

ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ

Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pelplinie w roku szkolnym 2023/2024

Uwaga! wypełnić pismem drukowanym

1. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE DZIECKA	
Nazwisko	
Imię (imiona)	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania stałego	
PESEL	
DANE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO*	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO	
DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO*	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	

2. DANE DODATKOWE

DANE DODATKOWE	
Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Nauka religii	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Dowozy szkolne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka (w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
---	--

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem podanych danych jest Szkoła Podstawowa nr 2 w Pelplinie, ul. Kościuszki 12a, 83-130 Pelplin
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Edward Dybowski pod adresem mailowym: iod@biuropiomar.pl.
3. Podane dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury zapisu do szkoły dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. W przypadku kandydatów przedkładających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dane będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).
5. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Podane dane nie będą udostępniane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
7. Mam prawo do wglądu i poprawiania treści swoich danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Obowiązek podania danych wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Data..... Czytelny podpis MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO*

Data..... Czytelny podpis OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO*