

Procedura zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w Szkole Podstawowej nr 134 im. Stanisława Lema w Krakowie

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 373)

Procedura postępowania:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców/prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, **zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego** ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego (drugi język obcy – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w wymiarze 2 godzin tygodniowo, zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna.
3. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek** (*załącznik nr 1*) wraz z oryginałem opinii lub orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję** o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku. Rodzic/prawny opiekun odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
5. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Małopolskiego Kuratora Oświaty w Krakowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „**zwolniony**”.
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszym bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego **oświadczenia** rodzica/prawnego opiekuna ucznia (*załącznik nr 2*). O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.

Procedurę wprowadzono na mocy Zarządzenia nr 5/2020/21
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 134 w Krakowie



Kraków, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor

**Szkoły Podstawowej nr 134
im. Stanisława Lema
w Krakowie**

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego -

mojego syna / córki*..... ucznia / uczennicy klasy*
na podstawie

(nazwa opinii lub orzeczenia)

numer z dnia

wydanej/wydanego przez

.....
podpis rodzica (opiekuna prawnego)

W załączeniu:

1. Opinia PPP
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.



Załącznik nr 2
do procedury zwolnienia z nauki drugiego języka obcego

Kraków, dnia

OŚWIADCZENIE

W związku ze zwolnieniem syna/ córki* z zajęć nauki drugiego języka obcego proszę o zwolnienie z obowiązku obecności na zajęciach z tego języka, gdy są one na pierwszej/ ostatniej lekcji.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo córki /syna* w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
podpis rodzica (opiekuna prawnego)

* niepotrzebne skreślić