



REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

PODSTAWA PRAWNA

- 1) *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.*
- 2) *Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i placówek artystycznych.*

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica szkolna służy uczniom Szkoły Podstawowej.
2. Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
3. Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy:
 - a) zapewnienie uczniom dojeżdżającym opieki w godzinach przed i po lekcjach lub w czasie zajęć zastępczych,
 - b) organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce oraz pomoc w odrabianiu lekcji,
 - c) prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków własnej postawy społeczno-moralnej, odpowiedniego zachowania się w szkole, domu, środowisku lokalnym,
 - d) kształtowanie nawyków racjonalnego wykorzystania czasu wolnego, wyrobienie nawyku kulturalnej rozrywki i zabawy,
 - e) rozpoznanie trudności danego ucznia, współpraca z uczniami, wskazywanie odpowiedniej literatury, pomoc w sytuacjach problemowych, rozwijanie zainteresowań uczniów, pomoc w wyborze szkoły, zawodu,
 - f) dbanie o prawidłowy rozwój fizyczny uczniów,
 - g) prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym celem rozwiązania napotkanych trudności wychowawczych,
 - h) współudział w organizowaniu imprez szkolnych,
 - i) działania na rzecz ochrony środowiska,
 - j) współpraca z samorządem szkolnym,
 - k) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną,
 - l) samokształcenie i doskonalenie zawodowe wychowawców świetlicy szkolnej poprzez udział w konferencjach, spotkaniach metodycznych, czytanie i analizowanie literatury przedmiotowej, modernizację pracy świetlicy.

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Bezpośredni nadzór nad świetlicą szkolną sprawuje Dyrektor szkoły.



2. Świetlica szkolna składa się z jednego pomieszczenia przy ul. Poznańskiej i jednego pomieszczenia przy ulicy Nadnoteckiej.
3. Wydatki świetlicy są pokrywane z budżetu szkoły.
4. Czas pracy świetlicy szkolnej jest uzależniony od:
 - a) czasu pracy rodziców - na wniosek rodziców,
 - b) organizacji dojazdu do szkoły,
 - c) innych okoliczności wymagających zapewnienia opieki w szkole.
5. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela może pozostawać nie więcej niż 25 uczniów.
6. Zwolnienie z zajęć świetlicowych uzyskuje uczeń po okazaniu prośby rodziców na piśmie lub poprzez wiadomość od rodziców wysłaną do wychowawców świetlicy szkolnej przez edziennik.

ZADANIA WYCHOWAWCY ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Sprawowanie opieki nad uczniami dojeżdżającymi i uczniami podczas zajęć zastępczych.
2. Prowadzenie dokumentacji: dziennika zajęć, zeszytu obecności.
3. Troska o właściwą organizację, wyposażenie i estetykę świetlicy szkolnej.
4. Opracowanie rocznego planu pracy świetlicy szkolnej.
5. Składanie półrocznego i rocznego sprawozdania z pracy świetlicy szkolnej.
6. Samokształcenie i doskonalenie warsztatu swojej pracy.

OBOWIĄZKI UCZNIÓW KORZYSTAJĄCYCH ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Stosowanie się do poleceń i instrukcji wychowawców świetlicy szkolnej.
2. Dbłość o czystość i estetyczny wygląd świetlicy szkolnej.
3. Szanowanie sprzętu i pomocy dydaktycznych.
4. Kulturalne zachowanie, nieprzeszkadzanie innym uczniom korzystającym ze świetlicy szkolnej.



ZASADY ODBIERANIA DZIECI ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ W KLASACH I-III

1. Świetlica szkolna jest czynna do godziny 15.30. Do tej godziny należy odebrać dziecko osobiście przez rodzica, osobę upoważnioną lub za pisemną zgodą rodzica dziecko może opuścić świetlicę samodzielnie. Dzieci dojeżdżające wracają autobusem szkolnym. W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane przez rodziców lub osobę upoważnioną po wyznaczonym czasie, nauczyciel zobowiązany jest do poinformowania o tym wicedyrektora.
2. W przypadku gdy sytuacja, o której mowa w pkt. 1, nie ma charakteru sporadycznego, szkoła podejmuje działania interwencyjne, włącznie z możliwością wystąpienia z wnioskiem do sądu rodzinnego i nieletnich o zbadanie sytuacji rodzinnej ucznia.
3. W sytuacji, gdy dziecko nie zostało odebrane ze świetlicy w wyznaczonym czasie (tj. do godziny 15.30), nauczyciel podejmuje następujące działania:
 - a) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka;
 - b) w przypadku braku kontaktu telefonicznego z rodzicami przez okres jednej godziny oczekuje z dzieckiem na rodziców lub upoważnioną do odbioru dziecka osobę;
 - c) jeżeli w tym czasie rodzice lub upoważniona osoba nie zgłoszą się po dziecko, nauczyciel powiadamia Policję.
 - d) dziecka nie wydaje się rodzicom lub upoważnionej osobie, pozostającej pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego.