Warszawa, dnia …………………………………….

……………………………………………… (imię, imiona i nazwisko ucznia, klasa)

…………………………………………….. (data urodzenia)

PESEL:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Numer legitymacji szkolnej w wersji papierowej …………………

# Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 152

**im. Marii Dąbrowskiej**

**w Warszawie**

Wniosek o wydanie mLegitymacji

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie mLegitymacji. Jednocześnie oświadczam, że:

* zapoznałam/em się z Regulaminem mLegitymacji szkolnej.
* przesłałam/em aktualne zdjęcie1 (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB) na adres:

***sp152@******dabrowska.waw.pl***

* natychmiast powiadomię szkołę w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, nieprawidłowego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna,
* wyrażam zgodę na wprowadzenie do systemu danych niezbędnych do wydania mLegitymacji szkolnej.

...………………………………………………………. (czytelny podpis pełnoletniego ucznia / rodzica)

1.zdjęcie będzie przechowywane przez 30 dni, do momentu wygenerowania mLegitymacji. Po tym czasie zostanie usunięte.