

**PROCEDURA
POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU
STWIERDZENIA WSZAWICY
W PRZEDSZKOLU NR 4
W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**



Dąbrowa Górnicza, 05.02.2019 r.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA WSZAWICY W PRZEDSZKOLU NR 4 W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69, ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U.2001.61.624, ze zm.)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U.2017.649, ze zm.)

I. Cel procedury

Procedura ma zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu oraz chronić przed rozprzestrzenianiem się wszawicy w placówce.

II. Zakres procedury

Procedura dotyczy postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w przedszkolu.

III. Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

1. **Dyrektor:** jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w przedszkolu, a pracownikom higienicznych warunków pracy.
2. **Rodzice i prawni opiekunowie:** muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka.
3. **Nauczyciele:** zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi przedszkola sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w przedszkolu.
4. **Pracownicy obsługi:** winni zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia wszawicy w danej grupie nauczycielowi bądź dyrektorowi.

IV. Sposób prezentacji procedury:

1. Dyrektor umieszcza treści dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującą w przedszkolu procedurą na pierwszym zebraniu z rodzicami w danym roku szkolnym.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią procedury.

V. Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej – dyrektor przedszkola. Wnioskodawcą zmian może być również Rada Rodziców.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

VI. Obowiązki dyrektora, rodziców i pracowników przedszkola

1. **Rodzice lub prawni opiekunowie** muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka, a w przypadku stwierdzenia wszawicy u dziecka są zobowiązani do niezwłocznego zawiadomienia dyrektora lub nauczyciela o zaistniałym zdarzeniu.
2. **Nauczyciele** zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi przedszkola sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy.
3. **Pracownicy obsługi** winni natychmiastowo zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia wszawicy w danej grupie wychowawcy bądź dyrektorowi.
4. **Dyrektor** jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w przedszkolu, a wszystkim pracownikom higienicznych warunków pracy.
5. Wszawica jest istotnym problemem higienicznym i może być w pewnych przypadkach sygnałem zaniedbań opiekuńczych rodziców lub opiekunów prawnych w stosunku do dziecka, co nie może być lekceważone.
6. Działania profilaktyczne w przedszkolu muszą być realizowane systematycznie i w sposób skoordynowany. Niezbędna jest współpraca pomiędzy rodzicami, dyrektorem przedszkola, nauczycielami i innymi pracownikami przedszkola. Obejmują one systematyczną akcję oświatową (pogadanki, materiały informacyjne w formie ogłoszeń) skierowaną do dzieci i rodziców.

VII. Opis procedury

1. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wszawicy, dyrektor powiadamia rodziców/prawnych opiekunów w formie ogłoszenia o zaistniałym zdarzeniu.
2. Dyrektor przedszkola zleca nauczycielom przeprowadzenia kontroli czystości skóry głowy dzieci lub jeżeli istnieje taka możliwość uprawnionej osobie (pielęgniarka). Kontrolą obejmuje się wszystkie dzieci w przedszkolu. Kontrola czystości skóry głowy wszystkich dzieci w grupie powinna odbywać się z zachowaniem zasady intymności (kontrola indywidualna w wydzielonym pomieszczeniu).
3. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka są informowani o terminie planowanej kontroli higienicznej poprzez wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń. Rodzice/prawni opiekunowie powinni mieć świadomość jak ważne jest przyprowadzenie do przedszkola dziecka w dniu planowanej kontroli (dotyczy dzieci zdrowych).
4. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do codziennego kontrolowania czystości głowy dziecka.

5. Osoba po przeprowadzeniu kontroli czystości skóry głowy dzieci informuje dyrektora przedszkola o wynikach kontroli i skali zjawiska.
6. Dyrektor przedszkola, osoba upoważniona – pielęgniarka lub nauczyciel informuje rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności podjęcia niezwłocznie zabiegów higienicznych skóry głowy. W razie potrzeby instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań.
7. W przypadku stwierdzenia na terenie przedszkola wszawicy u dziecka rodzice/prawni opiekunowie powinni w miarę możliwości jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola i przeprowadzić odpowiednią kurację. Nauczyciel do momentu odbioru dziecka przez rodzica ogranicza jego kontakty z innymi dziećmi, np. proponuje mu zabawę przy stoliku, np. układanie puzzli, rysowanie, itp. W czasie kuracji dziecko pozostaje w domu. Dziecko wraca do przedszkola po całkowitym wyleczeniu.
8. Po powrocie dziecka do przedszkola osoba upoważniona - pielęgniarka lub nauczyciel, kontroluje stan czystości skóry głowy dziecka.
9. Pracownicy obsługi dokonują dezynfekcji mebli tapicerowanych, dywanów i pluszowych zabawek, które znajdują się w salach dydaktycznych.
10. W przypadku, gdy rodzice zgłoszą trudności w przeprowadzeniu kuracji (np. brak środków na zakup preparatu) dyrektor przedszkola we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, udzielają rodzicom lub opiekunom niezbędnej pomocy.
11. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań, osoba upoważniona - pielęgniarka lub nauczyciel, zawiadamia o tym dyrektora przedszkola w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia rodzinie potrzebnego wsparcia).
12. Istnieje możliwość, że niektórzy rodzice wyrażą sprzeciw wobec informacji o kontroli higienicznej swojego dziecka, bądź nie podejmą niezbędnych działań higienicznych. W takim przypadku, należy zawiadomić dyrektora przedszkola o obawach, co do właściwego wykonywania obowiązków rodzicielskich wobec dziecka. W przypadku uporczywego uchylania się rodziców/ prawnych opiekunów dziecka, co do działań mających na celu ochronę jego zdrowia i dbałości o higienę, dyrektor przedszkola zawiadamia pomoc społeczną.
13. Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na kontrole czystości skóry głowy u dziecka obowiązuje przez cały rok szkolny. Nie ma, zatem konieczności uzyskania od rodziców lub opiekunów prawnych każdorazowo pisemnej zgody na przeprowadzenie kontroli czystości głowy u dziecka.

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor przedszkola zobowiązuje rodziców lub prawnych opiekunów do przestrzegania i respektowania postanowień niniejszej procedury.
2. Z niniejszą Procedurą zostali zapoznani pracownicy przedszkola oraz rodzice/prawni opiekunowie.
3. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w Przedszkolu nr 4 w Dąbrowie Górniczej wchodzi w życie z dniem 05.02.2019 r.