



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I

študijný odbor 6325 M ekonomické lýceum

Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie

OBSAH	STRANA
1 Úvodné identifikačné údaje	3
2 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	5
3 Vlastné zameranie školy	8
3.1 Charakteristika školy	9
3.1.1 Plánované aktivity školy	9
3.2 Charakteristika pedagogického zboru	10
3.2.1 Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov školy	10
3.2.2 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	11
3.3 Dlhodobé projekty	11
3.4 Medzinárodná spolupráca	11
3.5 Spolupráca so sociálnymi partnermi	11
4 Charakteristika školského vzdelávacieho programu	12
4.1 Popis školského vzdelávacieho programu	12
4.2 Základné údaje o štúdiu	14
4.3 Organizácia výučby	14
4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka	15
5 Profil absolventa	16
5.1 Charakteristika absolventa	16
5.2 Kompetencie absolventa	16
5.2.1 Kľúčové kompetencie	16
5.2.2 Odborné kompetencie	19
6 Učebné plány študijných odborov	21
6.1 Študijný odbor 6325 M ekonomické lýceum	21
7 Učebné osnovy	23
7.1 Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov	23
7.2 Učebné osnovy odborných predmetov	23
8 Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu	24
8.1 Priestorové a materiálno technické vybavenie	24
8.2 Personálne zabezpečenie	24
8.3 Organizačné podmienky	24
9 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	26
10 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	27
11 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia žiakov	28

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy
<i>Vyučovací jazyk</i>	slovenský
<i>Druh školy</i>	štátna
<i>Dátum schválenia školského vzdelávacieho programu</i>	28. 8. 2023
<i>Miesto vydania</i>	Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Platnosť školského vzdelávacieho programu</i>	1. september 2023 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

<i>Titul, meno, priezvisko</i>	<i>Pracovná pozícia</i>	<i>Telefón</i>	<i>e-mail</i>
PaedDr. Michal Čiernik	riaditeľ školy	+42151 77 33 413	riaditel@sospodnik-po.vucpo.sk
Ing. Iveta Drábová	zástupkyňa riaditeľa školy pre TEČ	+42151 77 33 413	iveta.drabova@sospodnikania.sk
Ing. Martin Keseličko	zástupca riaditeľa školy pre organizačnú zložku Obchodná akadémia	+42151 77 33 413	keselicko@sospodnikania.sk
Ing. Bohuš Popík, MBA	zástupca riaditeľa školy pre organizačnú zložku SOŠ podnikania	+42151 77 33 413	popik@sospodnikania.sk
Ing. Mária Onderková	výchovná poradkyňa	+42151 77 33 413	onderkova@sospodnikania.sk

Zriaďovateľ:

Úrad Prešovského samosprávneho kraja
Odbor školstva
Námestie mieru 2
080 01 Prešov

tel.: +42151 70 81 702
e-mail: skolstvo@vucpo.sk

Prešov 1. 9. 2023

Názov a adresa školy	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
Názov školského vzdelávacieho programu	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
Kód a názov študijného odboru	6325 M ekonomické lýceum
Stupeň vzdelania	SKKR/EKR 4
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	denné štúdium pre absolventov základnej školy

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu štvorročných študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I. Poslaním školy, ktoré vyplýva aj z komplexnej analýzy školy, je odovzdávať vedomosti a pripravovať žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola je otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti. Škola má vzdelávať, má aj vychovávať. Ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania, etiky, seba regulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Základným strategickým cieľom školy je odborná transformácia školy s dôrazom na flexibilného absolventa, ktorého profil vyjadruje európsku dimenziu vzdelania. Splnenie tohto cieľa chceme dosiahnuť týmto postupom:

1. Konkretizovať humanizáciu školy a výchovy cez stratégie a metódy, ktoré akcentujú ľudskú, vzťahovú stránku interakcie vo výchovnom procese v súlade s vytýčenými vzdelávacími cieľmi.
2. Pokračovať v reforme výchovy a vzdelávania dôslednou realizáciou a aktualizovaním školského vzdelávacieho programu v zmysle zákona o výchove a vzdelávaní.
3. Efektívnym využívaním výstupov teoretického vyučovania odborných predmetov zvyšovať význam praktickej zložky vyučovania formou duálneho vzdelávania a zapájaním externých zamestnávateľov.

Zameranie cieľov výchovy a vzdelávania

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- konkretizovať základný strategický cieľ školy,
- umožniť všetkým žiakom prístup k záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadania žiakov formou prípravy na jazykové olympiády, vedomostné a športové súťaže,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať priestor na výchovu k ľudským právam, k osvojeniu vedomostí, zručností a postojov, ktoré sú dôležité pre posilňovanie ľudskej dôstojnosti, v súlade s hodnotami, ako sú ľudské práva, spravodlivosť, rovnosť, pluralita,
- realizovať vyučovanie predmetu Odborná prax spolupracou a konzultáciami so zamestnávateľmi,
- realizovať integráciu teoretických vedomostí žiakov s praktickými skúsenosťami prostredníctvom súvislej tuzemskej odbornej praxe a zahraničnej súvislej odbornej praxe v rámci programu Erasmus+,
- zabezpečovať športové aktivity v rámci projektov športových súťaží pre žiakov stredných škôl v pôsobnosti Prešovského samosprávneho kraja,
- zabezpečovať náležité aktivity ku Dňu Prešovského samosprávneho kraja,
- zabezpečovať dôstojný priebeh a náležité aktivity k Pamätnému dňu holokaustu, Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu nefajčenia, Svetovému dňu prevencie HIV/AIDS, Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ďalším významným i aktuálnym výročiam a udalostiam,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

Realizácia stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

a) prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, medzipredmetovou integráciou, zavádzaním projektového a programového vyučovania,

- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka kvalifikovanými učiteľmi, tvorbou dostupných podmienok pre výučbu, vytváraním efektívnych učebných skupín, zabezpečením dostupných podmienok pre výuku cudzieho jazyka v zahraničí,
 - skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií prevádzkovaním špeciálnych odborných učební, ďalším zabezpečovaním softvérového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
 - rozvíjať špecifické a individuálne záujmy žiakov, talentových žiakov, žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia,
 - zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
 - vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie vo všetkých formách vyučovania,
 - zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov formou priebežnej a kompetenčnej diagnostiky,
 - zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.
- b) *posilnenie úlohy a motivácie učiteľov, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:*
- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou a prirodzenou obmenou,
 - podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
 - realizovať profesijný rast pedagogických a odborných zamestnancov,
 - zabezpečovať ďalšie vzdelávanie učiteľov internou formou,
 - zapájať pedagogických zamestnancov do projektov podľa zverejňovaných výziev,
 - rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.
- c) *podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:*
- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
 - rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance,
 - vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovno-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
 - odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
 - viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
 - zapájať žiakov do projektov zameraných na rozvoj školy,
 - zapájať žiakov do projektov zameraných na osvojenie si vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
 - nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a inštitúciami na Slovensku a v zahraničí,
 - presadzovať zdravý životný štýl,
 - vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľno časových aktivít,
 - vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.
- d) *spoluprácu so Školským parlamentom – zabezpečovať realizáciu aktivít:*
- športové aktivity s rôznorodým zameraním,
 - Imatrikulácia žiakov 1. ročníka,
 - historicko-kultúrne poznávacie exkurzie,
 - rôznorodé súťaže,
 - dobrovoľnícke aktivity,
 - rozhlasové vysielanie ku Dňu učiteľov,
 - súťaž o „Naj ... žiaka“ a „Naj ... triedu“ v dochádzke a prospechu.
- e) *skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:*
- zapojiť rodičov do procesu školy v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
 - zabezpečovať včasnú informovanosť rodičov o priebežnej klasifikácii žiakov a dochádzke žiakov prostredníctvom webovej stránky školy,
 - informovať základné školy o možnostiach zapojenia žiakov do systému duálneho vzdelávania,
 - podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
 - zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania a skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v regióne,
 - spolupracovať s inštitúciami zameranými na oblasť vzdelávacieho programu,
 - vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si skúsenosť a poznatky,
 - rozvíjať spoluprácu s nadáciami, dobrovoľníckymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.
- f) *spolupráca s partnermi zabezpečujúcimi odbornú prax:*
- zamestnávateľia, ktorí so školou uzavreli Zmluvu o poskytovaní praktického vzdelávania – úrady štátnej správy a samosprávy, malé a stredné podnikateľské subjekty.

g) *vzťahy so sociálnymi partnermi:*

- Republiková únia zamestnávateľov – stavovská organizácia s vecnou pôsobnosťou pre skupinu študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., partner pre Školský vzdelávací program, posudky pre maturitné témy,
- Metodicko-pedagogické centrum – ďalšie vzdelávanie učiteľov,
- Regionálny úrad školskej správy Prešov – maturitné skúšky, Olympiáda ľudských práv,
- Prešovská univerzita (cvičná škola) – prax študentov,
- Slovenská obchodná a priemyselná komora – účasť na aktivitách,
- Erasmus+ - integrácia teoretických vedomostí žiakov s praktickými skúsenosťami zahraničnej súvislej odbornej praxe v spolupráci so zahraničnými partnermi,
- iné partnerské vzťahy – workshopy, semináre, prezentácie, školenia,
- Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Prešov.

h) *zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:*

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- rekonštrukcia hygienických priestorov školy,
- revitalizácia šatní pre žiakov,
- zefektívniť hospodárenie školy prenajímaním nevyužitých priestorov školy.
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

Názov a adresa školy	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
Názov školského vzdelávacieho programu	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
Kód a názov študijného odboru	6325 M ekonomické lýceum
Stupeň vzdelania	SKKR/EKR 4
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	denné štúdium pre absolventov základnej školy

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré signalizovali, čo všetko je potrebné zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu kvalitatívnu úroveň. Nasledujúce fakty vychádzajú zo SWOT analýzy:

Silné stránky školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu:

- oprávnenosť popri svojom názve používať aj označenie „Centrum odborného vzdelávania a prípravy pre zdieľanú ekonomiku, financie a administratívu“,
- stály záujem uchádzačov o štúdium,
- komplexnosť školy (škola, stravovacie zariadenie, školský internát, športový areál),
- poloha školy (blízkosť autobusovej a železničnej stanice),
- vybudované bezbariérové hygienické zariadenia, učebne, odborné pracoviská,
- komplexné vybavenie školy počítačovou technikou, didaktickou technikou, výukovým softvérom,
- vysoký kredit školy na verejnosti,
- medzinárodný certifikát IES – rating A „špičková inštitúcia s medzinárodnou skúsenosťou“,
- medzinárodný certifikát PQM so systémom manažérstva kvality podľa normy ISO 9001,
- 100 % kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
- úspešnosť absolventov pri prijímaní na vysoké školy a pri zamestnávaní sa,
- záujem podnikateľských subjektov a verejných inštitúcií o absolventov študijných odborov,
- úspešnosť v medzinárodných projektoch a projektoch na čerpanie štrukturálnych fondov,
- nízke percento nezamestnanosti absolventov školy,
- podnikateľská činnosť so zameraním na poskytovanie gastronomických a ubytovacích služieb,
- schopnosť dofinancovania prevádzky vlastnými prostriedkami z podnikateľskej činnosti,

Slabé stránky školy:

- nezáujem mladých absolventov o profesiu učiteľ,
- vybavenosť moderných jazykových učební,
- obmedzený nákup učebných pomôcok z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov,
- slabá podpora zo strany rodičov,
- nedostatočné financie a nemotivujúca legislatíva.

Príležitosti školy:

- zaradenie nových študijných odborov,
- rozširovanie integrácie žiakov so zdravotným znevýhodnením,
- práca s talentovanými žiakmi (príprava na súťaže),
- možnosti realizácie kurzov podľa potrieb,
- fungujúce partnerstvo so školami v zahraničí formou odbornej praxe žiakov,
- zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce,
- zapájanie sa do školských projektov a prevádzkových projektov.

Ohrozenia v rozvoji školy:

- riziko úbytku vysokokvalifikovaných učiteľov,
- zníženie motivácie učiteľov,
- postoj spoločnosti a médií voči pedagógom,
- slabá spolupráca rodičov pri výchove a vzdelávaní.

3.1 Charakteristika školy

Spojená škola, Masarykova 24, Prešov vznikla 1. septembra 2021 zlúčením dvoch samostatných stredných škôl Obchodná akadémia, Volgogradská 3, Prešov a Stredná odborná škola podnikania, Masarykova 24, Prešov. Zlúčenie škôl a inovačné prístupy vytvorili profil Spojenej školy s dvoma organizačnými zložkami – organizačná zložka Obchodná akadémia, Masarykova 24, Prešov a organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania, Masarykova 24, Prešov. Na trhu vzdelávacích subjektov vznikla škola, ktorej postavenie je v Prešovskom kraji ojedinelé a prináša partnerom školy novú filozofiu prípravy absolventov - poskytovania ekonomického vzdelania so širokou škálou študijných odborov skupiny 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I.

Spojená škola, Masarykova 24, Prešov je na základe rozhodnutia Republikovej únie zamestnávateľov ako príslušnej profesijnej organizácie oprávnená popri svojom názve používať aj označenie „Centrum odborného vzdelávania a prípravy pre zdieľanú ekonomiku, financie a administratívu“. Cieľom Centra odborného vzdelávania a prípravy je zabezpečiť odborné vzdelávanie a prípravu pre výkon povolania a odborných činností v študijných odboroch skupiny 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I. a zabezpečovať odborné vzdelávanie a prípravu na základe požiadaviek zamestnávateľov.

Spojená škola, Masarykova 24, Prešov je situovaná v centre mesta, v blízkosti autobusovej a železničnej stanice, čím je vytvorená dobrá dostupnosť pre žiakov nielen z okolitých obcí mesta Prešov, ale aj z miest a obcí okresov Bardejov, Sabinov, Vranov nad Topľou, Stropkov, Svidník, Snina. Súčasťou školy je aj školský internát s dostatočnou ubytovacou kapacitou pre žiakov z vzdialenejších miest. V päťposchodovej budove môže študovať až 500 žiakov v 20 kmeňových triedach.

Súčasťou školy je školská jedáleň s kapacitou 130 miest, reprezentačný salónik s kapacitou 35 miest, kongresová sála s kapacitou 60 miest na organizáciu školení, prednášok, porád, teambuildingov, ale aj osláv, stužkových slávností, svadiieb, jubileí a pod. Súčasťou školy je aj školský internát s kapacitou je 106 lôžok.

Vyučovanie predmetov všeobecného teoretického vzdelávania prebieha v 16 kmeňových učebniach, ktoré sú vybavené dataprojektormi a premietacími tabuľami, s kvalitným WiFi pripojením na Internet. Dve kmeňové učebne sú prispôbené na vyučovanie slovenského jazyka a literatúry s využitím interaktívnej tabule. Zároveň sú k dispozícii dve jazykové učebne pre vyučovanie cudzích jazykov (anglický, nemecký, ruský) s kapacitou 15 žiakov, vybavené počítačmi s príslušným aplikačným softvérom, slúchadlami a mikrofónmi, dataprojektormi a premietacími tabuľami a pripojením na Internet. Súčasťou objektu školy je telocvična s kapacitou maximálne 40 žiakov a posilňovňa. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave.

Vyučovanie predmetov odborného teoretického vzdelávania prebieha v 16 kmeňových učebniach, ktoré sú vybavené dataprojektormi a premietacími tabuľami, s kvalitným WiFi pripojením na Internet. Zároveň je k dispozícii odborná učebňa s kapacitou 16 žiakov pre cvičnú firmu, vybavená počítačmi s príslušným aplikačným softvérom, dataprojektorom a premietacou tabuľou, s pripojením na Internet a odborná učebňa s kapacitou 23 žiakov pre aplikovanú ekonómiu, hospodársku geografiu a manažment osobných financií, vybavená notebookmi s príslušným aplikačným softvérom, dataprojektorom a premietacou tabuľami, s pripojením na Internet. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave. Vyučovanie predmetov praktického vyučovania prebieha v 8 odborných počítačových učebniach s kapacitou 15–17 žiakov a v odbornej multimediálnej učebni s kapacitou 15 žiakov. Učebne sú vybavené počítačmi s najnovším operačným systémom, kancelárskymi programami, príslušným ekonomickým a grafickým aplikačným softvérom. Sú vybavené interaktívnymi tabuľami s dataprojektormi, sieťovými tlačiarňami a pripojením na Internet. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave.

Manažment a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety a zborovňu. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami a pod. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí, telocvična má vlastné hygienické priestory a sprchy. Na škole vyvíjajú činnosť Rada školy a Rodičovská rada. Školský parlament zastupuje záujmy žiakov na škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi vedením školy, učiteľmi a žiakmi.

3.1.1 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa snaží v priebehu ďalších rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole.

Záujmové aktivity:

- športové krúžky,
- jazykové krúžky,
- matematické krúžky,
- ekonomické krúžky,
- krúžky filmové, rozhlasové, zábavné.

Súťaže:

- olympiády v cudzích jazykoch,
- Olympiáda ľudských práv,
- Biblická olympiáda,
- Matboj, iBobor, Expert Geniality Show,
- celoškolská súťaž "Nápad predáva" o najlepši podnikateľský zámer,
- veľtrhy cvičných firiem,
- Olympiáda Mladý účtovník,
- Ekonomická olympiáda,

- Finančná olympiáda,
- Spracovanie informácií na PC.

Športové akcie:

- okresné a krajské kolá v rôznych športových disciplínach,
- dlhodobá športové súťaže,
- Stop drogám.

Exkurzie:

- jazykové, historicko-kultúrne exkurzie podľa zameraní jednotlivých študijných odborov.

Spoločenské a kultúrne podujatia:

- Imatrikulácia prvákov,
- školský ples Spojenej školy,
- Vianočný jarmok,
- Mikuláš v škole,
- Valentínsky deň,
- dobrovoľnícka činnosť,
- filmové a divadelné predstavenia.

Mediálna propagácia:

- internetová stránka a propagačné letáky,
- sociálne siete,
- Deň otvorených dverí pre žiakov základných škôl,
- prezentácia školy v základných a partnerských školách,
- príspevky do regionálnej tlače a televízie.

Besedy a pracovné stretnutia:

- pracovné stretnutia riaditeľov a zástupcov riaditeľov obchodných akadémií a partnerských škôl,
- pracovné stretnutia manažmentu a zamestnávateľov zabezpečujúcich priebežnú odbornú prax,
- prednášky, prezentácie, workshopy organizované partnerskými inštitúciami.

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Pedagogický zbor tvoria učitelia všeobecnovzdelávacích predmetov, cudzích jazykov, prírodovedných predmetov, telesnej a športovej výchovy a učitelia odborných ekonomických predmetov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť a sú plne kvalifikovaní, aj s druhou kvalifikačnou skúškou. Na škole pôsobí výchovný a kariérny poradca. Školské a mimoškolské aktivity sú koordinované koordinátormi jednotlivých aktivít.

Odbornosť vyučovania v študijných odboroch v portfóliu školy zabezpečujú učitelia odborných ekonomických predmetov a vedúci zamestnanci školy v spolupráci s predmetovými komisiami odborných predmetov a predmetovými komisiami všeobecnovzdelávacích predmetov.

Manažment školy tvorí riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy pre organizačnú zložku Obchodná akadémia, zástupca riaditeľa školy pre organizačnú zložku Stredná odborná škola podnikania a zástupkyňa riaditeľa školy pre technicko-ekonomickú činnosť. Členovia manažmentu školy majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu.

3.2.1 Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov školy

Realizuje sa v súlade s Plánom profesionálneho rozvoja. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie svojich kompetencií, jazykových spôsobilostí a schopností efektívne pracovať s informačno-komunikačnými technológiami,
- prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu maturitných zadaní a tém,
- motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie a zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru,
- prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda školskej a predmetovej maturitnej komisie atď.,
- prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými technickými prostriedkami, videotechnikou, počítačmi a notebookmi, multimédiami a informačno-komunikačnými technológiami,
- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov,
- sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií

- prostredníctvom efektívneho informačného systému,
- uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.

3.2.2 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Vnútorný systém kontroly sa zameriava na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania informačno-komunikačnými technológiami, didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Rovnako je zameraný na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, na činnosť výchovného poradcu a činnosť administratívnych a nepedagogických pracovníkov.

Na hodnotenie pedagogických zamestnancov školy používame metódy:

- pozorovanie (hospitácie), rozhovor, sebahodnotiaci dotazník,
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach a pod.),
- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.,
- hodnotenie pedagogických zamestnancov manažmentom školy,
- vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“),
- hodnotenie učiteľov žiakmi.

3.3 Dlhodobé projekty

Realizované a ukončené:

- Učme dane a účtovníctvo efektívne (projekt Moderná stredná škola),
- Jazykové laboratória pre základné a stredné školy,
- Kvalita a evalvácia v procese rozvoja školy – medzinárodný projekt v rámci programu Leonardo da Vinci,
- rozvojový projekt „Otvorená škola“,
- rozvojový projekt „E-vzdelávanie pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia“.

3.4 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v Českej republike, Poľsku, na Ukrajine. Cieľom tejto spolupráce je:

- podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností,
- posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú),
- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov v oblasti cestovného ruchu (transfer inovácií),
- prezentovať vlastnú školu, región a krajinu,
- spoznávať inú kultúrnu a historickú identitu a životný štýl,
- nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

V oblasti zahraničnej odbornej praxe žiakov prebieha spolupráca s firmami na Cypre, Grécku a na Malte.

3.5 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou.

Spolupráca s profesijnou organizáciou

Vecne príslušnou profesijnou organizáciou je Republiková únia zamestnávateľov, s ktorou spolupráca školy prebieha v oblasti prerokovávania školských vzdelávacích programov príslušných študijných odborov, posudzovania maturitných zadaní pre praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky a maturitných tém pre teoretickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky, účasti zástupcu Republikovej únie zamestnávateľov na odbornej zložke maturitnej skúšky, možnosti vydania Osvedčenia RÚZ úspešným absolventom školy, prerokovanie plánu činnosti Centra odborného vzdelávania a prípravy a jeho plnenia.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov prostredníctvom internetovej žiackej knižky a evidencie dochádzky aj prostredníctvom informácií od triednych učiteľov. Zároveň sú informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránky školy. Rodičovské združenie podporuje školu vo všetkých oblastiach a činnostiach, aj po stránke finančnej.

Zamestnávateľia

Spolupráca a komunikácia s potencionálnymi zamestnávateľmi absolventov školy sa realizuje prostredníctvom vzájomných konzultácií, prípadne prezentácií zo strany inštitúcií. Osobitnou formou je spolupráca so zamestnávateľmi zabezpečujúcich priebežnú odbornú prax, ktorej obsah a rozsah je upravený prostredníctvom vnútroškolskej smernice.

Iní partneri

Škola intenzívne spolupracuje s obchodnými akadémiami v rámci Prešovského samosprávneho kraja, s ostatnými školami v meste Prešov, s Prešovskou univerzitou pri zabezpečovaní praxe študentov jednotlivých fakúlt.

Názov a adresa školy	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
Názov školského vzdelávacieho programu	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
Kód a názov študijného odboru	6325 M ekonomické lýceum
Stupeň vzdelania	SKKR/EKR 4
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	denné štúdium pre absolventov základnej školy

4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava v školskom vzdelávacom programe „Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie“ zahŕňa teoretické vyučovanie vo všeobecnovzdelávacej zložke a odbornej zložke teoretickej a praktickej. Vyučovanie je organizované v priestoroch školy v kmeňových učebniach a odborných učebniach. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy pre výkon obchodno-podnikateľských funkcií v súkromných a štátnych podnikoch a organizáciách vo funkcii výkonný pracovník alebo manažér strednej úrovne, v tuzemskom i medzinárodnom obchode, peňažníctve, cestovnom ruchu a ďalších službách v štátnej i verejnej správe. Odborné vzdelávanie vytvára predpoklady pre získanie kompetencií potrebných pre uplatnenie v rôznych okruhoch pracovnej činnosti v oblasti ekonomiky, administratívy a podnikania. Dôraz je položený na prípravu absolventa so všeobecnovzdelávacím základom, s odbornými teoretickými a praktickými zručnosťami, ktoré bude vedieť aplikovať v praxi.

Predpokladom pre prijatie do študijného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a preukázanie požadovaných vedomostí, určených riaditeľom školy v spolupráci s prijímacou komisiou pri prijímacom konaní. Konkretizácia kritérií na prijímacie konanie vrátane bodového hodnotenia je stanovovaná každoročne.

Ciele vzdelávania, ktoré sú vymedzené školským vzdelávacím programom, smerujú do troch základných oblastí:

- rozvoj osobnosti žiaka,
- príprava pre život v občianskej spoločnosti,
- príprava na pracovné uplatnenie.

Stratégia výučby vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecnovzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, biológie a ekológie, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, účtovníctva, finančného hospodárstva, na spracovanie informácií na počítači s využitím aplikačného softvéru, evidenčných a administratívnych prác, aplikovanej informatiky, štatistických vyhodnocovaní, spoločenskej komunikácie.

Vzdelávacia oblasť teoretického vzdelávania vedie žiaka k získaniu základných poznatkov z makroekonómie a mikroekonómie, k porozumeniu vzťahov v trhovej ekonomike, podnikových činnosti, účtovníctva a daní, pracovnoprávných vzťahov a pod. Poskytuje žiakovi potrebné vedomosti zo základov podnikania a manažmentu, pripravuje ich aktívne rozhodovať o svojej profesijnej kariére a uplatniť sa na trhu práce, myslieť a konať ekonomicky a ekologicky, prispievať k dosahovaniu vyššej kvality svojej práce, služieb a výrobkov, dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Umožní mu získať vedomosti z umenia rokovať s ľuďmi, vedieť s nimi nadviazať kontakt a správne s nimi komunikovať, vymedzuje obsah teoretickej prípravy pre kvalitný výkon povolania osvojenou technikou a technologickými postupmi v súlade s požiadavkami zákazníka, estetickými zásadami, modernými trendmi a novými vedeckými poznatkami.

Vo vzdelávacej oblasti praktickej prípravy si žiak osvojuje zručnosti a pracovné návyky pre výkon pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, firmách, v tuzemskom i medzinárodnom obchode, peňažníctve, cestovnom ruchu a ďalších službách v štátnej i verejnej správe a strediskách služieb. Teoretické vyučovanie a praktická príprava sa uskutočňuje podľa platných právnych predpisov. Vo výučbovej stratégii uprednostňujeme tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické a slovné formou účelovo zameraných diskusií alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s partnermi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medzilidských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie.

Metódy činnostne zameraného vyučovania sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie hier, súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktových situácií, prezentácie prác a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Realizuje sa rozvoj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne.

Neoddeliteľnou súčasťou výučbového procesu je výchova k ľudským právam. Cieľom je osvojiť si vedomosti, zručnosti a postoje, ktoré sú dôležité pre posilňovanie ľudskej dôstojnosti, informovanej a nezávislej participácie na vývoji demokratickej spoločnosti, v súlade s hodnotami, ako sú ľudské práva, spravodlivosť, rovnosť, pluralita. Vyučovací proces rešpektuje vývojové charakteristiky žiakov, prispieva k ich rozvoju ako nezávislej a zodpovednej osobnosti, ktorá bude budovať svoje názory a vzťahy na princípoch dôstojnosti a nedotknuteľnosti individua. Vo výchove a vzdelávaní k ľudským právam sú vymedzené základné pojmy a zručnosti, ktoré by si mal žiak osvojiť až po úroveň aplikácie prostredníctvom interaktívneho, participatívneho, zážitkového učenia. Účelom dosiahnutia cieľov výchovy k ľudským právam je, aby žiaci rozumeli najdôležitejším pojmom v tejto oblasti a osvojili si ich ako hodnoty, ktoré budú usmerňovať ich správanie.

Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na odporúčenie špeciálneho pedagóga a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy. Klasifikácia prebieha podľa platného klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, ktoré sú stanovené v učebných osnovách vyučovacích predmetov, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom a rodičmi. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivitu. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov študijného odboru: 6325 M ekonomické lýceum

<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy
<i>Poskytnutý stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Vyučovacie jazyk</i>	slovenský
<i>Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium</i>	- úspešné ukončenie 9. ročníka základnej školy - preukázanie požadovaných vstupných vedomostí
<i>Spôsob ukončenia štúdia</i>	maturitná skúška
<i>Doklad o získanom stupni vzdelania</i>	vysvedčenie o maturitnej skúške
<i>Doklad o získanej kvalifikácii</i>	vysvedčenie o maturitnej skúške
<i>Možnosti pracovného uplatnenia absolventa</i>	- výkonný pracovník v ekonomickej oblasti v súkromných a štátnych podnikoch a organizáciách - manažér strednej úrovne v súkromných a štátnych podnikoch a organizáciách - sféra súkromného podnikania
<i>Možnosti ďalšieho štúdia</i>	- študijné programy 1. a 2. stupňa vysokoškolského štúdia - pomaturitné štúdium - ďalšie vzdelávanie zamerané na rozšírenie kvalifikácie

4.3 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe „Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie“ zahŕňa teoretické vyučovanie vo všeobecnovzdelávacej zložke a teoretickej a praktickej odbornej zložke. V študijnom odbore je všeobecnovzdelávacie a odborné teoretické a praktické vyučovanie vzájomne integrované. Od druhého ročníka prevažujú odborné ekonomické predmety. Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pokynmi Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecnovzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, biológie a ekológie, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie jeho osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Vyučovanie predmetov všeobecného teoretického vzdelávania prebieha v 16 kmeňových učebniach, ktoré sú vybavené dataprojektormi a premietacími tabuľami, s kvalitným WiFi pripojením na Internet. Dve kmeňové učebne sú prispôbené na vyučovanie slovenského jazyka a literatúry s využitím interaktívnej tabule. Zároveň sú k dispozícii dve jazykové učebne pre vyučovanie cudzích jazykov (anglický, nemecký, ruský) s kapacitou 15 žiakov, vybavené počítačmi s príslušným aplikačným softvérom, slúchadlami a mikrofónmi, dataprojektormi a premietacími tabuľami a pripojením na Internet. Súčasťou objektu školy je telocvičňa s kapacitou maximálne 40 žiakov a posilňovňa. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave.

V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, účtovníctva, finančného hospodárstva, na spracovanie informácií na počítači s využitím aplikačného softvéru, evidenčných a administratívnych prác, aplikovanej informatiky, štatistických vyhodnocovaní, spoločenskej komunikácie.

Vyučovanie predmetov odborného teoretického vzdelávania prebieha v 16 kmeňových učebniach, ktoré sú vybavené dataprojektormi a premietacími tabuľami, s kvalitným WiFi pripojením na Internet. Zároveň je k dispozícii odborná učebňa s kapacitou 16 žiakov pre cvičnú firmu, vybavená počítačmi s príslušným aplikačným softvérom, dataprojektorom a premietacou tabuľou, s pripojením na Internet a odborná učebňa s kapacitou 23 žiakov pre aplikovanú ekonómiu, hospodársku geografiu a manažment osobných financií, vybavená notebookmi s príslušným aplikačným softvérom, dataprojektorom a premietacou tabuľami, s pripojením na Internet. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave.

Vyučovanie predmetov praktického vyučovania prebieha v 8 odborných počítačových učebniach s kapacitou 15–17 žiakov a v odbornej multimediálnej učebni s kapacitou 15 žiakov. Učebne sú vybavené počítačmi s najnovším operačným systémom, kancelárskymi programami, príslušným ekonomickým a grafickým aplikačným softvérom. Sú vybavené interaktívnymi tabuľami s dataprojektormi, sieťovými tlačiarňami a pripojením na Internet. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave.

V školskom roku 2023/2024 pokračujeme v realizácii súvislej odbornej praxe prostredníctvom vyučovacieho predmetu Odborná prax. Tento predmet je povinným vyučovacím predmetom praktického zamerania. Cieľom je poskytnúť žiakovi možnosť uplatniť svoje nadobudnuté praktické zručnosti priamo v podnikateľskom i verejnom sektore formou praxe. Má integrujúcu funkciu. Žiaci si overujú teoretické vedomosti a praktické zručnosti získané v odborných predmetoch a nadobúdajú skúsenosti z činnosti na rôznych pracoviskách vo sfére podnikania, verejnej správy a samosprávy, rozvíjajú praktické a intelektuálne zručnosti a formujú schopnosť riešiť problémy vyskytujúce sa v odbornej praxi. Vyučovacia predmet má aj motivačný význam, nakoľko žiaci si dotvárajú svoj vzťah k povolaniu, rozvíjajú svoje profesionálne cítenie, schopnosť komunikácie a tolerancie v medziľudských vzťahoch, pozitívne charakterové vlastnosti. Obsah učiva vedie žiaka k osvojeniu základných pojmov pracovného práva, k porozumeniu pracovnoprávných vzťahov, poznaniu spoločenskej a podnikateľskej komunikácie. Vzdelávanie pripravuje žiaka pre svet práce z hľadiska domácich, európskych i mimoeurópskych možností. Učivo sa zameriava na rozvoj schopností žiaka v oblasti osobného manažmentu. Vo vzdelávacom procese sa súčasne formujú a rozvíjajú schopnosti racionálneho a efektívneho správania a zodpovednosti za vlastnú prácu.

Žiak sa učí porozumieť základným atribútom trhu práce, získa vedomosti o ponuke a dopyte po pracovných miestach, naučí sa, ako sa uchádzať o zamestnanie a osvojí si náležitosti súvisiace s pracovným pomerom. Získava informácie o dôležitosti rozširovania nadobudnutých vedomostí a zručností cestou celoživotného vzdelávania, ako základu jeho osobnostného a kariérového rozvoja. Obsahová náplň vyučovacieho predmetu Praktická vo firme nadväzuje na učivo odborných predmetov Ekonomika, Účtovníctvo, Marketing, Administratíva a korešpondencia, Manažérska komunikácia, Aplikovaná informatika.

4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

V prípade zmenenej pracovnej schopnosti zdravotnú spôsobilosť žiaka posúdi odborný lekár. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na odporúčenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy a úroveň kompenzácie poruchy.

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy

5 PROFIL ABSOLVENTA

5.1 Charakteristika absolventa

Absolvent študijného odboru 6325 M ekonomické lýceum je široko rozhladený, čo mu umožňuje flexibilné zaradenie a aplikáciu vedomostí, znalostí a zručností v praxi a flexibilné reakcie na všetky problémy, ich operatívne riešenia, je stredoškolsky kvalifikovaným pracovníkom schopným samostatne vykonávať činnosť v ekonomickej oblasti akéhokoľvek zamerania. Absolvent je dostatočne adaptabilný aj v príbuzných odboroch, využíva nadobudnuté vedomosti a zručnosti pri samostatnej práci a riešení problémov. Je schopný pracovať v tíme, má dostatočné vedomosti z oblasti práva, riadi sa zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie. Je schopný pracovať aj samostatne, zodpovedne a iniciatívne, aplikuje nové metódy, technológie a štýl práce.

Absolvent študijného odboru 6325 M ekonomické lýceum je na veľmi vysokej úrovni pripravený na štúdium na všetkých typoch vysokých škôl. Má potrebné odborné vzdelanie a zároveň jeho odborný profil sa zakladá na širokej báze všeobecne orientovaného vzdelania cieľom štúdia je zvýšiť intenzitu odbornej prípravy s primeraným dôrazom na prvky všeobecnovzdelávacieho charakteru. Absolventi študijného odboru sú plnohodnotne pripravení úspešne absolvovať prijímacie skúšky na rôznych typoch vysokých škôl a univerzít.

Systém výučby najmä vo vyšších ročníkoch je výborným východiskom pre organizovanie systému práce a štúdia na vysokej škole (semináre, konzultácie, záverečné práce a ich obhajoby). Absolventi získajú schopnosť komunikovať v 2 cudzích jazykoch – anglickom a druhom cudzom jazyku, podľa záujmu žiakov a ponuky školy, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapájajú do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizujú. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci. Po ukončení štúdia získava absolvent maturitné vysvedčenie.

Kompetenčný profil absolventa sme vytvorili na základe kompetencií uvedených v ŠVP a analýzy povolania v priamej spolupráci so zamestnávateľmi. Analýza povolania je súčasťou Analytickej štúdie. Týmto má absolvent študijného odboru garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií v závislosti od potrieb zamestnávateľov. Absolvent je pripravený na vstup do praxe, dosiahnuté vzdelanie mu vytvára podmienky pre získanie oprávnenia v podnikateľskej činnosti a zároveň má predpoklady pokračovať v štúdiu na vysokej škole. V pracovných pozíciách s potrebou stredoškolsky ekonomicky vzdelaného odborníka, vo všetkých oblastiach štátnej správy, samosprávy, tretieho sektora a privátnej ekonomiky na pozíciách ako sú napríklad samostatný účtovník, finančný poradca, bankový pracovník, alebo súkromný podnikateľ vo všetkých oblastiach.

5.2 Kompetencie absolventa

Absolvent po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje kompetenciami:

5.2.1 Kľúčové kompetencie

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnanosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo. Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti. V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent úplného stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

a) Gramotnosť

Je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť akémukoľvek počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom,
- porozumieť obsahu a významu vecného textu (vrátane tabuliek, grafov, nákresov a schém), vyhľadať explicitne a implicitne vyjadrené informácie a spojiť ich do ucelenej informácie,
- identifikovať v texte logické, časové a príčinné-následné súvislosti,
- uplatniť základy kritického čítania, t. j. vie vnímať väčšinu problémov nastolených textom a identifikuje explicitné chyby a protirečenia, ktoré sa v texte nachádzajú,
- vyjadriť súvislé a logicky usporiadané ústne prejavy s rôznym cieľom pre špecifické publikum na témy, ktoré sú blízke jeho osobným a odborným záujmom,
- sformulovať vlastný názor a pomocou argumentov ho obhájiť,
- bez prípravy začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na akúkoľvek jemu blízku všeobecnú a odbornú tému,
- aktívne zapojiť do diskusie, svoj prejav formuluje zrozumiteľne a pokojne; dokáže sa pohotovo zorientovať v komunikačnej situácii a jasne reagovať zrozumiteľnou odpoveďou alebo otázkou,
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie, dokáže komunikačnej situácii vhodne prispôbiť stratégiu, charakter a tón komunikácie,
- vytvoriť štruktúrovaný a kompozične zrozumiteľný text, ktorý mu je blízky témou alebo odbornosťou,
- pri tvorbe textu uplatniť logické, časové a príčinné-následné súvislosti textu a požiadavky slovosledu v súlade s komunikačnou situáciou.

b) Viacjazyčnosť

Je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislosti. Ide o schopnosť sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

To znamená, že absolvent dokáže:

- pochopiť hlavné body jasnej štandardnej reči o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva vo svojom živote. Rozumie zmyslu mnohých rozhlasových alebo televíznych programov o aktuálnych udalostiach a témach osobného či odborného záujmu, keď je prejav relatívne pomalý a jasný,
- porozumieť textom, ktoré pozostávajú zo slovnej zásoby často používanej v každodennom živote alebo ktoré sa vzťahujú na jeho prácu,
- zvládnuť väčšinu situácií, ktoré sa môžu vyskytnúť počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí daným cudzím jazykom; dokáže nepripravený vstúpiť do konverzácie na témy, ktoré sú známe, ktoré ho osobne zaujímajú alebo ktoré sa týkajú osobného každodenného života,
- spojiť slovné spojenia jednoduchým spôsobom tak, aby opísal skúsenosti a udalosti, vlastné sny, nádeje a ambície; stručne dokáže uviesť dôvody a vysvetlenia názorov a plánov, vyrozprávať príbeh alebo zápletku knihy či filmu a opísať vlastné reakcie,
- napísať jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo ho osobne zaujímajú alebo napríklad aj e-mailu opisujúce jeho skúsenosti a dojmy.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

Matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- efektívne aplikovať matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru,
- komunikovať v matematickom jazyku a používať vhodné pomôcky vrátane štatistických údajov a grafov,
- chápať vedu ako proces bádania rôznymi metódami vrátane pozorovania a riadených experimentov, logicky a racionálne myslieť pri overovaní hypotéz,
- aktívne zaujímať o etické otázky a podporu bezpečnosti a environmentálnej udržateľnosti, najmä pokiaľ ide o vedecko-technický pokrok v súvislosti s jednotlivcom, rodinou, komunitou a celosvetovými otázkami.

d) Digitálna kompetencia

Zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na daniach v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent dokáže:

- používať digitálne technológie na podporu svojho aktívneho občianstva a sociálneho začlenenia, spoluprácu s ostatnými a kreativnosť pri dosahovaní osobných, sociálnych alebo obchodných cieľov s uvedením si príležitosti, obmedzení, vplyvov a rizík, ktoré predstavujú,
- kriticky pristupovať k platnosti, spoľahlivosti a vplyvu informácií a údajov dostupných vďaka digitálnym prostriedkom a poznať právne a etické zásady súvisiace s prácou s digitálnymi technológiami,
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať softvéry, zariadenia, umelú inteligenciu alebo roboty a efektívne s nimi pracovať,

- chápať všeobecné zásady, mechanizmy a logiku vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych zariadení, softvérov a sietí.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

Je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- starať o svoj fyzický a duševný rozvoj, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí,
- kriticky uvažovať o svojich vlastných predsudkoch a stereotypoch a o tom, čo sa za nimi skrýva,
- preukázať istotu vo svojej schopnosti zvládnuť výzvy v živote,
- dôsledne dodržiavať svoje záväzky voči iným,
- pri práci podporovať druhých aj napriek rozdielnym názorom,
- identifikovať zdroje učenia sa, vybrať najspoláhlivejšie zdroje informácií alebo uskutočniť zodpovedný výber z existujúcich možností,
- dokáže použiť explicitné a definovateľné kritériá, princípy alebo hodnoty pri tvorbe úsudkov.

f) Občianska kompetencia

Je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent dokáže:

- rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné názory v oblasti politiky a vierovyznania,
- vykonávať povinnosti aktívneho občana na miestnej, národnej alebo globálnej úrovni,
- porozumieť rôznym spôsobom, akými občania môžu ovplyvňovať politiku,
- kriticky uvažovať o vplyve propagandy na život jednotlivca, spoločnosti a vývoj súčasného sveta,
- zhodnotiť vplyv spoločnosti na svet prírody, napríklad z hľadiska rastu a vývoja populácie, spotreby prírodných zdrojov.

g) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

Zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent dokáže:

- vyhľadávať možnosti spoznať iné kultúry s cieľom spoznať tradície a iný pohľad na svet,
- zaujať otvorený postoj a rešpekt k rôznorodosti kultúrneho prejavu, ako aj etický a zodpovedný prístup k intelektuálnemu a kultúrnemu vlastníctvu,
- poznať miestnu, národnú, regionálnu, európsku a globálnu kultúru a jej prejavy vrátane jazyka, dedičstva a tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako sa tieto prejavy môžu navzájom ovplyvňovať a ako môžu ovplyvňovať názory jednotlivca.

5.2.2 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba, rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkov a služieb,
- vymedziť a porovnať právne formy pre oblasť podnikania,
- popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekom a spoločnosťou.
- poznať tendencie vývoja vedy, techniky a ekonomiky v spoločenských súvislostiach a vzťahoch,
- ovládať a interpretovať základné ekonomické pojmy a princípy obchodno-podnikateľských činností v trhovej ekonomike, vysvetliť základné pojmy pracovného práva,
- charakterizovať základné povinnosti zamestnávateľa a zamestnanca po vzniku pracovného pomeru,
- ovládať a aplikovať metodiku a postupy účtovania v sústavy podvojného účtovníctva
- ovládať vedenie jednoduchého účtovníctva,
- mať poznatky o zásadách spotrebiteľskej výchovy a ochrany spotrebiteľa,
- vysvetliť základné práva a povinnosti spotrebiteľov (aj z pohľadu podnikateľa) a identifikovať cenové triky a klamlivé a zavádzajúce ponuky,
- kriticky zhodnotiť informácie poskytované reklamou a porozumieť úlohám marketingu,
- vysvetliť pojem pranie špinavých peňazí,
- opísať postup oznámenia korupcie a oznámenia podvodu,
- schopnosť prijímať rozhodnutia a odhadnúť ich prínos pre úspech podnikania,
- ovládať matematické postupy pri riešení úloh v hospodárskej praxi,
- poznať základnú odbornú terminológiu z oblasti techniky administratívy a obchodnej a úradnej korešpondencie,
- poznať základy medzinárodnej del'by práce, základné zahranično-obchodné operácie a techniky uskutočňovania

prieskumu trhu,

- vedieť obsah a formy platobného styku a finančných operácií,
- ovládať základné poznatky o hospodárskej geografii Slovenskej republiky,
- poznať základy ekológie a orientovať sa v základných environmentálnych pojmoch,
- vedomosti o správnom životnom štýle človeka,
- analyzovať aktívnu a pasívnu komunikáciu s finančnými inštitúciami,
- rozlíšiť nominálnu mzdu, reálnu mzdu a cenu práce,
- identifikovať položky bežne odpočítavané z hrubej mzdy,
- uviesť príklady zdrojov príjmu iných než mzda,
- rozlišovať legálne a nelegálne podnikateľské aktivity,
- vysvetliť postup vzniku živnosti alebo iného podnikateľského subjektu v styku s verejnou správou,
- zostaviť podnikateľský a finančný plán podniku,
- charakterizovať a vysvetliť rozdiel medzi priamymi a nepriamymi daňami,
- charakterizovať daňový a odvodový systém v Slovenskej republike,
- vysvetliť dohľad nad finančným trhom,
- charakterizovať finančné inštitúcie a využívanie ich produktov a služieb cez internet,
- vysvetliť možnosti, ako splácať dlhy,
- vysvetliť obvyklé spôsoby nakladania s voľnými finančnými prostriedkami,
- zhodnotiť, ako vplýva spotreba na úspory alebo investície,
- vysvetliť tvorbu ceny na základe nákladov, zisku, DPH,
- zvoliť vhodné platobné nástroje,
- vysvetliť rozdiel medzi využívaním osobného a podnikateľského účtu,
- vysvetliť algoritmus zloženého úročenia,
- identifikovať rôzne druhy úverov a ich zabezpečenie,
- posúdiť účel vyhlásenia (osobného) bankrotu a jeho možné dôsledky na majetok, zamestnanosť,
- zhrnúť práva dlžníkov a veriteľov, týkajúce sa zrážok zo mzdy a odňatia majetku v prípade exekúcie.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- pracovať s odbornou literatúrou,
- hospodáriť s pracovnými prostriedkami so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok,
- aplikovať estetické hľadiská v praxi,
- aplikovať návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- získať informácie o všeobecných ľudských právach,
- aplikovať získané teoretické vedomosti v praktickej činnosti,
- určovať ciele, prostriedky a postupy práce,
- spracúvať a vhodnými metódami hodnotiť potrebné informácie na podnikateľské činnosti s využitím komunikačných a informačných technológií,
- účtovať v podvojnej a jednoduchej sústave účtovníctva,
- vypočítať a interpretovať základné ekonomické ukazovatele,
- riešiť samostatne alebo v tíme problémové úlohy podnikovo-hospodárskeho prostredia,
- aplikovať vybrané matematické postupy pri riešení úloh v hospodárskej praxi,
- uplatňovať v podnikateľskej činnosti základné právne normy,
- aplikovať zručnosti pri spracúvaní obsahu, foriem a pri pracovných postupoch vo vyhotovovaní prvotných obchodných dokladov,
- spracúvať vecne, jazykovo a formálne správne písomnosti spojené s podnikateľskou činnosťou v tuzemsku a zahraničí s využitím súčasnej techniky,
- vypracovať osobnú prípravu na prijímací pohovor v slovenskom a cudzom jazyku,
- písať hmatovou metódou, ovládať techniky spracovania textu,
- dodržiavať normalizovanú úpravu písomností,
- pracovať s odbornou literatúrou,
- uplatniť v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- aplikovať v praxi základné obchodno-podnikateľské aktivity a základné zásady marketingu,
- uplatňovať estetiku práce a prostredia s dodržaním hygienických zásad a zásad bezpečnosti práce na prevádzke,
- vykonávať pracovné činnosti tak, aby nenarušoval životné prostredie,
- dodržiavať základné zásady rokovania s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi,
- porovnať profesijnú ponuku na slovenskom i európskom trhu práce a pružne na ňu reagovať ďalším vzdelávaním;
- vyhodnotiť vzťah práce a osobného príjmu,
- orientovať sa v základných predpisoch, ustanoveniach obchodného, živnostenského, občianskeho a pracovného práva.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,

