanovené pravidlá, ktoré určujú postup pri odhalení šikanovania. Priebežne sa sledujú konkrétne podmienky a situácia na škole z hľadiska rizík výskytu sociálne patologických javov a uplatňovanie rôznych metód a foriem riešenia. Poskytované sú poradenské služby výchovnej poradkyne žiakom.
- Situácia je monitorovaná ďalej vyučujúcimi, ale aj anonymnými dotazníkmi. Žiaci vedia na koho sa majú obrátiť v prípade problémov, pokiaľ nemajú na to odvahu, môžu sa zdôveriť „schránke dôvery“.
- Ďalej spolupracuje škola s s Centrom pedagogického poradenstva a psychológie v Leviciach, v spolupráci s ktorým organizuje preventívne besedy.
- Žiaci sa zúčastňujú výchovných koncertov zameraných na prevenciu nežiaduceho správania sa.

Ďalšie preventívne programy:

- V rámci protidrogovej prevencie sú organizované besedy a tvorivé popoludnia pre žiakov v organizácii koordinátorky protidrogovej prevencie.
- Vytváranie podmienok pre zmysluplné využitie voľného času detí je organizované ponúknutými záujmovými krúžkami, ktoré môžu žiaci navštevovať a zapojiť sa do činností športových, umeleckých i vzdelávacích.
- Spolupráca s rodičmi a osvetová činnosť pre rodičov v oblasti zdravého životného štýlu a v oblasti prevencie problémov vo vývoji a výchove detí. Poskytovanie poradenských služieb špeciálnej pedagogičky a školskej výchovnej poradkyne rodičom a zaistovanie poradenských služieb špecializovaných poradenských a preventívnych zariadení pre žiakov, rodičov a učiteľov.
- Sebavzdelávanie – systematické vzdelávanie pedagogických pracovníkov v metodikách preventívnej výchovy, v netradičných technikách pedagogickej preventívnej práce s deťmi a v riešení problémových situácií súvisiacich s výskytom sociálne patologických javov.

Komunikovať s verejnosťou

Komunikácia je most k pochopeniu. V tejto oblasti škola buduje svoje postavenie, rodičia si zvykajú dobrú úroveň školy. Naším cieľom je vzťahy s verejnosťou prehĺbovať, dávať o sebe viac vedieť, organizovať stretnutia s bývalými žiakmi, rodičmi, starými rodičmi, organizovať Deň otvorených dverí, Deň seniorov, benefičný koncert, majáles, batôžkovú zábavu. Informácie o škole sa verejnosť dozvedá i z miestnej týždennej tlače, ako aj z vysielania regionálnej televízie, webovej stránky a sociálnych sietí.

Škola má predovšetkým tieto ďalšie koncepčné zámery:

- Naplňovať a ďalej skvalitňovať školský vzdelávací program

- Budovať matematický a jazykový profil školy
- Pokračovať v zabezpečovaní personálnych podmienok školy
- Podporovať celoživotné vzdelávanie učiteľov
- Spolupracovať so zahraničím predovšetkým cez partnerstvo škôl s Českou republikou.
- Zlepšovať materiálno-technické podmienky školy
- Zaisťovať dobrú úroveň kontrolnej a riadiacej práce

5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

Dĺžka štúdia je 5 rokov.

Úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre druhý stupeň ZŠ žiak získava nižšie stredné vzdelanie. Na vysvedčení v deviatom ročníku sa do doložky uvedie: „Žiak získal nižšie stredné vzdelanie.“

Organizačné formy a metódy vyučovania

Formy organizácie výchovy a vzdelávania v rámci nižšieho stredného vzdelávania – ISCED 2 upravuje § 29 a § 30 Zákona o výchove vzdelávaní č. 245/2008 Zz. Naša základná škola je škola so všetkými ročníkmi (plnoorganizovaná základná škola). Vyučovanie prebieha formou 45 – minútových vyučovacích hodín. Žiaci sú delení na skupiny podľa platnej legislatívy. Vo vyučovaní sú uplatňované nasledovné formy a metódy vyučovania: individuálna, skupinová a frontálna forma učebného procesu a metódy slovné, dialogické a názorné, ako aj projektové vyučovanie.

6. Učebné osnovy

Tvorí vlastný didaktický program vzdelávania pre každý predmet. Vychádzajú zo Štátneho vzdelávacieho programu a reflektujú profil absolventa a zameranie školy. Obsahujú:

1. Charakteristiku vyučovacieho predmetu
2. Ciele vyučovacieho predmetu
3. Výchovné a vzdelávacie stratégie – kompetencie
4. Stratégiu vyučovania - metódy a formy práce
5. Učebné zdroje
6. Obsah vzdelávania a požiadavky na výstup
7. Metódy a prostriedky hodnotenia

Učebné osnovy jednotlivých predmetov tvoria samostatné prílohy ku školskému vzdelávaciemu programu. Všetky zmeny učebných osnov sú prerokované metodickými orgánmi a pedagogickou radou školy a sú vyznačené ako dodatky ku iŠKVP ISCED 2 a súčasne sú zapracované do konkrétnych učebných osnov predmetu.

6.1 Prierezové témy

sú v súlade so iŠVP pre nižšie stredné vzdelávanie – 2. stupeň základnej školy bod č. 4.2. V rámci nižšieho stredného vzdelávania majú prierezový charakter tieto témy:

Osobnostný a sociálny rozvoj, Výchova k manželstvu a rodičovstvu, Environmentálna výchova, Mediálna výchova, Multikultúrna výchova, Ochrana života a zdravia.

Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov. Konkretizácia začlenenia prierezových tém je súčasťou tematicko-výchovných plánov jednotlivých predmetov.

Prierezovú tému **Ochrana života a zdravia** realizujeme formou kurzov „Ochrana života a zdravia“, v rozsahu 5 hodín pre všetky ročníky II. stupňa.

Prierezové témy **Osobnostný a sociálny rozvoj, Výchova k manželstvu a rodičovstvu** sú realizované formou prednášok, výchovných koncertov, besied, projektov v spolupráci s pracovníkmi CPPPaP, Mestskej polície, Policajného zboru a Červeného kríža.

Prierezovú tému **Environmentálna výchova** naplníme v rámci prírodovedných ročníkových exkurzií a návštevou výstav s prírodovednou tematikou.

6.2 Začlenenie finančnej gramotnosti do učebných osnov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
1. Človek vo sfére peňazí							
Posúdenie významu trvalých životných hodnôt, zváženie vplyvu peňazí na ich zachovávanie a na základe toho vybratie a stanovenie životných priorit a východísk zabezpečenia životných potrieb.							
ČK 1	Vyhodnotiť trvalé životné hodnoty a osvojiť si vzťah medzi životnými potrebami a financiami ako prostriedku ich zabezpečenia.	<p>Úroveň 2:</p> <p>Vysvetliť vzťah medzi zachovávaním trvalých životných hodnôt a uspokojovaním životných potrieb.</p> <p>Vysvetliť na konkrétnych príkladoch funkciu peňazí ako prostriedku na zabezpečenie životných potrieb</p>	INF OBN SJL				ETV OBN
ČK 2	Pochopiť vzťah ľudská práca – peniaze a etickú súvislosť medzi bohatstvom a chudobou	<p>Úroveň 2:</p> <p>Vysvetliť vzťah ľudská práca – peniaze.</p> <p>Demonštrovať na príkladoch rôzne pohľady na bohatstvo a chudobu (z pohľadu ľudskej práce a peňazí).</p>	INF SJL	GEO	GEO	GEO SJL ETV	GEO
ČK 3	Osvojiť si, čo znamená žiť hospodárne.	<p>Úroveň 2:</p> <p>Prijímať finančné rozhodnutia na základe svojich reálnych možností.</p>	ETV SJL			FYZ	
2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí							
Používanie spoľahlivých informácií a rozhodovacích procesov v osobných financiách.							
ČK 1	Prevziať zodpovednosť za osobné finančné rozhodnutia.	<p>Uviesť príklady, ako byť finančne zodpovedným mladým človekom.</p> <p>Argumentovať na príkladoch úspešných jednotlivcov plánovanie vlastnej profesijnej cesty.</p>	MAT	SJL	ETV		OBN
ČK 2	Nájsť a vyhodnotiť informácie z rôznych zdrojov.	<p>Uviesť silné a slabé stránky internetových a tlačových zdrojov informácií o produktoch.</p> <p>Opísať základné typy bankových produktov</p>	SJL MAT				ETV OBN SJL MAT

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 3	Posúdiť význam boja proti korupcii, ochrany proti praniu špinavých peňazí a ochrany finančných záujmov EÚ	Vymedziť korupciu ako porušenie zákona (trestný čin). Vysvetliť pojem pranie špinavých peňazí. Uviesť príklady podvodov súvisiacich so zneužívaním verejných zdrojov.	SJL			ETV OBN	
ČK 4	Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a dôsledkov	Zoradiť osobné finančné ciele podľa ich priority. Zhodnotiť dôsledky finančného rozhodnutia. Stanoviť si kroky na dosiahnutie krátkodobých finančných cieľov	SJL	INF	ETV		
ČK 5	Určiť rôzne spôsoby komunikácie o finančných záležitostiach	Vysvetliť možnosti úniku dôležitých osobných informácií. Zhodnotiť dôsledky zneužitia osobných informácií. Vysvetliť, ako komunikácia o finančne významných záležitostiach môže pomôcť predchádzať konfliktom (finančná inštitúcia, klient).		INF			ETV SJL
ČK 6	Stručne zhrnúť hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov.	Vyhľadať informácie o právach spotrebiteľov vrátane nároku na reklamáciu. Charakterizovať pojem finanční spotrebiteľia. ¹⁰ Uviesť príklady klamlivých alebo zavádzajúcich obchodných praktík, ktoré zakazuje zákon o ochrane spotrebiteľov. Uviesť príklady falšovaných tovarov (fejkov).	SJL			ETV OBN ETV	
3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca							
Porozumenie a orientovanie sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny. Vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu.							
ČK 1	Poznať a harmonizovať osobné, rodinné, spoločenské potreby.	Úroveň 2: Vysvetliť vzájomné vzťahy medzi životnými potrebami jednotlivca a rodiny. Vysvetliť, kedy sporiť a kedy si požičiavať (rozdiel medzi úsporami a pôžičkou).	SJL	INF	ETV		OBN

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 2	Zhodnotiť vzdelanostné a pracovné predpoklady z hľadiska uspokojovania životných potrieb a základné otázky úspešnosti vo finančnej oblasti	<p>Úroveň 2:</p> <p>Identifikovať internetové a tlačové zdroje informácií o pracovných miestach, kariére a podnikaní.</p> <p>Porovnať osobné zručnosti a záujmy s rôznymi kariérnymi možnosťami.</p> <p>Uviesť príklad úspešných jedincov v ekonomickej oblasti.</p>		ETV			INF MAT
ČK 3	Identifikovať zdroje osobných príjmov.	<p>Úroveň 2:</p> <p>Vysvetliť pojem mzda (hrubá, čistá)</p> <p>Uviesť príklady zdrojov príjmu iných než mzda (napr. dar, provízia a zisk, peňažný príjem domácnosti, štátna sociálna podpora).</p>			MAT	INF	MAT
4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi							
Organizovanie osobných financií a používanie rozpočtu na riadenie hotovosti.							
ČK 1	Vypracovať osobný finančný plán	<p>Vypracovať denník osobných príjmov a výdavkov.</p> <p>Rozlíšiť pravidelné a nepravidelné príjmy a výdavky</p> <p>Opísať spôsob rozdelenia finančnej čiastky pripadajúcej na týždeň medzi jednotlivé finančné ciele - mýňanie, sporenie a spoluúčasť.</p> <p>Diskutovať o prvkoch osobného rozpočtu, (príjmy, výdavky a úspory).</p> <p>Zostaviť rozpočet domácnosti</p> <p>Poznať typy rozpočtov a ich odlišnosti (vyrovnaný, schodkový, prebytkový) na úrovni rodiny</p> <p>Vypočítať percentuálny podiel pripadajúci na hlavné kategórie výdavkov v rámci mesačného rodinného rozpočtu.</p> <p>Charakterizovať hlavné prvky jednoduchého závetu.</p>			INF	SJL MAT	ETV INF OBN

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 2	Popísať spôsob používania rôznych metód platenia	<p>Charakterizovať rôzne typy miestnych finančných inštitúcií. Opísať moderné spôsoby platenia. Rozlíšiť platobné karty podľa funkcie (debetné, kreditné), podľa technológie (s magnetickým prúžkom a čipom) a podľa spôsobu prevedenia (embosované, neembosované, virtuálne) Nájsť informácie z internetu o rôznych virtuálnych menách Charakterizovať funkciu elektropeňažných inštitúcií. Uviesť príklady použitia hotovostného a bezhotovostného platobného styku Vyhľadať trendy bezhotovostných operácií.</p>				INF SJL	OBN
ČK 3	Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe.	<p>Opísať tvorbu ceny ako súčasť nákladov, zisku, DPH. Zhodnotiť vplyv ponuky a dopytu na tvorbu ceny a jej zmeny. Uviesť príklady ako vonkajšie činitele (napr. marketing alebo reklamné techniky) môžu u rozličných jedincov ovplyvniť rozhodnutie, na čo minúť peniaze. Opísať spôsob rozhodovania pri sporení a mýňaní finančných prostriedkov. Kriticky zhodnotiť informácie poskytované reklamou.</p>	SJL	SJL	INF	ETV	INF OBN MAT
ČK 4	Vysvetliť daňový a odvodový systém	<p>Vysvetliť rozdiel medzi daňou z pridanej hodnoty a daňou z príjmu. Uviesť príklady, ako štát využíva príjmy z daní. Použiť internetovú kalkulačku na výpočet výšky čistej mzdy</p>				OBN	
ČK 5	Zvážiť príspevky na darcovstvo a filantropiu.	<p>Analyzovať súvislosť filantropie s osobným rozpočtom. Opísať možnosti účasti na charitatívnych aktivitách.</p>	SJL ETV	ETV			
5. Úver a dlh							
Udržanie výhodnosti, požičiavanie za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu.							

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 1	Identifikovať náklady a prínosy jednotlivých typov úverov.	Zhodnotiť výhody a nevýhody využívania úveru. Aplikovať na príkladoch jednoduché úročenie. Identifikovať platený a prijatý úrok. Vysvetliť, prečo je používanie kreditnej karty určitou formou pôžičky. Analyzovať možnosti získavania finančných prostriedkov cez bankové a nebankové subjekty a význam nákupov na úver.	SJL		INF MAT		
ČK 2	Zhodnotiť spôsoby, ako sa vyhnúť problémom so zdĺžením alebo ako ich zvládnuť.	Vysvetliť rozdiel medzi bankovými a nebankovými subjektmi. Uviest' príklady legálnych a nelegálnych postupov pri vymáhaní dlhov. Zhodnotiť význam úverovej histórie a budovanie pozitívnej úverovej histórie	SJL				OBN
ČK 3	Mať základné informácie o jednotlivých druhoch spotrebiteľských úverov.	Uviest' príklady spotrebiteľských úverov a ich poskytovateľov Identifikovať rôzne druhy úverov a ich zabezpečenie.			MAT		
6. Sporenie a investovanie							
Aplikácia rôznych investičných stratégií, ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi.							
ČK 1	Diskutovať o tom, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite	Uviest' príklady, ako sporenie môže zlepšiť finančnú prosperitu. Opísať pozitívne a negatívne stránky sporenia na krátkodobé a strednodobé ciele. Vysvetliť hodnotu a význam „núdzového fondu“. Vysvetliť, prečo je sporenie základným predpokladom pre investovanie.			ETV		

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 2	Vysvetliť, akým spôsobom investovanie zhodnocuje majetok a pomáha pri plnení finančných cieľov.	Úroveň 2: Vysvetliť, ako sa môže meniť hodnota investície.					OBN
ČK 3	Zhodnotiť investičné alternatívy.	Uviesť príklad investície, ktorá umožňuje rýchly a jednoduchý prístup k finančným prostriedkom. Uviesť spôsoby využitia voľných finančných prostriedkov (sporenie, produkty so štátnym príspevkom, nehnuteľnosti)					OBN
ČK 4	Vysvetliť spôsob regulácie a dohľadu nad finančnými trhmi.	Opísať úlohu Fondu ochrany vkladov. Opísať rozdiel medzi pobočkou zahraničnej banky a dcérskou spoločnosťou.					OBN
7. Riadenie rizika a poistenie							
Používanie primeraných stratégií riadenia rizík.							
ČK 3	Vysvetliť pojem riziko a pojem poistenie	Popísať spôsoby, akými by sa dali znížiť rôzne druhy rizík alebo ako by sa im dalo úplne vyhnúť. Diskutovať o vzťahu medzi rizikom a poistením. Uviesť základné druhy poistenia (životné a neživotné).				ETV MAT	INF
ČK 3	Charakterizovať verejné poistenie a vysvetliť rozdiel medzi verejným a súkromným (komerčným) poistením.	Vysvetliť základný účel verejného poistenia. Charakterizovať zdravotné poistenie, sociálne poistenie a v rámci neho predovšetkým nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie, úrazové poistenie a poistenie v nezamestnanosti.				FYZ	OBN

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 3	Charakterizovať komerčné poistenie.	<p>Vysvetliť podstatu a význam poistenia.</p> <p>Rozoznať jednotlivé hlavné typy poistenia motorových vozidiel.</p> <p>Uviest' príklady, na ktoré sa vzťahuje havarijné poistenie vozidla a povinné zmluvné poistenie vozidla.</p> <p>Vysvetliť rozdiel medzi poistením bytu, resp. domu a poistením jeho zariadenia.</p>					MAT

6.3 Začlenenie čitateľskej gramotnosti

Do iŠkVP začleňujeme aj tému rozvíjania čitateľskej gramotnosti tým, že budeme:

1. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania čitateľskej gramotnosti detí a žiakov.
2. Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity.
3. Dbieť o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách (t. j. nielen na vyučovacej hodine slovenského jazyka a literatúry).
4. každoročne vypracovávať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti, ktorý bude súčasťou plánu práce predmetovej komisie.

7. Učebný plán

vzdelávacia oblasť	vyučovací predmet	ročník nižšie stredné vzdelávanie					
		5.	6.	7.	8.	9.	Σ
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	5	5	4+1	5	5+1	24+1
	anglický jazyk	3+1	3+1	3	3	3	15+2
	nemecký jazyk	-	1	2	2	0+2	5 +1
Matematika a práca s informáciami	matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	5	21+4
	informatika	1	1	1	1	0+1	4+1
Človek a príroda	fyzika	-	2	1	2	1+1	6+1
	chémia	-	-	2	2	1	5
	biológia	2	1+1	2	1	1	7+1
Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1	1	2	6+1
	geografia	2	1	1	1	1	6
	občianska náuka		1	1	1	1	4
Človek a hodnoty	etická výchova/náboženská výchova	1	1	1	1	1	5
Človek a svet práce	technika	1	1	1	1	1	5
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1		4
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2+1	2	2	2	2	10+1
	základ	27	29	26	27	25	133
	voliteľné (disponibilné) hodiny	3: ANJ 1, MAT 1, TSV 1	4: ANJ 1, MAT 1 NEJ 1 BIO 1	4: SJM 1 MAT 1 NEJ 2	3: NEJ 2 MAT 1	5: DEJ 1 NEJ 2 INF 1 FYZ 1	19
	spolu	27	29	30	30	30	145

5. ročník navýšenie časovej dotácie

1. Matematika – zo 4 hodín na 5
2. Anglický jazyk – z 3 hodín na 4 (lektor)
3. Telesná a športová výchova – z 2 hodín na 3

6. ročník navýšenie časovej dotácie:

1. Matematika – zo 4 hodín na 5
2. Anglický jazyk – z 3 hodín na 4 (lektor)
3. Biológia – z 1 hodiny na 2
4. Nemecký jazyk – zavedenie druhého cudzieho jazyka (1 hodina), bez navýšenia obsahu

7. ročník navýšenie časovej dotácie:

1. Matematika – zo 4 hodín na 5
2. Nemecký jazyk – pokračovanie zavedenia druhého cudzieho jazyka (2 hodiny)
3. Slovenský jazyk a literatúra – zo 4 na 5

8. ročník navýšenie časovej dotácie:

1. Matematika – zo 4 hodín na 5
2. Nemecký jazyk – pokračovanie zavedenia druhého cudzieho jazyka (2 hodiny)

9. ročník navýšenie časovej dotácie:

1. Nemecký jazyk – pokračovanie zavedenia druhého cudzieho jazyka (2 hodiny)
2. Dejepis – z 2 hodín na 3 hodiny
3. Fyzika – z 1 hodiny na 2 hodiny
4. Informatika – pokračovanie predmetu, navýšenie celkovej dotácie predmetu o 1 hodinu

8. Vyučovací jazyk

slovenský

9. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Žiakovi školy môže byť na základe žiadosti zákonného zástupcu umožnený osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky podľa § 23 školského zákona č. 245/2008 Z.z. Nižšie stredné vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu pre druhý stupeň základnej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

10. Personálne zabezpečenie

Počas existencie školy sa stabilizoval pedagogický zbor. Priemerný počet pedagogických zamestnancov nižšieho stredného vzdelávania sa pohybuje okolo 15. Učitelia sa vzdelávajú a zdokonaľujú v príprave tak náročného povolania ako je učiteľ. Navštevujú školenia a semináre, ktoré sú usporiadané Metodickým centrom v Bratislave, Štátnym pedagogickým ústavom v Bratislave, Krajským školským úradom v Nitre, Pedagogicko-psychologickou poradňou v Leviciach resp. inými vzdelávacími inštitúciami. Vedenie školy absolvovalo 2-ročné štúdium prípravy vedúcich pedagogických zamestnancov. Väčšina učiteľov získala certifikáty v oblasti využitia IKT v práci učiteľa a funkčnej gramotnosti učiteľov v IKT. Riaditeľ školy a zástupkyňa riaditeľa školy absolvovali semináre tvorby a používania školského informačného systému. Väčšina učiteľov bola preškolená odborným seminárom prevencie šikanovania na základnej škole a boli vyškolení ako poskytnúť prvú pomoc. Triedni učitelia absolvovali 1-ročnú prípravu triednych učiteľov. Učitelia boli zapojení do projektov: Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách a Ďalšie vzdelávanie učiteľov informatiky a informatickej výchovy, Atestačné vzdelávanie a ďalšie vzdelávanie podľa plánu kontinuálneho vzdelávania.

Učitelia majú okrem systematickej prípravy na vyučovanie aj mnoho ďalších povinností. Väčšina učiteľov má funkciu triedneho učiteľa a spolupracuje s výchovnou poradkyňou, školským špeciálnym pedagógom, s rodičmi a niekedy aj s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny. Organizujú triedne akcie, triednické hodiny, triedne výlety a ročníkové exkurzie. Učitelia sú členmi alebo vedúcimi metodických združení a predmetových komisií, sú správcami kabinetov a inventáru kabinetných zbierok, organizujú predmetové olympiády a súťaže rôzneho zamerania, starajú sa o výzdobu tried a chodieb ako aj odborných učební. Každoročne predkladajú projekty a v prípade ich úspešnosti sú koordinátormi. Pripravujú školu v prírode, plavecký výcvik a lyžiarsky kurz.

Pedagogický zbor nižšieho stredného vzdelávania tvoria učitelia II. stupňa (5. - 9. ročník). Až na troch mužov, učiteľský kolektív tvoria ženy. Na škole pracuje školský špeciálny pedagóg, ktorý spolupracuje s triednymi učiteľkami a zástupkyňou školy a stará sa o žiakov so špeciálno-vzdelávacími potrebami.

Personálne zabezpečenie chodu nižšieho stredného vzdelávania:

- riaditeľ
- zástupca riaditeľa
- vedúci predmetových komisií
- vedúci sekcií predmetov
- výchovný poradca

- špeciálny pedagóg
- učitelia školy II. stupňa
- tajomníčka, mzdová účtovníčka, účtovníčka
- vedúca jedálne
- kuchárky
- školník
- upratovačky

Pedagogickí zamestnanci 2. stupeň

P.č.	Meno a priezvisko	Aprobácia	Úväzky
1.	Mgr. Daša Tarišková	NEJ	100%
2.	Mgr. Elena Henčeková	TSV – ANJ	100%
3.	Mgr. Viktória Minárová	SJL – DEJ	100%
4.	Ing. Gizela Švecová	FYZ	100%
5.	Ing. Ivana Krišková	MAT	100%
6.	Mgr. Ivan Kováč	TSV – GEO	100%
7.	Mgr. Eva Ginzeryová	1.- 4. roč., ANJ	100%
8.	Mgr. Ján Široký	MAT – TECH	100%
9.	Mgr. Katarína Líšková	TSV – MAT	100%
10.	Mgr. Gabriela Tóthová	SJL – DEJ	100%
11.	Mgr. Erika Hašková	BIO – MAT	100%
12.	Mgr. Ida Kopernická	NAV	čiastočný
13.	Mgr. Lucia Šišková	NAV	čiastočný
14.	Mgr. Miriam Adamová	SJL - ETV	MD
15.	Mgr. Peter Šturc	ANJ - TSV	100%
16.	Ing. PedDr. Beata Imreová	TECH - INF	100%

11. Materiálne - technické a priestorové podmienky

Výučba na druhom stupni prebieha v 7 kmeňových triedach, ktoré sa nachádzajú v hlavnom pavilóne. Triedy sú zariadené vhodným nábytkom.

Súčasťou školy sú nasledovné priestory:

- telocvičňa
- jedáleň s kuchyňou
- pobočka Tekovskej knižnice
- fit štúdiá
- posilňovňa
- spoločenská miestnosť - výučba hudobnej výchovy
- jazykové učebne
- environučebňa v prírode
- farebné átrium
- multifunkčné ihrisko
- učebňa s interaktívnou tabuľou

- učebňa technickej výchovy
- odborné učebne na výučbu IKT, prírodovedných predmetov, cvičná kuchynka, literárna miestnosť - tabletová učebňa, herňa ŠKD
- byt školníka

Vedľa školy sa nachádza dopravné ihrisko, ktoré slúži na výučbu dopravnej výchovy našich žiakov. Škola venuje veľkú pozornosť vybaveniu kabinetných zbierok novými pomôckami a jednotlivé kabinety sú postupne doplňované v závislosti od finančných prostriedkov školy a rodičovského združenia. Škola je na dobrej úrovni vybavená informačno-komunikačnými technológiami (IKT). V jednej počítačovej učebni je umiestnených 24 počítačov, s pripojením na internet, tlačiareň, dataprojektor, notebook a kopírovací stroj. Učebňa slúži na predpoludňajšie vyučovanie, ale aj poobedňajšie voľnočasové aktivity. Kancelárie vedenia školy, ako aj oddelenie PAM, má tiež samostatné počítače s pripojením na internet, kopírovacie stroje a tlačiarne. U riaditeľa školy sa nachádza jedna farebná laserová tlačiareň. V zborovni školy sa nachádza jeden veľkokapacitný kopírovací stroj, ktorý slúži všetkým učiteľom. Učitelia a žiaci školy majú možnosť využiť celý rad audiovizuálnej techniky: 2 televízory, 2 DVD prehrávače, CD prehrávače, 3 notebooky (v rámci vzdelávania majú ešte k dispozícii učiteľky 6 notebookov a 3 dataprojektory), 3 digitálne fotoaparáty, videokameru, ozvučovaciu aparatúru s mixážnym pultom, interaktívne tabule v počte 8, tablety.

K športovému vyžitiu žiakov, učiteľov, ale i rodičov slúži priestranná telocvičňa vybavená potrebným športovým náradím, posilňovňa zariadená 15 posilňovacími strojmi, fit štúdio a fit loptami, stolnotenisové stoly, ktoré sú rozmiestnené po chodbách školy a novovybudované multifunkčné ihrisko na futbal, basketbal, volejbal a tenis. Ihrisko slúži aj pre záujemcov - obyvateľov sídliska za poplatok, pre žiakov pod dozorom dospeléj osoby je prístup zdarma. V budúcnosti plánujeme vybudovať doskočisko na skok vysoký a skok ďaleký.

Školská jedáleň s kuchyňou je zariadená spotrebičmi zodpovedajúcimi normám HACCP, všetky vstavané spotrebiče a pomôcky sú zhotovené z nerezu. Jedáleň, ktorá má kapacitu 300 stravníkov je tiež zariadená novým nábytkom. Výdaj stravy realizujeme prostredníctvom čipových kariet.

Ku skvalitneniu výučby prírodovedných predmetov prispelo vybudovanie školskej enviroučebne s prírodným jazierkom, náučnými tabuľami o rôznych biotopoch a altánkom so sedením v rámci projektu Enviroprojekt. Dokončili sme úpravu vonkajších priestorov školy (parkovacie miesta, oplotenie, mostík pri jazierku). V budúcnosti máme v pláne zriadenie športovo-relaxačno-oddychového areálu.

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, kladieme dôraz na upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb, aktuálne informácie o aktivitách školy nachádzajúcich sa na vstupných informačných tabuliach v tvare stromov, ktoré sa nachádzajú vo vstupnej chodbe školy pripomínajúcej alej na nástenkách rozmiestnených a chodbách, na budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom a medzi žiakmi a pedagógmi.

Žiaci a pedagógovia sa cítia príjemne nielen v budove školy, ale aj v jej vonkajších priestoroch, v okolí jazierka s príľahlým altánkom, ktoré sa stávajú miestom i neoficiálnych stretnutí.

12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Proces výchovy a vzdelávania prebieha podľa schváleného rozvrhu hodín v súlade s platnou legislatívou opierajúc sa o Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) ako aj Vyhlášku MŠ SR č.224 o základnej škole. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede. Vyučovacia hodina trvá 45 minút a prestávky medzi hodinami sú v rozmedzí 10 - 15 minút. Počas prestávok je nad žiakmi zabezpečený pedagogický dozor. Pri organizovaní vyučovania iným spôsobom ako vo vyučovacích hodinách, je tento proces riadený s prihliadnutím na fyziologické, psychické a hygienické potreby žiakov. Škola sa snaží vytvárať podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzať sociálnopatologickým javom. Na škole je zriadená funkcia zdravotníka a eviduje sa každý školský úraz detí resp. pracovný úraz zamestnancov, ku ktorému došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu. Pri vzniku úrazu sa spisuje záznam o úraze, ktorý je podstúpený na odškodnenie. Zamestnanci a žiaci školy sú každoročne preškolení ako predchádzať úrazom. Súčasťou interných smerníc školy sú vypracované školské poriadky pre žiakov a pracovný poriadok pre zamestnancov školy, kde sú zahrnuté ich práva a povinnosti. Každý žiak a zamestnanec je preukázateľnou formou oboznámený s uvedenými dokumentmi. Všetci zamestnanci sú preškolení v oblasti požiarnej ochrany a BOZP najmenej 1 krát za dva roky. Každý zamestnanec absolvuje vstupnú lekársku prehliadku, ktorej výsledky sú podchytené v zápisníku bezpečnosti práce.

Školský nábytok a zariadenie školy učebnými pomôckami je v súlade so všeobecne záväznými normami a predpismi. Každoročne sa uskutočňuje revízia elektrospotrebičov a telocvičného náradia a náčinia, 1 krát za dva roky sa uskutočňuje revízia prenosných hasiacich prístrojov a hydrantov. V rámci účelového cvičenia Ochrana človeka a zdravia sa každoročne uskutočňuje požiarne poplach a nácvik evakuácie priestorov školy.

Technicko-hospodárskym zamestnancom s prevahou fyzickej činnosti sa každoročne pridelujú osobné ochranné pracovné prostriedky - ošatenie a obuv.

13. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z Metodických pokynov č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka. Kritériá hodnotenia jednotlivých predmetov sú zapracované do učebných osnov. Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.

- Pri hodnotení výsledkov práce žiaka sa postupuje v súlade s:
 - výchovno-vzdelávacími požiadavkami vzdelávacích programov,
 - požiadavkami na rozvoj všeobecných kompetencií,
 - učebnými plánmi, učebnými osnovami a štandardami.

- Pri hodnotení žiaka sa posudzujú získané kompetencie v súlade s učebnými osnovami a schopnosť ich využívať v oblastiach:
 - komunikačných schopností, najmä ústne a písomné spôsobilosti,
 - čitateľskej gramotnosti,
 - jazykových schopností v štátnom jazyku, v materinskom jazyku, v cudzích jazykoch,
 - využívania informačno-komunikačných technológií,
 - matematickej gramotnosti a prírodných vied,
 - sociálnych kompetencií,
 - multikultúrnych kompetencií,
 - manuálnych zručností a ich využití v praktických cvičeniach,
 - umeleckých a psychomotorických schopností,
 - analýzy problémov a schopnosti ich riešenia,
 - osobnostných vlastností ako porozumenie, znášanlivosť, tolerancia, priateľstvo,
 - kontrolovania a regulovania svojho správania, ochrany svojho zdravia a životného prostredia a etických princípov.
- Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky najmenej dvakrát v polročnom hodnotiacom období.
- Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Po ústnom skúšaní učiteľ oznámi žiakovi výsledok ihneď. Výsledky hodnotenia písomných a grafických prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 10 dní.
- Písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok. Pravidelným rozvrhnutím hodnotiacich činností zabráni preťažovaniu žiaka. Písomné práce archivuje do konca príslušného školského roka.
- Termín na vykonanie písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút, prekonzultuje učiteľ s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môže žiak robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.
- Písomné práce žiakov sú spravidla hodnotené nasledovne:
 - 100%-90% výborný (1)
 - 89%-75% chválitebný (2)
 - 74%-50% dobrý (3)
 - 49%-25% dostatočný (4)
 - 24%-0% nedostatočný (5)
- Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka.
- Podkladom pre celkové hodnotenie vyučovacieho predmetu sú:
 - známky alebo slovné hodnotenie za ústne odpovede,
 - známky alebo slovné hodnotenie za písomné práce, didaktické testy, grafické práce, praktické práce, pohybové činnosti,
 - posúdenie prejavov žiaka
- Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa hodnotí týmito stupňami:
 - 1 – výborný,
 - 2 – chválitebný,

- 3 – dobrý,
- 4 – dostatočný,
- 5 – nedostatočný.

Konkrétne hodnotenie jednotlivých predmetov je spracované v učebných osnovách.

Hodnotenie správania sa žiakov:

1. Žiakovi školy môžu byť udelené nasledovné výchovné opatrenia: pochvala triedneho učiteľa, pochvala riaditeľa školy, napomenutie triedneho učiteľa, pokarhanie triedneho učiteľa, pokarhanie riaditeľa školy.
2. Návrh na udelenie výchovného opatrenia podáva učiteľ, ktorý sa spravidla prerokuje v pedagogickej rade a schváli riaditeľ školy.
3. Pochvaly sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu a korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

Udeľujú sa za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobu úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

Škola udeľuje :

- pochvalu od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v KZ,
- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka,
- pochvalu od triedneho učiteľa,
- pochvalu od riaditeľa školy,
- diplom,
- po schválení rodičovskou radou vecnú /finančnú/ odmenu.

Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka. Návrh na udelenie pochvaly triednym učiteľom, riaditeľom školy alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.

4. Napomenutia a pokarhania sa udeľujú za previnenie sa proti školskému poriadku a spravidla predchádzajú zníženej známke zo správania.
- Napomenutie triednym učiteľom- za menej závažné porušenie školského poriadku.
 - Pokarhanie triednym učiteľom- za opakované menej závažné porušenie školského poriadku.
 - Pokarhanie riaditeľom školy- za časté alebo závažné porušenie školského poriadku, za nedbalú školskú dochádzku (1-4 neospravedlnené hodiny)
5. Hodnotenie a klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
- Stupeň 1 (veľmi dobré) - žiak dodržiava školský poriadok, ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.
 - Stupeň 2 (uspokojivé) - žiak sa závažnejšie previní alebo opakovane menej závažne voči školskému poriadku, neprispieva ku korektným vzťahom medzi spolužiakmi, má nedbalú školskú dochádzku (5-15 neospravedlnených hodín).
 - Stupeň 3 (menej uspokojivé) - žiak sa správa v škole i mimo školy v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami vnútorného poriadku školy, aj po udelení riaditeľského pokarhania sa dopúšťa ďalších priestupkov, má nedbalú školskú dochádzku (viac ako 15 neospravedlnených hodín).
 - Stupeň 4 (neuspokojivé) - žiak sústavne porušuje pravidlá správania a vnútorný poriadok školy, zámerne naruša korektné vzťahy medzi spolužiakmi, závažnými previneniami ohrozuje ostatných spolužiakov a má nedbalú školskú dochádzku (viac ako 15 neospravedlnených hodín).

Hodnotenie žiaka so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami:

Hodnotenie žiaka so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami sa v rámci vzdelávania podľa školského zákona vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov:

- a) slovným hodnotením,
- b) klasifikáciou,
- c) kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia.

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím sa zohľadňuje jeho porucha alebo postihnutie. V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi. Pri priebežnom hodnotení učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory zdravého rozvoja osobnosti žiaka školy.

Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby s odbornými zamestnancami zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, všeobecného lekára pre deti a dorast, najmä u žiaka s trvalejšími psychickými a zdravotnými ťažkosťami a poruchami. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením je potrebné rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa a zadávať také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť.

Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania je nutné nehodnotiť negatívne tie výkony dieťaťa, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom, ak z tejto príčiny dieťa nemá možnosť splniť alebo vykonať ich lepšie. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania je potrebné využívať aj slovné hodnotenie. Hodnotenie správania začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (s poruchami správania) sa posudzuje s prihliadnutím na jeho druh zdravotného znevýhodnenia v úzkej spolupráci so zariadením výchovného poradenstva a prevencie, so špeciálnym pedagógom a zákonným zástupcom žiaka.

14. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Hodnotenie zamestnancov vychádza zo zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch. Výsledky, kvalitu a náročnosť výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti, mieru osvojenia si a využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov hodnotí:

- a) uvádzajúci pedagogický zamestnanec začínajúceho pedagogického zamestnanca alebo uvádzajúci odborný zamestnanec začínajúceho odborného zamestnanca priebežne a na konci adaptačného obdobia,
- b) priamy nadriadený podriadeného jedenkrát ročne najneskôr do konca školského roka.

O hodnotení sa vyhotovuje písomný záznam.

Hodnotenie je podkladom na:

- a) rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania,
- b) vypracovanie plánu kontinuálneho vzdelávania,
- c) odmeňovanie.

Hodnotenie sa zakladá na bodovom hodnotení, za ktoré je zodpovedné vedenie školy, na základe:

- Pozorovania (priamej a nepriamej hospitácie)
- Rozhovoru
- Výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané vo všetkých paralelných triedach, bez porovnávania výsledkov tried z dôvodu rozdielneho zloženia tried)
- Sledovania pokroku žiakov jednotlivých tried vo výsledkoch pod vedením učiteľa
- Hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Bodového hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomného hodnotenia učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
- Hodnotenia učiteľov žiakmi, formou anonymných dotazníkov.
- Výsledky hodnotenia sú oznámené pedagogickému zamestnancovi pri hodnotiacom pohovore.

Podmienky bodového hodnotenia a záznamy hodnotenia

Hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca
podľa § 52 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch
a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(čl. 26 ods.4 Pracovného poriadku)

Titul, meno, priezvisko <i>hodnoteného zamestnanca:</i>				
Dátum narodenia:				
Hodnotené obdobie	od:		do:	
Pracovisko (útvár):				
Funkcia:				
Priamy nadriadený (kto vykonal hodnotenie) :				

VÝSLEDKY <i>Popis dosiahnutých výsledkov hodnoteného zamestnanca</i>					
Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobře</i>	<i>dobře</i>	<i>vyhovujúco</i>		
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

KVALITA					
<i>Hodnotenie kvality pedagogickej alebo odbornej činnosti</i>					
Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobré</i>	<i>dobré</i>	<i>vyhovujúco</i>		
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

NÁROČNOSŤ					
<i>Hodnotenie náročnosti výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti</i>					
Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobré</i>	<i>dobré</i>	<i>vyhovujúco</i>		
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

OSVOJENIE SI a VYUŽÍVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ*Hodnotenie miery osvojenia si a využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov*

Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>			
	<i>dobre</i>	<i>dobre</i>	<i>vyhovujúco</i>	
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i> <i>0</i>

Výsledky	Kvalita	Náročnosť	Profesijné kompetencie	CELKOM bodové hodnotenie
mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	
veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	
štandardne	štandardne	štandardne	štandardne	
čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	
nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	

Odporúčania pre riaditeľa školy:

<i>k rozhodnutiu riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania:</i>	
<i>k plánu kontinuálneho vzdelávania:</i>	
<i>K odmeňovaniu:</i>	

Dátum:	
Podpis priameho nadriadeného <i>(kto vykonal hodnotenie) :</i>	

<i>Rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania:</i>	
<i>Odporúčania pre ročný plán kontinuálneho vzdelávania:</i>	
<i>Odmeňovanie:</i>	
Dátum:	
Podpis riaditeľa školy:	

POSUDZOVACIE STUPNICE PRE JEDNOTLIVÉ KRITÉRIÁ HODNOTENIA

VÝSLEDKY
<p>Mimoriadne dobre - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti mimoriadne dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na celoštátnych súťažiach niektoré z prvých troch miest. V testovaní T9 dosiahol so žiakmi výsledky nad 95 %.</p>
<p>Veľmi dobre - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na okresných a miestnych súťažiach niektoré z prvých troch miest. V testovaní T9 dosiahol so žiakmi výsledky nad 85 %.</p>
<p>Štandardne – zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Zapája sa do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na okresných a miestnych súťažiach niektoré z prvých desiatich miest. V testovaní T9 dosiahol so žiakmi výsledky nad 75 %.</p>
<p>Čiastočne vyhovujúco - zamestnanec nedosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti očakávané výsledky. Nezapája sa do mimoškolských súťaží, v testovaní T9 nedosiahol so žiakmi výsledky nad 40 %.</p>

KVALITA
<p>Mimoriadne dobre – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú na veľmi vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka záživný. Na otázky žiakov reaguje pohotovo, preukazuje vysokú ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem študentov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je veľmi dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu kvalitná, až nadpriemerná, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre žiakov. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva vo veľmi vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva maximálne spravodlivo.</p>
<p>Veľmi dobre – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú na vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka záživný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov, preukazuje ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem študentov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre žiakov. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva vo vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo.</p>
<p>Štandardne – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú postačujúce, jeho výklad je zrozumiteľný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá, ale využívaná len výnimočne. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo.</p>
<p>Čiastočne vyhovujúco – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú nepostačujúce, jeho výklad je pre žiakov len ťažko zrozumiteľný. Počas vyučovania nereaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je nepostačujúca. Pri vyučovaní nepoužíva žiadne pripravované materiály, pomôcky k preberanému učivu. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii nevyužíva. Kritériá hodnotenia nie vždy využíva spravodlivo.</p>

NÁROČNOSŤ VÝKONU PEDAGOGICKEJ ČINNOSTI
<i>Mimoriadne dobre – vyučuje predmety s najnáročnejšou predmetovou skladbou, ale dbá na to, aby to nevedlo k neúmernému zaťaženiu žiakov. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Vyučuje v triedach s maximálnym počtom žiakov, aj napriek tomu jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje veľmi kvalitnou metodikou, vysokou odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom.</i>
<i>Veľmi dobre – vyučuje predmety s náročnou predmetovou skladbou. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Vyučuje v triedach s väčším počtom žiakov, aj napriek tomu jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje kvalitnou metodikou, odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom.</i>
<i>Štandardne – vyučuje predmety s menej náročnou predmetovou skladbou. Dodržiava primeranú náročnosť učiva. Vyučuje v triedach s nižším počtom žiakov, jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje primeranou metodikou a odbornou náročnosťou.</i>
<i>Čiastočne vyhovujúco – vyučuje predmety s nenáročnou predmetovou skladbou, v triedach s nižším (nízkym) počtom žiakov, napriek tomu jeho pedagogická činnosť sa nevyznačuje odbornou náročnosťou.</i>
MIERA OSVOJENIA A VYUŽÍVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ
<i>Mimoriadne dobre - vo všetkých výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Veľmi dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Veľmi dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyžíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.</i>
<i>Veľmi dobre - vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyžíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.</i>
<i>Štandardne – vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu.</i>
<i>Čiastočne vyhovujúco – vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa. Má problém znášať niektoré stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Vyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu len na úkor kvality pedagogickej činnosti.</i>

STUPNICA PRE ZÁVER HODNOTENIA

Slovné hodnotenie				Bodové hodnotenie
Výsledky	Kvalita	Náročnosť	Profesijné kompetencie	
mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	4
veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	3
štandardne	štandardne	štandardne	štandardne	2
čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	1
nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	0

(1) Jednotlivé kritériá zamestnávateľ hodnotí počtom bodov v rozpätí od 0 do 4 s pridelením nasledujúceho slovného hodnotenia k jednotlivému počtu bodov

- a) 0 bodov – nevyhovujúco
- b) 1 bod – čiastočne vyhovujúco
- c) 2 body – štandardne
- d) 3 body – veľmi dobre
- e) 4 body – mimoriadne dobre

(2) Celkový výsledok hodnotenia je závislý od celkového počtu získaných bodov zamestnancom v závislosti od počtu všetkých kritérií stanovených zamestnávateľom, pričom záver hodnotenia zamestnávateľ určí slovne nasledovným spôsobom

- a) 0%-10% výsledky - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - nevyhovujúce
- b) 11%-30% výsledky - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - čiastočne vyhovujúce
- c) 31%-60% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - štandardné výsledky
- d) 61%-90% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - veľmi dobré výsledky
- e) 91%-100% výsledky. - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - mimoriadne dobré

Hodnotenie školy

Monitorujeme pravidelne:

- Podmienky na vzdelanie
- Spokojnosť s vedením školy a učiteľmi
- Prostredie – klímu školy
- Priebeh vzdelávania – vyučovací proces - metódy a formy vyučovania
- Úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Výsledky vzdelávania
- Riadenie školy
- Úroveň výsledkov práce školy

Kritériom pre nás je:

- Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov
- Kvalita výsledkov

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- Dotazníky pre žiakov a rodičov
- Dotazníky pre absolventov školy
- Analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach
- SWOT analýza

15. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie vyplývajú z cieľov výchovy a vzdelávania a zamerania školy. K hlavným úlohám pri zabezpečovaní kontinuálneho vzdelávania patrí:

- ďalšie zvyšovanie zručností učiteľov v IKT s dôrazom na využívanie moderných technológií v rámci vyučovania z dôvodu priemernej zručnosti pedagógov pri práci s IKT;
- inovačné funkčné štúdiá vedúcich pracovníkov z dôvodu potreby jeho inovácie po siedmich rokoch

16. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)

Osobitnú pozornosť venujeme žiakom, ktorí si vyžadujú špeciálnu starostlivosť, t.j. žiakom:

- so zdravotným znevýhodnením,
- zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- s nadaním.

Žiakom zabezpečujeme včasnú diagnostiku a pri ich evidencii postupujeme podľa platnej legislatívy a vyjadrenia poradenských zariadení. Na škole pracuje školský špeciálny pedagóg. Žiaci majú zabezpečené odborné personálne, materiálne, priestorové a organizačné podmienky.

Žiaci so zdravotným znevýhodnením

Žiaci sa vzdelávajú v bežnej triede so svojimi rovesníkmi, čím podporujeme ich sociálnu adaptáciu. Vytvárame pozitívne podnetné a ústretové školské prostredie, v ktorom žiaci rozvíjajú svoj vnútorný potenciál. V špeciálnej učebni vybavenej učebnými a kompenzačnými pomôckami sa im individuálne venuje odborník, školský špeciálny pedagóg. Podľa svojich silných stránok sa žiaci zapájajú do rôznych projektov a o ich úspechoch informujeme v regionálnych novinách, miestnej televízii, prostredníctvom nástieniek v priestoroch školy. Žiaci, ktorí nemôžu splniť požiadavky príslušných vzdelávacích oblastí a štandardov, sa vzdelávajú podľa individuálnych vzdelávacích programov.

Žiakom so špeciálnymi potrebami vytvárame také prostredie, aby nepocítovali svoje nedostatky a tiež s radosťou a im primeraným tempom a spôsobom kráčali za vzdelaním.

Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia

V prípade prijatia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia sme pripravení spolupracovať s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a príslušnými inštitúciami a vytvárať podmienky, aby žiak postupne zmiernil alebo prekonal nedostatok, ktorý vyplýva zo znevýhodneného prostredia – hygienická zanedbanosť, slabá podnetnosť rodinného prostredia, zlé materiálne zabezpečenie rodiny, nepravidelná dochádzka.

Žiaci s nadaním

Pri evidencii a práci so žiakmi s nadaním postupujeme podľa odporúčania psychologickej a špeciálno-pedagogickej poradne. Žiak môže byť individuálne integrovaný a postupovať podľa individuálneho vzdelávacieho programu, ktorý vypracuje vyučujúci so špeciálnym pedagógom. Pri jeho vzdelávaní využívame vo veľkej miere modernú počítačovú techniku, internet, literatúru – knižný fond, encyklopédie. Podľa druhu nadania spolupracujeme s odborníkmi z rôznych oblastí (Tekovské múzeum, Okresný archív, Lesný závod a pod.)

Dodatky k iŠkVP

Školský rok 2017/2018

Dodatok č. 1/2017

bod 6.2: Začlenenie FIG do osnov jednotlivých predmetov:

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
1. Finančná zodpovednosť spotrebiteľov							
<i>Používanie spoľahlivých informácií a uplatňovanie rozhodovacích procesov v osobných financiách</i>							
ČK 1	<i>Používanie spoľahlivých informácií a uplatňovanie rozhodovacích procesov v osobných financiách</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Vysvetliť možnosti úniku dôležitých osobných údajov. Zhodnotiť dôsledky zneužitia osobných údajov. Vysvetliť, ako komunikácia o finančne významných záležitostiach môže pomôcť predchádzaniu konfliktom (finančná inštitúcia, klient).</p>			MAT	INF	
ČK 2	<i>Stručne zhrnúť hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Vyhľadať informácie o právach spotrebiteľov vrátane práva na reklamáciu. Uviesť príklady klamlivých a zavádzajúcich obchodných praktík. Uviesť príklady falšovaných tovarov (tzv. fejkov).</p>			SJL	OBN	
ČK 3	<i>Vysvetliť spôsob regulácie a dohľadu nad finančnými trhmi</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Vysvetliť význam ochrany vkladov v SR. Vysvetliť rozdiel medzi bankovými a nebankovými subjektmi.</p>					OBN
ČK 4	<i>Posúdiť význam boja proti korupcii, podvodom, ochrany proti praniu špinavých peňazí</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Identifikovať korupčné správanie. Identifikovať podvodné správanie. Uviesť príklady zneužívania verejných zdrojov.</p>					SJL
2. Plánovanie, príjem a práca							
<i>Vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu</i>							

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Organizovanie osobných financií a používanie rozpočtu na riadenie toku peňazí							
ČK 1	Identifikovať zdroje osobných príjmov	Vysvetliť pojem mzda (hrubá, čistá). Charakterizovať príjem z podnikateľskej činnosti.	TCH				INF OBN
ČK 2	Vypracovať finančný plán	Vysvetliť prvky osobného rozpočtu (pravidelné a nepravidelné príjmy, výdavky a úspory). Zostaviť rozpočet domácnosti. Zostaviť jednoduchý podnikateľský zámer a rozpočet malého podniku – fyzickej osoby. Charakterizovať typy rozpočtov (vyrovnaný, schodkový, prebytkový) na úrovni rodiny.	TCH	SJL MAT	TCH	ETV	INF OBN
ČK 3	Vysvetliť daňový a odvodový systém	Uviesť príklady, ako štát využíva príjmy z daní.			MAT		OBN MAT
ČK 4	Zhrnúť právne formy podnikania a základné predpisy pre oblasť podnikania	Vysvetliť podstatu a význam podnikania na príkladoch podnikateľských subjektov v praxi. Navrhnuť vlastný projekt a individuálne aj tímovo pracovať na jeho realizácii.					OBN
3. Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov							
Porozumenie a orientovanie sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny							
ČK 1	Poznať a zosúladiť osobné, rodinné, spoločenské potreby	Úroveň 2: Vysvetliť, kedy sporiť a kedy si požičať (rozdiel medzi úsporami a pôžičkou). Vysvetliť na konkrétnych príkladoch funkciu peňazí ako prostriedku na zabezpečenie životných potrieb.			ETV TCH	SJL	INF SJL OBN

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 2	<i>Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a ich dôsledkov</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Zoradiť osobné finančné ciele podľa ich priority.</p> <p>Prijímať finančné rozhodnutia na základe svojich reálnych možností a zhodnotiť ich dôsledky.</p> <p>Opísať základné typy bankových produktov.</p>		ETV	TCH		INF OBN
ČK 3	<i>Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Opísať spôsob rozhodovania pri sporení a investovaní finančných prostriedkov.</p> <p>Rozlíšiť pozitívne a negatívne vplyvy reklamy na spotrebiteľa.</p>	SJL MAT				INF ETV
ČK 4	<i>Popísať používanie rôznych metód platenia</i>	<p>Úroveň 2:</p> <p>Opísať moderné spôsoby platenia.</p> <p>Rozlíšiť platobné karty podľa funkcie (debetné, kreditné).</p> <p>Opísať spôsoby platenia v tuzemskej a zahraničnej mene.</p> <p>Porozumieť prepočtu meny (napríklad českých korún na Euro a naopak).</p>	MAT	MAT	TCH		INF OBN
4. Úver a dlh							
<i>Udržanie výhodnosti, požíčkovanie za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu</i>							
ČK 1	<i>Identifikovať riziká, prínosy a náklady jednotlivých typov úverov</i>	<p>Úroveň 2</p> <p>Zhodnotiť výhody a nevýhody využívania úveru vrátane používania kreditnej karty.</p> <p>Aplikovať na príkladoch jednoduché úročenie.</p> <p>Analyzovať možnosti získavania finančných prostriedkov cez bankové a nebankové subjekty a dôvody a riziká nákupov na úver.</p>			INF TCH MAT		INF OBN

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
ČK 2	<i>Mat' základné informácie o jednotlivých druhoch spotrebiteľských úverov</i>	Úroveň 2 Uviest' príklady spotrebiteľských úverov a ich poskytovateľov. Vysvetliť systém ochrany spotrebiteľa pri úveroch spotrebiteľom.				MAT	INF OBN
ČK 3	<i>Zhodnotiť možnosti, ako sa vyhnúť problémom so zadlžením (predĺžením) alebo ako ich zvládnuť.</i>	Úroveň 2 Uviest' príklady legálnych a nelegálnych postupov pri vymáhaní dlhov. Zhodnotiť význam úverovej histórie a budovanie pozitívnej úverovej histórie.					INF
5. Sporenie a investovanie							
Aplikácia rôznych investičných stratégií, ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi.							
ČK 1	<i>Vysvetliť, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite</i>	Úroveň 2: Vysvetliť hodnotu a význam „núdzového fondu“. Opísať pozitívne a negatívne stránky sporenia na krátkodobé, strednodobé a dlhodobé ciele.					INF
ČK 2	<i>Zhodnotiť investičné alternatívy.</i>	Úroveň 2: Uviest' príklad investície, ktorá umožňuje rýchly a jednoduchý prístup k finančným prostriedkom. Uviest' možnosti využitia voľných finančných prostriedkov (sporenie, produkty so štátnym príspevkom, nehnuteľnosti). Zdôvodniť výber zvoleného produktu pre investovanie voľných finančných prostriedkov.					INF

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
6. Riadenie rizika a poistenie							
Používanie primeraných stratégií riadenia rizík.							
ČK 1	<i>Vysvetliť pojem riziko a pojem poistenie</i>	<p style="text-align: center;">Úroveň 2</p> <p>Opísať spôsoby, akými sa dajú znížiť rôzne druhy rizík alebo ako sa im dá úplne vyhnúť. Vysvetliť podstatu a význam poistenia. Uviesť základné druhy poistenia (životné a neživotné).</p>					INF OBN
ČK 2	<i>Charakterizovať verejné poistenie a vysvetliť rozdiel medzi verejným a súkromným (komerčným) poistením.</i>	<p style="text-align: center;">Úroveň 2</p> <p>Vysvetliť základný účel verejného poistenia. Charakterizovať zdravotné poistenie, sociálne poistenie a v rámci neho predovšetkým nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie, úrazové poistenie a poistenie v nezamestnanosti.</p>					OBN
ČK 3	<i>Charakterizovať komerčné poistenie.</i>	<p style="text-align: center;">Úroveň 2</p> <p>Rozoznať hlavné typy poistenia motorových vozidiel. Vysvetliť rozdiel medzi poistením nehnuteľnosti (bytu, resp. domu) a poistením domácnosti (zariadenia).</p>					INF

Školský rok 2020/2021

Dodatok č. 1: bod 7 Učebný plán

vzdelávacia oblasť	vyučovací predmet	ročník nižšie stredné vzdelávanie					
		5.	6.	7.	8.	9.	Σ
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	5	5	4+1	5	5+1	24+2
	anglický jazyk	3+1	3+1	3	3	3	15+2
	nemecký jazyk	-	1	2	2	0+2	5 +1
Matematika a práca s informáciami	matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	5	21+4
	informatika	1	1	1	1	0+1	4+1
Človek a príroda	fyzika	-	2	1	2	1+1	6+1
	chémia	-	-	2	2	1	5
	biológia	2	1+1	2	1	1	7+1
Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1	1	2	6
	geografia	2	1	1	1	1	6
	občianska náuka		1	1	1	1	4
Človek a hodnoty	etická výchova/náboženská výchova	1	1	1	1	1	5
Človek a svet práce	technika	1	1	1	1	1	5
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1		4
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2+1	2	2	2	2	10+1
	základ	27	29	26	27	25	133
	voliteľné (disponibilné) hodiny	3: ANJ 1, MAT 1, TSV 1	4: ANJ 1, MAT 1 NEJ 1 BIO 1	4: SJL 1 MAT 1 NEJ 2	3: NEJ 2 MAT 1	5: SJL 1 NEJ 2 INF 1 FYZ 1	19

	spolu	27	29	30	30	30	145
--	--------------	----	----	----	----	----	-----

Dodatok č. 2: bod 6 Učebné osnovy

V dôsledku opatrení na odstránenie alebo minimalizáciu dôsledkov mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 boli prijaté zmeny v učebných osnovách. Všetky zmeny sú zapracované v učebných osnovách formou dodatku.