- vytrvalosťou, flexibilitou,
- kreativitou, komunikatívnosťou,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
- diskrétnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou, adaptabilitou,
- schopnosťou zodpovedného, čestného, dôsledného a presného konania,
- cieľavedomým, rozhodným a rozvážnym vystupovaním a jednaním,
- kreatívnym myslením,
- samostatným riešením bežných úloh a iniciatívnym jednaním,
- schopnosťou podriadiť vlastné záujmy vyšším spoločenským a morálnym hodnotám,
- zodpovedným narábaním s informáciami,
- schopnosťou niesť zodpovednosť za výsledky práce,
- zodpovedným prístupom k ochrane životného prostredia.

6 UČEBNÉ PLÁNY ŠTUDIJNÝCH ODBOROV

6.1 ŠTUDIJNÝ ODBOR 6325 M ekonomické lýceum

<i>Škola</i>		Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania, Masarykova 24, Prešov				
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>		Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie				
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>		63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I				
<i>Kód a názov študijného odboru</i>		6325 M ekonomické lýceum				
<i>Stupeň vzdelania</i>		SKKR/EKR 4				
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky	<i>Druh školy</i>		štátna		
<i>Forma štúdia</i>	denná	<i>Vyučovaci jazyk</i>		slovenský jazyk		
<i>Kategórie a názvy vyučovacích predmetov</i>		<i>Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku</i>				
		<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>Spolu</i>
<i>A. Všeobecnovzdelávacie predmety</i>		20	17	14	13	64
<i>A/1 Jazyk a komunikácia</i>		10	10	9	9	38
Slovenský jazyk a literatúra		3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a)		4	4	4	4	16
Druhý cudzí jazyk a)		3	3	2	2	10
<i>A/2 Človek a hodnoty</i>		1	1	0	0	2
Etická výchova / Náboženská výchova c)		1	1	-	-	2
<i>A/3 Človek a spoločnosť</i>		2	2	1	0	5
Dejepis		1	1	-	-	2
Občianska náuka		1	1	1	-	3
<i>A/4 Človek a príroda</i>		3	0	0	0	3
Chémia		1	-	-	-	1
Biológia		2	-	-	-	2
<i>A/5 Matematika a práca s informáciami</i>		2	2	2	2	8
Matematika		2	2	2	2	8
<i>A/6 Zdravie a pohyb</i>		2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova		2	2	2	2	8
<i>B. Odborné predmety</i>		13	16	20	20	69
<i>B/1 Teoretické vzdelávanie</i>		6	8	9	7	30
Ekonomika		2	2	2	2	8
Účtovníctvo b)		-	2	2	3	7
Aplikované bankovníctvo		-	-	2	-	2
Základy práva		2	2	2	-	6
Hospodárska geografia		1	1	-	-	2
Úvod do makroekonomic		-	-	-	2	2
Komunikácia a rétorika		1	1	1	-	3
<i>B/2 Praktická príprava</i>		7	8	11	13	39
Administratíva a korešpondencia a)		2	2	2	2	8
Aplikovaná informatika a)		2	2	2	2	8
Aplikovaná ekonómia a)		-	2	2	-	4
Obchodná matematika		2	2	-	-	4
Jazyková odborná príprava b)		-	-	-	2	2
Marketing v praxi		-	-	3	-	2
Manažment		-	-	-	2	2
Ekonomické cvičenia vo fiktívnej firme a)		-	-	2	3	5
Manažment osobných financií b)		1	-	-	-	1
<i>Voliteľné predmety:</i>		-	-	-	2	2
<i>Psychológia a sociológia práce</i>						
<i>Spoločensko-vedný seminár</i>						
<i>Mediálna výchova</i>						
Súvislá odborná prax		-	5 dní	10 dní	10 dní	-
<i>Spolu</i>		33	33	34	33	133

Poznámky k učebnému plánu:

- a) Trieda sa delí na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.
- b) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.
- c) Ako prvý cudzí jazyk sa vyučuje Anglický jazyk, ako druhý cudzí jazyk sa vyučuje Nemecký jazyk alebo Ruský jazyk.
- d) Predmety Etická výchova / Náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov.
- e) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov študijných odborov stredných odborných škôl v Slovenskej republike je kurz na ochranu života a zdravia. Organizuje sa v 3. ročníku, trvá 3 dni po 6 hodín, je súčasťou plánu práce školy. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz. Účast' žiakov na účelových cvičeniach a na kurze na ochranu života a zdravia je povinná, v prípade neprítomnosti je žiak povinný absolvovať náhradnú formu. Absolvovanie cvičení a kurzu je podmienkou klasifikácie žiaka z predmetu Telesná a športová výchova.
- f) V 1. ročníku je súčasťou vyučovania výchovno-výcvikový lyžiarsky kurz, ktorý sa organizuje v rozsahu 5 dní (7 hodín denne).
- g) V 2. ročníku v mesiaci máj žiaci povinne absolvujú týždňovú súvislú odbornú prax v tuzemských firmách, v 3. ročníku v mesiacoch máj-jún žiaci povinne absolvujú dvojtýždňovú súvislú odbornú prax v tuzemských aj zahraničných firmách, v 4. ročníku v mesiaci september žiaci povinne absolvujú dvojtýždňovú súvislú odbornú prax v tuzemských firmách. Podmienky konania a absolvovania súvislej odbornej praxe sú upravené podľa vypracovanej metodiky.
- h) 4 disponibilné hodiny z Rámcového učebného plánu pre štvorročné študijné odbory (M) zo Štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu skupiny štvorročných študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I sú použité pre doplnenie časovej dotácie pre prvý cudzí jazyk v každom ročníku navyše po 1 vyučovacej hodine (spolu 4 vyučovacie hodiny týždenne).

7 UČEBNÉ OSNOVY

7.1 Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy

pozn. k nahliadnutiu u zástupcu riaditeľa školy

7.2 Učebné osnovy odborných predmetov

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy

pozn. k nahliadnutiu u zástupcu riaditeľa školy

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy

8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným Štátnym vzdelávacím programom je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v študijných odboroch. Požiadavky a podmienky, podľa ktorých sa bude realizovať tento školský vzdelávací program, sú nasledovné:

8.1 Priestorové a materiálne technické vybavenie

Vyučovanie je realizované v budove školy na Masarykovej 24, Prešov. V päťposchodovej budove môže študovať až 500 žiakov v 20 kmeňových triedach. Vyučovanie predmetov všeobecného teoretického vzdelávania a odborného teoretického vzdelávania prebieha v 16 kmeňových učebniach, ktoré sú vybavené dataprojektormi a premietacími tabuľami, s kvalitným WiFi pripojením na Internet. K dispozícii sú dve jazykové učebne pre vyučovanie cudzích jazykov (anglický, nemecký, ruský), vybavené počítačmi s príslušným aplikačným softvérom, slúchadlami a mikrofónmi, dataprojektormi a premietacími tabuľami a pripojením na Internet, odborná učebňa pre cvičnú firmu, vybavená počítačmi s príslušným aplikačným softvérom, dataprojektorom a premietacou tabuľou, s pripojením na Internet a odborná učebňa pre aplikovanú ekonomiu, hospodársku geografiu a manažment osobných financií, vybavená notebookmi s príslušným aplikačným softvérom, dataprojektorom a premietacou tabuľami, s pripojením na Internet. Súčasťou objektu školy je telocvičňa a posilňovňa.

Vyučovanie predmetov praktického vyučovania prebieha v 8 odborných počítačových učebniach a v odbornej multimediálnej učebni. Učebne sú vybavené počítačmi s najnovším operačným systémom, kancelárskymi programami, príslušným ekonomickým a grafickým aplikačným softvérom. Sú vybavené interaktívnymi tabuľami s dataprojektormi, sieťovými tlačiarňami a pripojením na Internet. Všetky učebne sú vo vyhovujúcom prevádzkovom stave.

Súčasťou školy je školská jedáleň s kapacitou 130 miest, reprezentačný salónik s kapacitou 35 miest, kongresová sála s kapacitou 60 miest na organizáciu školení, prednášok, porád, teambuildingov, ale aj osláv, stužkových slávností, svadieb, jubileí a pod. a školský internát s kapacitou je 100 lôžok, prevádzku zabezpečuje 4 zamestnanci školského internátu. Školská jedáleň spolu so školským internátom ponúka pre verejnosť gastronomické a ubytovacie služby. Výsledkom je aj finančný príjem z hľadiska hospodárskych náležitostí a prevádzky školy. V priestoroch školy sa nachádzajú školská predajňa, sociálne zariadenia, žiacke šatne (skrinky), žiacka a učiteľská knižnica, archív, sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky, sklady náradia, dielňa, kotolňa, vzduchotechnika.

8.2 Personálne zabezpečenie

Odbornosť vyučovania v študijných odboroch v portfóliu školy zabezpečujú učitelia odborných ekonomických predmetov a vedúci zamestnanci školy v spolupráci s predmetovými komisiami odborných predmetov a predmetovými komisiami všeobecnovzdelávacích predmetov.

Pedagogický zbor tvoria učitelia všeobecnovzdelávacích predmetov, cudzích jazykov, prírodovedných predmetov, telesnej a športovej výchovy a učitelia odborných ekonomických predmetov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť a sú plne kvalifikovaní, aj s druhou kvalifikačnou skúškou.

Na škole pôsobí výchovný a kariérny poradca. Školské a mimoškolské aktivity sú koordinované koordinátormi aktivít. Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (vedúca školskej jedálne, účtovníčky, informátor, školník, upratovačky, kuchárky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu, je v súlade s platnými predpismi.

8.3 Organizačné podmienky

Vyučovanie začína o 7.55 hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa Sprievodcu školským rokom, vydanom Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v danom školskom roku. Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa vnútroškolského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov. Obsahuje práva a povinnosti žiakov. Vnútroškolský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú s vnútroškolským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka. Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov so žiakmi vyšších ročníkov formou Imatrikulácie žiakov 1. ročníka.

Oboznamujú sa nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne kontakty medzi sebou, vymieňajú si postrehy a informácie. Stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvom týždni na začiatku školského roka, kde sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania a odborného výcviku, metódach a prostriedkoch hodnotenia, plánovanými aktivitami na škole a osobitnými predpismi odborného výcviku na kmeňových a zmluvných pracoviskách. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkov školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy

9 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami prebieha v súlade so Štátnym vzdelávacím programom a Zákomom o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Formulovanie požiadaviek na ich štúdium vychádzalo z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a odborných konzultácii so špecializovanými zamestnancami pedagogicko-psychologických poradní a dorastového lekára.

V zmysle akčného plánu Stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní, vypracovaného na základe uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 732 z 8. decembra 2021, ktorý reaguje na požiadavku realizácie inklúzie v slovenskom školstve, t. j. vzdelávať všetky deti, žiakov a študentov bez rozdielu, má každý žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vypracovaný individuálny vzdelávací program, ktorý zabezpečuje plynulý, hodnotný a efektívny priebeh vyučovania týchto žiakov. Na tvorbe individuálnych vzdelávacích programov sa zúčastňujú všetci pedagogickí zamestnanci a externí partneri, ktorí tvoria funkčný školský podporný tím.

Neoddeliteľnou súčasťou fungujúceho vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je zabezpečenie bezbariérového prístupu vyučovacích priestorov školy, prevádzkových priestorov školy, školského internátu a školskej jedálne. Bezbariérovosť prístupu je realizovaná za podpory zriaďovateľa školy v súlade s Akčným plánom debarierizácie, ktorý umožní odstraňovanie fyzických, informačných a technologických bariér v školskom prostredí.

Štúdium na našej škole vzhľadom k svojim špecifikám môže byť komplikované pre žiakov s mentálnym a zmyslovým postihnutím, aj žiakom s autistickým syndrómom, s poruchami psychického a sociálneho vývinu.

Začlenenie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Školský vzdelávací program je otvorený pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Sú to žiaci, ktorí spĺňajú nasledujúce kritériá:

1. žiak pochádza z rodiny, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a príjem rodiny je najviac vo výške životného minima,
2. aspoň jeden zákonný zástupca žiaka (rodič) je dlhodobo nezamestnaný,
3. najvyššie ukončené vzdelanie rodičov je základné alebo rodič nemá ukončené základné vzdelanie,
4. neštandardné bytové a hygienické podmienky rodiny.

Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

Škola vytvára v súlade so svojím profilom podmienky aj pre rozvoj nadaných žiakov. Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov patrí vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiadúce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov. Žiaci budú začlenení do bežných tried.

Klasifikácia a hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vykonáva s prihliadnutím na stupeň integrácie. Vyučujúci rešpektujú odporúčenia psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri klasifikácii a hodnotení správania žiaka. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

<i>Názov a adresa školy</i>	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
<i>Názov školského vzdelávacieho programu</i>	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
<i>Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu</i>	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
<i>Kód a názov študijného odboru</i>	6325 M ekonomické lýceum
<i>Stupeň vzdelania</i>	SKKR/EKR 4
<i>Dĺžka štúdia</i>	4 roky
<i>Forma výchovy a vzdelávania</i>	denné štúdium pre absolventov základnej školy

10 PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcej práci vychádza po dobu štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády Slovenskej republiky, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností. Požiadavky sú doplnené informáciami o rizikách možného ohrozenia, ktorým sú žiaci pri teoretickom a praktickom vyučovaní vystavení vrátane informácií o opatreniach na ochranu pred pôsobením týchto zdrojov rizík.

Priestory pre výučbu zodpovedajú svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v platných právnych a ostatných predpisoch a zároveň zodpovedajú Normatívu materiálno-technického a priestorového zabezpečenia pre študijný odbor 6325 M ekonomické lýceum, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Výkon činností musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu mladistvých (Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie.

Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov, vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, stanovením príslušného stupňa dozoru je poverený vedúci zamestnanec školy v závislosti od charakteru a podmienok práce.

Názov a adresa školy	Spojená škola, Masarykova 24, Prešov organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania Spojená škola, Masarykova 24, 080 01 Prešov
Názov školského vzdelávacieho programu	Ekonomické lýceum pre medzinárodné podnikanie
Kód a názov štátneho vzdelávacieho programu	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
Kód a názov študijného odboru	6325 M ekonomické lýceum
Stupeň vzdelania	SKKR/EKR 4
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	denné štúdium pre absolventov základnej školy

11 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia je aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil.

Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa realizuje v súlade s metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Počas štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami.

Pri hodnotení žiakov počas štúdia sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

- *Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania*

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

- *Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania*

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

- *Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania*

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Súčasťou hodnotenia má byť aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa školského vzdelávacieho programu. Cieľom maturitnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolání a odborných činností na ktoré sa pripravujú. Maturitná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia žiakov. Jej vykonaním získajú žiaci na jednej strane odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolání a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Získané vysvedčenie o maturitnej skúške potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie a odbornú kvalifikáciu.